

ООО «КИБЕРПЛАТ»

Россия, 123610, г. Москва, ЦМТ-2,
Краснопресненская наб., д.12, подъезд №7
Телефон: 8 (495) 967-02-20 Факс: 8 (495) 967-02-08
<http://www.cyberplat.ru> Email: info@cyberplat.ru



CyberPlat

Russia, 123610, Moscow, WTC-2,
Krasnopresnenskaya nab., 12, Entrance #7
Phone: +7 (495) 967-02-20 Fax: +7 (495) 967-02-08
<http://www.cyberplat.com> Email: info@cyberplat.com

Терминал сети CyberFT

Руководство администратора

Аннотация

Настоящий документ представляет собой руководство администратора программно-технического обеспечения «Терминал сети CyberFT», разработка ООО «КИБЕРПЛАТ».

Версии документа

Версия ПО	Дата	Изменения	Исполнители
2.2.1	05.01.2015	Начало отсчета версий документа.	Косарев П.А.
2.2.1.7	10.02.2015	Добавлен раздел о безопасности, выделен подраздел «Настройка ключей перед началом работы», описаны Настройки экспорта и меню «Участники».	Косарев П.А.
2.3.1	26.03.2015	Добавлены и обновлены разделы в соответствии с новым функционалом.	Косарев П.А.
2.4.0	22.04.2015	Добавлены и обновлены разделы в соответствии с новым функционалом.	Косарев П.А.
2.5.2	05.06.2015	Документ обновлен в соответствии с новым функционалом: ДБО, FileAct.	Косарев П.А.
3.0.1	01.08.2015	Документ обновлен в соответствии с новым функционалом и переходом на новую версию ПО.	Косарев П.А.
3.1.2	24.12.2015	Документ переработан для новой версии ПО.	Асеева В.А.
3.1.4	10.02.2016	Обновлены разделы: 3.2.3 Требования к доступу в Интернет, 15.1 Создание пользователя, 17.1 Контролер. Добавлены разделы: 6.7 Редактирование ключа Контролера, ручной контроль, 10.7 Справочник SWIFT-кодов, 15.7 Функция проверяющего пользователя.	Асеева В.А.
3.1.5	21.09.2016	Документ переработан в соответствии с обновленным интерфейсом. Добавлены разделы: 12.2 Формирование реестра платежных поручений, 12.3 Работа с реестром платежных поручений, 13.2.1 Общие настройки, 13.2.4 Справочник типов кодов документов, 15.3 Команды пользователя, 17.5 Настройки экспорта XML, 17.8 Ключи КриптоПро, 17.13 Терминалы, 18 Реестр участников CyberFT.	Асеева В.А.
3.1.6	20.02.2017	Добавлены разделы: 11.5 Справочник организаций, 11.6 Справочник получателей, 11.8 Настройки раздела Банковское обслуживание, 16.1 Общие настройки. Переработан раздел 11 Раздел Банковское обслуживание. Обновлены разделы: 9.3.2 Экспорт входящих документов, 12.2.1 Общие настройки, 12.2.3 Настройки КриптоПро, 13 Работа с документами формата FileAct, 14.1 Создание пользователя, 16.9 Ключи КриптоПро, 16.12 Параметры событий оповещения, 18 Журнал событий.	Асеева В.А.

3.3.1.8	14.03.2017	Дополнены разделы: 14.1 Создание пользователя (уточнен порядок уровней подписания), 14.2 Просмотр и редактирование данных пользователя.	Асеева В.А.
3.3.2	02.05.2017	Добавлен раздел 8 Главная страница и сервисы интерфейса.	Асеева В.А.
3.3.2	15.05.2017	Добавлен раздел 4.2 Настройка сервиса подписания документов.	Асеева В.А.
3.4.2	29.08.2018	Обновлены разделы: 1.2 Документация, 4.2 Настройка сервиса подписания документов, 6 Настройка ключей перед началом работы, 7.1 Добавление и редактирование сертификата, 16.4 Обмен с сетью CyberFT.	Асеева В.А.
3.5.8	20.01.2020	Добавлены разделы: 4.2.4 Подписание ключами из хранилища Windows, 12.2.4 Сертификаты для верификации входящих документов, 15 Терминалы, 16 Почтовые оповещения. Обновлены разделы: 1.1 Глоссарий, 5.1 Вход в систему с паролем, 5.2 Вход в систему с ключом, 6 Настройка ключей перед началом работы, 12.2.1 Общие настройки, 12.2.3 Настройки КриптоПро, 14.2 Просмотр и редактирование данных пользователя, 14.3 Дополнительные настройки пользователя. Раздел 10 FinZip, обмен документами в архивированном виде заменен на обновленный раздел 10 Документы свободного формата. Удален раздел 16 Настройки.	Асеева В.А., Максимов П.А.
3.5.8.7	15.04.2020	Добавлены разделы: 11.6 Работа со счетами организации, 11.8 Валютные операции, 11.9 Валютный контроль, 11.10 Переписка с банком, 12.3 Журнал документов ISO20022 свободного формата, 12.4 Документы ISO20022, выписки, 12.5 Журнал платежных документов формата ISO20022, 12.6 Валютный контроль документов формата ISO20022,. Обновлены разделы: 9.3 Настройки модуля SwiftFin, 10 Документы свободного формата, 11 Раздел Банковское обслуживание, 11.1 Журнал платежных поручений, 11.3 Банковские выписки, 11.5 Справочник организаций, 12.1 Журнал документов формата ISO20022, 12.2.1 Общие настройки, 12.2.3 Настройки КриптоПро, 13.1 Журнал документов формата FileAct, 13.2 Настройки раздела FileAct, 14.1 Создание пользователя, 14.4 Дополнительные настройки пользователя, 14.5.1 Активация пользователя администратором терминала, 16.3 Импорт документов из почты. Удалены разделы: 6.7 Изменение ключа контролера, 11.7 Счета организаций, 11.8 Настройки раздела Банковское обслуживание, 14.6 Функция проверяющего пользователя.	Асеева В.А.

Содержание

1	Справочные материалы.....	7
1.1	Глоссарий.....	7
1.2	Документация.....	10
2	Введение.....	11
2.1	Область применения.....	11
2.2	Описание возможностей.....	11
2.3	Уровень подготовки пользователей.....	11
3	Назначение и условия применения Терминала.....	12
3.1	Назначение Терминала.....	12
3.2	Требования к видам обеспечения Терминала.....	12
3.2.1	Требования к программному обеспечению.....	12
3.2.2	Требования к аппаратному обеспечению.....	12
3.2.3	Требования к доступу в Интернет.....	13
4	Настройка операционной системы и сервиса подписания документов.....	13
4.1	Установка ОС Debian/Linux.....	13
4.2	Настройка сервиса подписания документов.....	13
4.2.1	Настройка ключей для подписания.....	14
4.2.2	Подписание ключами из файла на диске.....	15
4.2.3	Подписание ключами на токене.....	16
4.2.4	Подписание ключами из хранилища Windows.....	17
5	Доступ к веб-интерфейсу Терминала.....	18
5.1	Вход в систему с паролем.....	18
5.2	Вход в систему с помощью ключа.....	19
6	Настройка ключей перед началом работы.....	22
6.1	Создание ключей Контролера.....	22
6.1.1	Создание ключей.....	22
6.1.2	Активация ключа.....	25
6.1.3	Параметры ключа.....	26
6.1.4	Действия с ключами: просмотр, скачивание, удаление.....	27
6.2	Импорт ключей Контролера.....	27
6.3	Отправка сертификата открытого ключа.....	29
6.4	Регистрация сертификата открытого ключа Процессинга CyberFT.....	29
6.5	Обмен сертификатами со связанными Участниками.....	31
6.6	Запуск обмена Терминала с сетью CyberFT.....	31

7	Управление сертификатами.....	32
7.1	Добавление и редактирование сертификата.....	32
7.2	Пример идентификации владельца подписи исходящего документа.....	35
8	Главная страница и сервисы интерфейса.....	36
8.1	Главная страница интерфейса.....	36
8.2	Сервисы интерфейса: документация, поиск, настройки.....	39
9	Раздел SwiftFin, обмен документами в формате Swift.....	41
9.1	Меню раздела.....	41
9.2	Журнал документов модуля SwiftFin.....	42
9.3	Настройки модуля SwiftFin.....	43
9.3.1	Экспорт входящих документов.....	44
9.3.2	Печать документов.....	45
9.3.3	Верификация документов.....	45
9.3.4	Доступ пользователей.....	46
9.3.5	Исключения из общего правила маршрутизации.....	46
9.4	Справочник SWIFT-кодов.....	47
10	Документы свободного формата.....	48
11	Раздел Банковское обслуживание.....	49
11.1	Журнал платежных поручений.....	50
11.2	Работа с реестром платежных поручений.....	50
11.3	Банковские выписки.....	52
11.4	Справочник банков.....	53
11.5	Справочник организаций.....	55
11.6	Работа со счетами организации.....	60
11.7	Справочник получателей.....	62
11.8	Валютные операции.....	63
11.9	Валютный контроль.....	66
11.10	Переписка с банком.....	69
12	Раздел ISO20022, обмен с внешней системой.....	70
12.1	Журнал документов формата ISO 20022.....	70
12.2	Настройки раздела ISO20022.....	75
12.2.1	Общие настройки.....	75
12.2.2	Настройки SFTP.....	76
12.2.3	Настройки КриптоПро.....	77
12.2.4	Сертификаты для верификации входящих документов.....	80

12.2.5	Справочник типов кодов документов.....	83
12.3	Журнал документов ISO20022 свободного формата.....	84
12.4	Документы ISO20022, выписки	85
12.5	Журнал платежных документов формата ISO20022	86
12.6	Документы валютного контроля	88
13	Работа с документами формата FileAct.....	89
13.1	Журнал документов формата FileAct.....	89
13.2	Настройки раздела FileAct.....	91
14	Управление пользователями	93
14.1	Создание пользователя	93
14.2	Просмотр данных пользователя.....	95
14.3	Редактирование данных пользователя	97
14.4	Дополнительные настройки пользователя.....	98
14.5	Активация пользователя.....	101
14.5.1	Активация пользователя администратором терминала.....	101
14.5.2	Активация пользователя офицерами безопасности.	102
15	Терминалы.....	104
15.1	Структура окна настроек терминалов	104
15.2	Настройки экспорта документов	106
15.3	Безопасность	107
15.4	Правила верификации входящих документов.....	109
15.5	Дополнительные настройки	110
15.6	Настройки процессинга	110
15.7	Настройки прокси-сервера	111
15.8	Индивидуальные настройки терминала.....	112
15.8.1	Основные параметры терминала.....	112
15.8.2	Ключи контролера	113
15.8.3	Настройки подписания.....	114
15.8.4	Экспорт документов терминала	116
15.8.5	Автоматическое подписание документов	116
15.8.6	Пользователи терминала.....	116
15.8.7	Дополнительные настройки терминала.....	117
15.8.8	Почтовые оповещения терминала	117
15.8.9	Интеграция с ВТБ.....	118
16	Почтовые оповещения	118

16.1	Настройки почтовых оповещений	118
16.2	Параметры рассылки оповещений	120
16.3	Импорт документов из почты	121
17	Реестр участников CyberFT	122
18	Журнал событий	124
19	Ошибки импорта.....	126

1 Справочные материалы

1.1 Глоссарий

Администрация – юридическое лицо, привилегированный Участник Сети CyberFT, управляющий Единым справочником Сети. Администрация имеет в Сети CyberFT свой адрес.

Владелец ключей – физическое лицо, являющееся уполномоченным представителем Участника или Провайдера на отправку электронных документов от имени Участника через Сеть CyberFT и создавшее Криптографические ключи. На имя Владельца ключей Администрация регистрирует в Сети CyberFT соответствующий сертификат Открытого ключа, что позволяет Владельцу ключей создавать ЭП в электронных документах (подписывать Электронные документы ЭП) и использовать Электронный документооборот в Сети CyberFT.

Главный администратор (ГА) - Владелец ключей, наделенный в соответствии с «Правилами ЭДО в сети «CyberFT» ролью Главного администратора.

Группа ЭД – объединение Типов ЭД, например группа МТ1**, группа МТ2**.

Единый справочник Сети CyberFT – Справочник Участников (Провайдеров и других Участников) под управлением Администрации Сети CyberFT.

Закрытый (секретный) ключ – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания ЭП и расшифровывания информации с использованием Средств криптографической защиты информации и известная только Владельцу ключей.

Клиент CyberFT – ведомство или юридическое лицо, использующее связь с Провайдерами CyberFT для обмена информацией.

Компрометация ключа – констатация лицом, владеющим Закрытым (секретным) ключом, обстоятельств, при которых возможно несанкционированное использование данного ключа неуполномоченными лицами.

Контролёр – автоматический подписант, («автоподписант» – устаревший термин). Все исходящие сообщения Терминала CyberFT автоматически подписываются ключом Контролёра, также и в случае наличия подписи Подписантов.

Контрольное время ЭД – время, указанное в ЭД, до которого он должен быть доставлен Получателю. Если ЭД не доставлен до указанного времени, он считается недоставленным, и все дальнейшие попытки его доставки прекращаются.

Криптографические ключи – общее название Открытых и Закрытых (секретных) ключей.

Открытый ключ – уникальная последовательность символов, соответствующая Закрытому (секретному) ключу, общедоступная и предназначенная для подтверждения подлинности ЭП и зашифровывания информации с использованием Средств криптографической защиты информации.

Платформа CyberFT – программно-аппаратное решение, реализующее защищенную информационную магистраль передачи всех общепринятых типов сообщений финансового и коммерческого электронного документооборота.

Подключение Участника к Сети CyberFT – технические, организационные и юридические действия по предоставлению Участнику возможности обмениваться Электронными документами с другими Участниками Сети CyberFT, выполняемые Провайдером. Перед Подключением Участник должен пройти Регистрацию в Сети CyberFT.

Подписант – Сотрудник Участника, имеющий полномочия подписывать документы от имени Участника. Участник может установить режим «две подписи» для определенных типов ЭД. В этом случае роль Подписанта делится на две подроли:

- «1-я подпись» – Подписант, обладающий правом 1-й подписи;
- «2-я подпись» – Подписант, обладающий правом 2-й подписи.

Пользователь - сотрудник Участника, имеющий доступ к Терминалу CyberFT.

Правила – правила электронного документооборота Сети «CyberFT», установленные в Договоре об информационном и технологическом обслуживании.

Провайдер CyberFT – юридическое лицо, привилегированный Участник CyberFT, управляющий Процессингом. Каждый Провайдер как Участник имеет в Сети CyberFT свой адрес, например CYBERUM@XXX.

Процессинг CyberFT – программно-аппаратное решение, реализующее юридически значимый электронный документооборот в Сети CyberFT. Процессинг образует отдельный сегмент Сети CyberFT со своими Участниками. Каждый Процессинг в Сети CyberFT имеет свой адрес по адресу Провайдера, например CYBERUM@XXX.

Регистрация Участника в Сети CyberFT – назначение Участнику Уникального идентификатора в Сети CyberFT, осуществляемое Администрацией.

Режим взаимного доверия – режим взаимодействия Участников, когда Участники обменялись сертификатами открытых ключей друг друга и признают ЭП друг друга.

Сеть CyberFT – совокупность Провайдеров и Клиентов, подключившихся к CyberFT.

Сегмент сети CyberFT – провайдер со своим Процессингом и пулом Участников образует сегмент Сети CyberFT.

Сертификат — это открытая часть ключа контролёра либо подписанта, передаваемая провайдеру и всем участникам с кем ведется обмен в сети CyberFT. Необходим для расшифровки отправляемых документов на стороне получателя.

Система ЭДО – подсистема Электронного документооборота Сети CyberFT, отвечающая за оборот определенного Типа ЭД.

Средства криптографической защиты информации (СКЗИ) – совокупность программно-технических средств, обеспечивающих применение ЭП и шифрования при

организации Электронного документооборота. СКЗИ могут применяться как в виде самостоятельных программных модулей, так и в виде инструментальных средств, встраиваемых в прикладное программное обеспечение.

Терминал CyberFT – программное обеспечение (клиентское ПО), установленное на стороне Клиента CyberFT для взаимодействия с Сетью CyberFT.

Тип Электронного документа (Тип ЭД) – допустимый в Сети CyberFT формат электронных документов, например MT***, ISO20022.

Уведомление о доставке – служебный Тип ЭД в формате XML CyberFT, используемый для отправки уведомления о факте доставки отправителю.

Уникальный идентификатор Участника – уникальная последовательность символов, однозначно определяющая Участника Сети CyberFT. Уникальный идентификатор используется как адрес Участника при обмене Электронными документами в Сети CyberFT.

Установление связи с Участником сети – установление Режима взаимного доверия между Участниками (RMA - Relationship Management Application). Без Установления связи разрешено отправлять только определенные типы документов другому Участнику.

Участник Сети CyberFT – юридическое лицо (в том числе кредитная организация) или индивидуальный предприниматель, который зарегистрирован в Сети CyberFT и участвует в Электронном документообороте.

Электронный документ (ЭД) – электронный документ.

Электронный документооборот (ЭДО) – электронный документооборот.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. ЭП, используемая в Сети CyberFT, является усиленной неквалифицированной электронной подписью в терминах Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ от «Об электронной подписи».

Используемые сокращения

БД – база данных.

ДБО – дистанционное банковское обслуживание.

ОС – операционная система, установленная на компьютере.

УЦ – удостоверяющий центр.

BICFT (Business Identification Code CyberFT) – код или адрес Участника в сети CyberFT. Если Участник уже имеет код BIC (адрес в SWIFT), то используется его BIC, если не имеет, то Участнику присваивается код BICFT.

XML CyberFT – формат электронного документа или XML-конверта, который принят и поддерживается в Сети CyberFT. XML CyberFT может быть как самостоятельным документом, так и содержать ЭД других Типов ЭД.

1.2 Документация

Комплект документации для работы с Терминалом сети CyberFT включает в себя следующие документы.

1. Терминал сети CyberFT. Руководство администратора. ООО «КИБЕРПЛАТ», 2020.
2. Терминал сети CyberFT. Руководство пользователя. ООО «КИБЕРПЛАТ», 2020.
3. Терминал сети CyberFT. Руководство по установке. ООО «КИБЕРПЛАТ», 2018.
4. Порядок подключения к процессингу CyberFT. Руководство администратора. ООО «КИБЕРПЛАТ», 2018.
5. Создание ключа подписанта сети CyberFT с помощью Genkey. Руководство пользователя. ООО «КИБЕРПЛАТ», 2018.
6. Сервис подписания в сети CyberFT. Руководство пользователя. ООО «КИБЕРПЛАТ», 2019
7. Создание ключа подписанта сети CyberFT с помощью программы Genkey». ООО «КИБЕРПЛАТ», 2019

https://www.cyberft.ru/sites/cyberft.ru/files/docs/CyberFT_GenKey_Manual.pdf .

В документе [1] приведен список терминов и сокращений, используемых в документации.

2 Введение

2.1 Область применения

Сеть CyberFT предназначена для обеспечения юридически значимого обмена финансовыми сообщениями и электронными документами между Участниками Сети. Участниками системы могут быть любые организации, которые участвуют в электронном обмене документами. Для получения статуса Участника необходимо зарегистрироваться в Сети CyberFT.

Каждый Участник Сети CyberFT имеет свой идентификатор (адрес в Сети). В качестве адреса в Сети для Участника используется его BIC (адрес в Сети SWIFT). Если Участник не имеет BIC, ему присваивается адрес в Сети CyberFT – BICFT.

2.2 Описание возможностей

Сеть CyberFT обеспечивает юридически значимый обмен электронными документами между Участниками.

Основные функции Терминала CyberFT:

- регистрация документов в системе;
- подписание документов ЭП Участника;
- доставка исходящих документов до Процессинга;
- загрузка входящих документов из Процессинга;
- проверка ЭП входящих документов.

Основные функции Процессинга:

- проверка документов на соответствие форматам MT, ISO, ЦБР;
- проверка ЭП документов;
- маршрутизация документов;
- отслеживание статусов документов.

2.3 Уровень подготовки пользователей

Администратору Терминала CyberFT необходимы базовые знания в области администрирования Linux-систем.

Пользователи Терминала CyberFT должны обладать базовыми навыками работы с ПК.

3 Назначение и условия применения Терминала

3.1 Назначение Терминала

Терминал сети CyberFT (далее по тексту «Терминал») представляет собой серверное программное обеспечение, устанавливаемое на стороне Участника CyberFT и предназначенное для подписания, отправки и получения электронных документов при обмене с другими Участниками. Терминал поставляется как docker-контейнер/образ docker и управляется через веб-интерфейс. Руководство по установке Терминала сети CyberFT описано в [документе](#) [3].

Файловая система Терминала представляет собой дерево каталогов, где, в частности, содержатся папки для исходящих и входящих документов: **Import** и **Export**. (Файловая система Терминала описана в [документе](#) [3]).

Терминал периодически сканирует папку **Import** на предмет наличия новых файлов. В случае их появления Терминал передает файлы на подписание секретным ключом Участника.

После подписания документы по транспортному протоколу передаются в Процессинг Сети CyberFT. Взаимодействие Терминала с Процессингом осуществляется через Интернет с использованием криптографического протокола TLSv1.

В случае наличия соответствующей настройки Терминал дополнительно передает входящие документы в папку **Export** (для АБС) и/или на принтер (для ручной обработки).

Помимо документов передаются также квитанции о текущем статусе отправленных документов (**statusreport**). Они тоже подписываются передающей стороной. Информация о статусе доставки документов доступна в Журнале Терминала. Кроме того, квитанции могут быть настроены на экспорт в папку соответствующую папку (для АБС).

Основная обработка документа – прием, контроль и доставка электронных документов – происходит в Процессинге.

3.2 Требования к видам обеспечения Терминала

3.2.1 Требования к программному обеспечению

Руководство по установке ПО Терминал сети CyberFT представлено в документе [\[3\]](#).

На компьютере, где устанавливается Терминал, должно быть установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Debian GNU/Linux 8.4 (wheezy) Release 8.4;
- файловая система ext4;
- CyberSignService– сервис подписания документов, [\[6\]](#).

3.2.2 Требования к аппаратному обеспечению

Компьютер, где устанавливается Терминал, должен удовлетворять следующим требованиям к аппаратному обеспечению:

- архитектура процессора – x86-64;
- объем ОЗУ не менее 4Gb;
- многоядерный центральный процессор уровня Intel Core 2 Duo 3.0 Ghz и выше;
- объем жесткого диска не менее 40 Gb.

3.2.3 Требования к доступу в Интернет

Компьютер, на котором устанавливается Терминал, должен иметь доступ в Интернет к репозиторию Debian и к проекту Docker:

- <https://get.docker.com/> ;
- используемые репозитории ОС Debian (HTTP, FTP).

Также компьютер с установленным Терминалом должен иметь доступ к Процессингу по адресу `tcp://service.cyberft.ru:`

- для тестовой эксплуатации `tcp://service.cyberft.ru:50090`,
- для коммерческой эксплуатации `tcp://service.cyberft.ru:50091`.
- для тестового обмена документами с КБ Платина `tcp://service.cyberft.ru:50092`.
- для коммерческого обмена документами с КБ Платина `tcp://service.cyberft.ru:50093`.

4 Настройка операционной системы и сервиса подписания документов

4.1 Установка ОС Debian/Linux

Рекомендации по установке ОС: Debian GNU/Linux 8.4 (wheezy), release: 8.4.

Стабильно совместимый с CyberFT образ ОС доступен по ссылке <http://download.cyberft.ru/OS/>, рекомендуется использовать его.

Если планируется самостоятельно скачивать ОС с официального репозитория, при установке должны использоваться следующие параметры:

- при выборе образа для загрузки выбрать сборку amd64;
- в диалоге выбора варианта установки рекомендуется выбрать пункт "64 bit Install";
- в диалоге выбора зеркала для закачивания обновлений выбрать страну "Russian Federation" и зеркало "ftp.ru.debian.org";
- в диалоге выбора устанавливаемого ПО рекомендуется отключить все опции, кроме SSH-сервера и стандартных системных утилит.

4.2 Настройка сервиса подписания документов

Настройки сервиса подписания документов *CyberFTSignService* описаны также в документе [\[6\]](#).

Программное обеспечение *CyberFTSignService* представляет собой локальный сервис, работающий в виде службы на компьютере подписанта. Сервис служит для связи между Терминалом CyberFT и сервисами криптографии Windows.

ПО CyberFTSignService доступно по ссылке <http://download.cyberft.ru/CyberSignService/>.

Для установки ПО на компьютер сохраните локально наиболее актуальный архив, разархивируйте и запустите установку с **правами администратора Windows**.

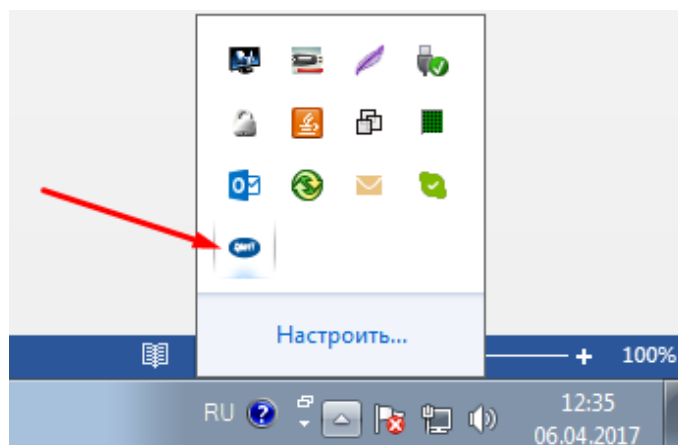
При установке служба автоматически добавится в автозагрузку Windows.

Предполагается, что файлы закрытого ключа и сертификата были ранее получены посредством генерации с помощью ПО **GenKey** (<http://www.cyberplat.ru/download/genkey.pdf>). Порядок создания ключей описан в документе [5].

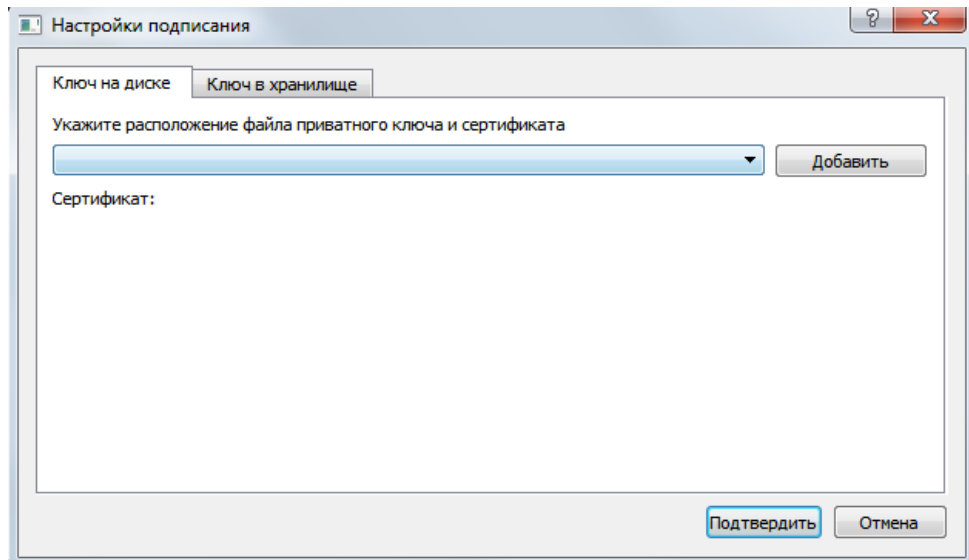
4.2.1 Настройка ключей для подписания

По завершении установки ПО *CyberFTSignService* необходимо настроить ключи для подписания. Для этого выполните действия, описанные ниже.

Откройте папку автозагрузки и активируйте значок сервиса подписания *CyberFTSignService*.



Вы перейдете в следующее окно.



Далее описаны процедуры активации ключей в случае хранения ключей в файле на диске и на токене.

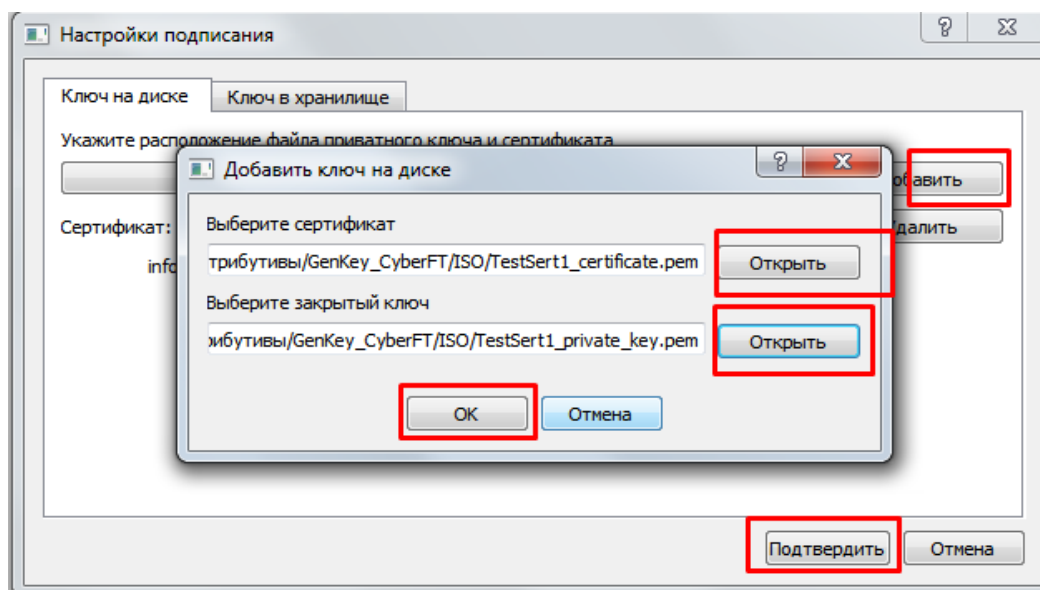
4.2.2 Подписание ключами из файла на диске

Если сертификат и закрытый ключ находятся в файле на локальном диске или флеш-накопителе, то настройка производится на первой вкладке **Ключ на диске**.

Данная настройка удобна в случае, если планируется **подписание несколькими ключами подписанта на одном компьютере**, так как позволяет в момент подписания выбирать нужный сертификат.

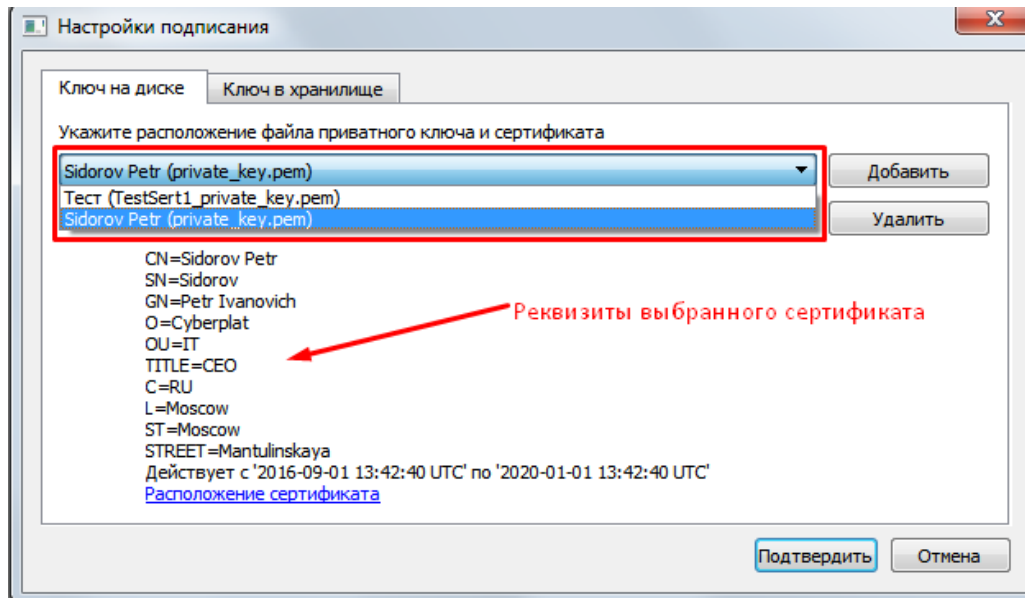
Предполагается, что файлы закрытого ключа и сертификата были ранее сгенерированы с помощью ПО GenKey.

Нажмите кнопку **Добавить** и в открывшемся окне (**Добавить ключ на диске**) укажите путь к файлам сертификата закрытого ключа и закрытого ключа. Нажмите кнопку **ОК**.



Выбор файлов выполняется по кнопке **Открыть**. Далее нажмите кнопку **ОК**.

Таким образом можно добавить несколько ключей подписантов, после чего ключи будут доступны в списке выбора при подписании.

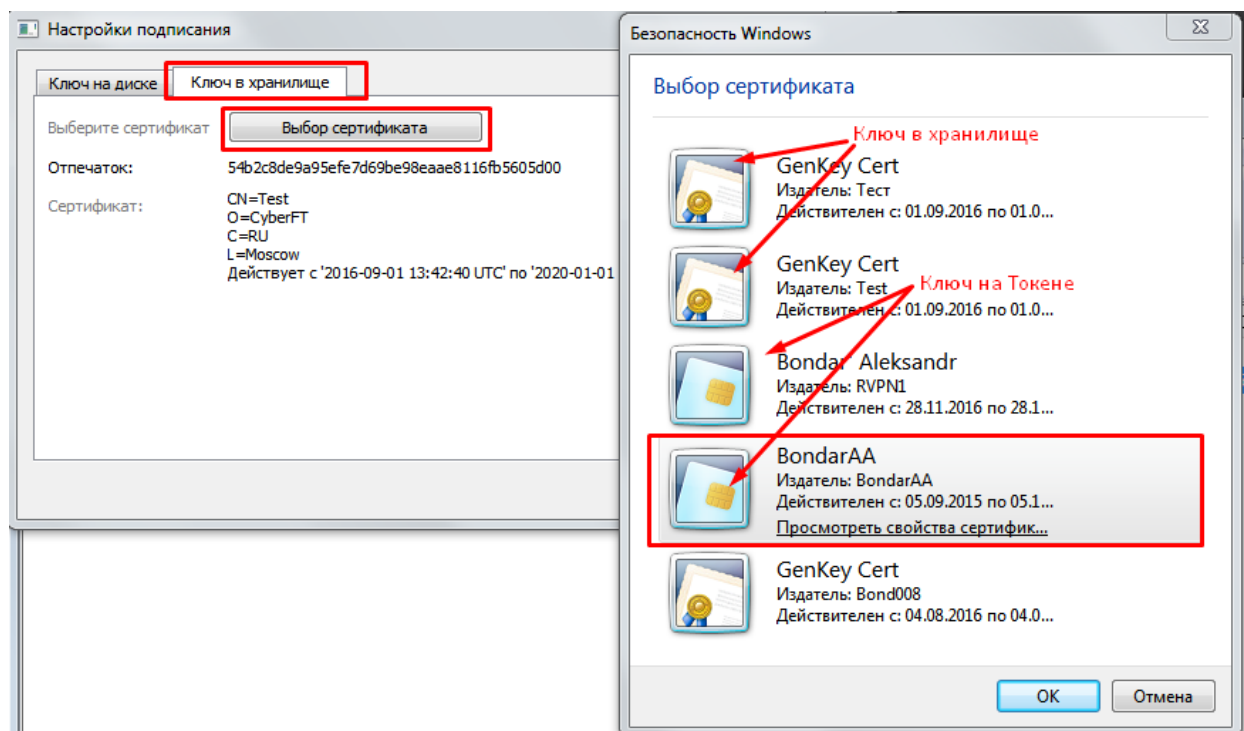


4.2.3 Подписание ключами на токене

Хранение ключей на токене является более **надежным способом хранения** по сравнению с хранением в файле.

Если ваши ключи расположены на устройстве eToken. (электронном ключе), выберите вкладку **Ключ в хранилище**. Вставьте токен в USB-порт компьютера.

Нажмите кнопку **Выбор сертификата**. Укажите путь к сертификату на токене.



На рисунке видно, что ключам в хранилище и ключам на токене соответствуют различные виды иконок.

Далее при подписании будет происходить обращение к выбранному ключу на токене.

Обратите внимание, что в этом случае пользователь при подписании вводит **пароль токена**.

Чтобы подписать документ другим ключом, необходимо заново открыть настройку и выбрать другой сертификат.

4.2.4 Подписание ключами из хранилища Windows

Данный вариант подписания удобен, если пользователь применяет для подписания всего один ключ и при этом нет возможности записать ключ на токен.

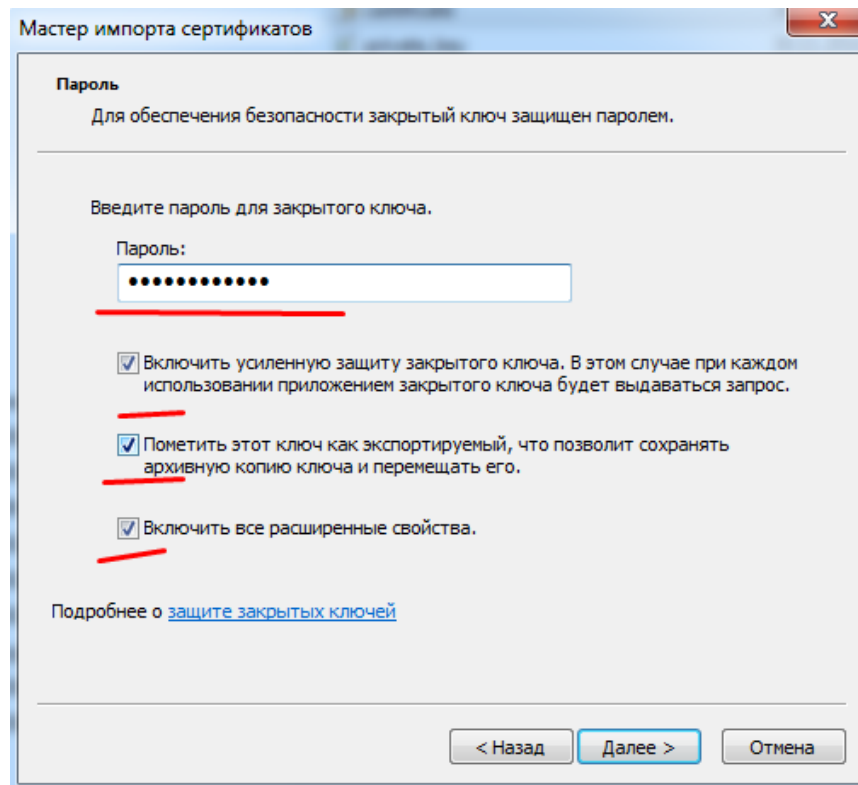
При генерации комплекта ключей через ПО GenKey создается файл ключевого хранилища certificate.pfx. Сертификат и закрытый ключ из данного хранилища PFX можно импортировать в хранилище Windows и использовать далее при подписании документов.

Добавление сертификата и закрытого ключа в хранилище Windows.

Откройте файл хранилища ключей (с расширением PFX), в файле хранится комплект ключей, созданных с помощью программы GenKey.

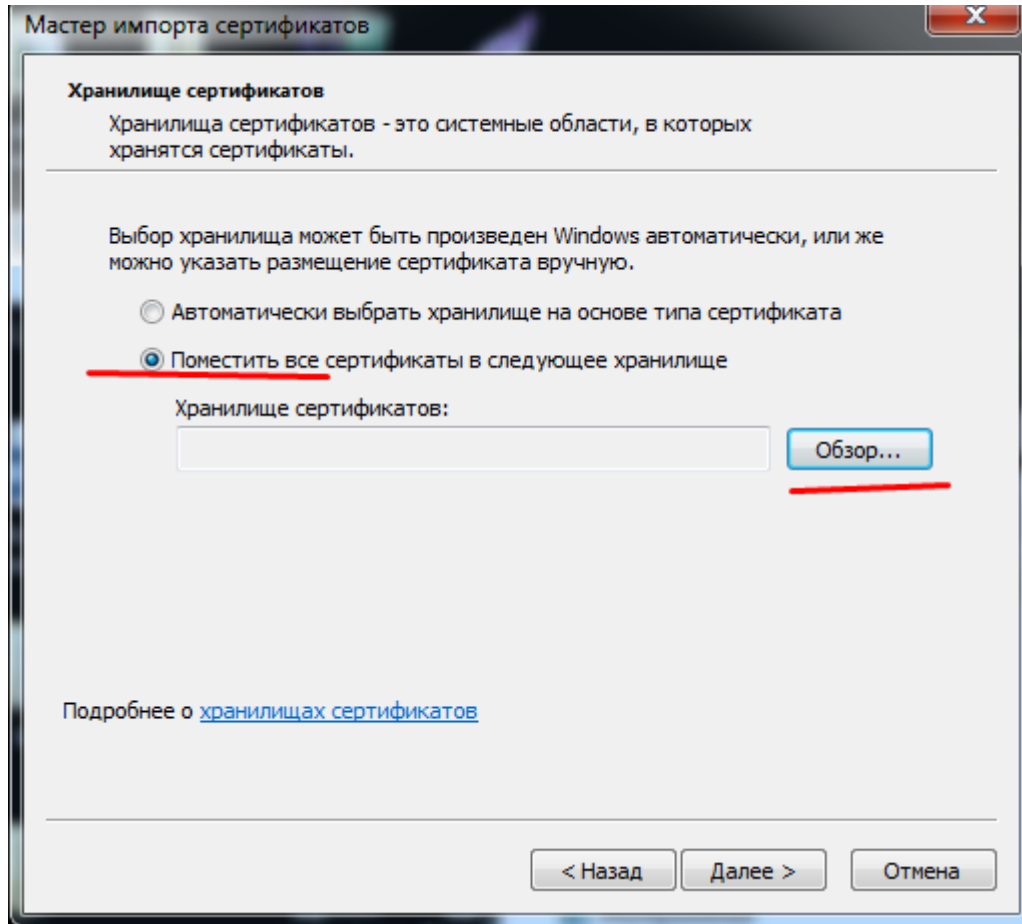
Имя	Дата изменения	Тип	Размер
certificate	30.11.2016 15:36	Файл "PEM"	2 КБ
certificate	30.11.2016 15:36	Файл обмена личной информацией	3 КБ
private_key	30.11.2016 15:36	Файл "PEM"	2 КБ

Выберите сертификат, вы перейдете в следующее окно.



В данном окне введите пароль для закрытого ключа, указанный при генерации ключа, установите отметки, показанные на рисунке, нажмите кнопку *Далее*.

На следующей странице установите отметку *Поместить все сертификаты в следующее хранилище*. Нажмите кнопку *Обзор* и выберите *личное* хранилище. Нажмите кнопку *Готово*.



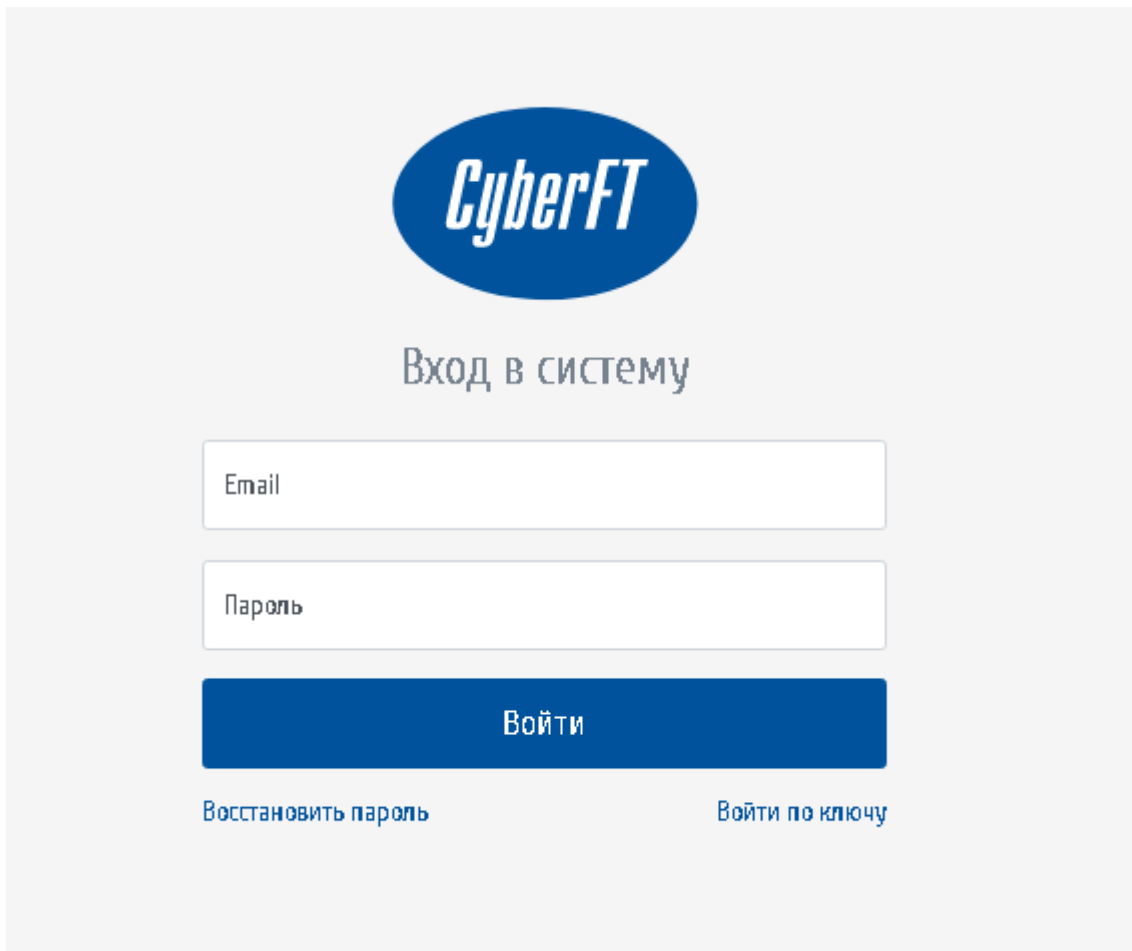
Если появится окно безопасности, нажмите *ОК*.

5 Доступ к веб-интерфейсу Терминала

5.1 Вход в систему с паролем

Доступ к веб-интерфейсу управления Терминалом осуществляется по IP сервера, где развернут Терминал. Авторизация выполняется по логину/паролю администратора.

На экран выводится следующая форма авторизации. Введите логин (регистрационный Email) и пароль, нажмите кнопку *Войти*.



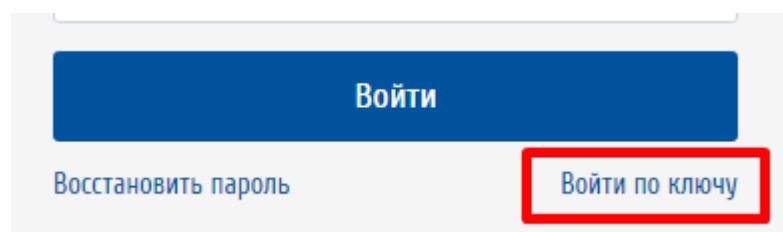
Первый пароль пользователя соответствует его e-mail'у, при первой авторизации пароль пользователя **необходимо будет сменить**.

Если вы забыли пароль, воспользуйтесь ссылкой **Восстановить пароль**.

При первом создании пользователя его необходимо [активировать](#), войдя в систему с ролью администратора или офицера безопасности.

5.2 Вход в систему с помощью ключа

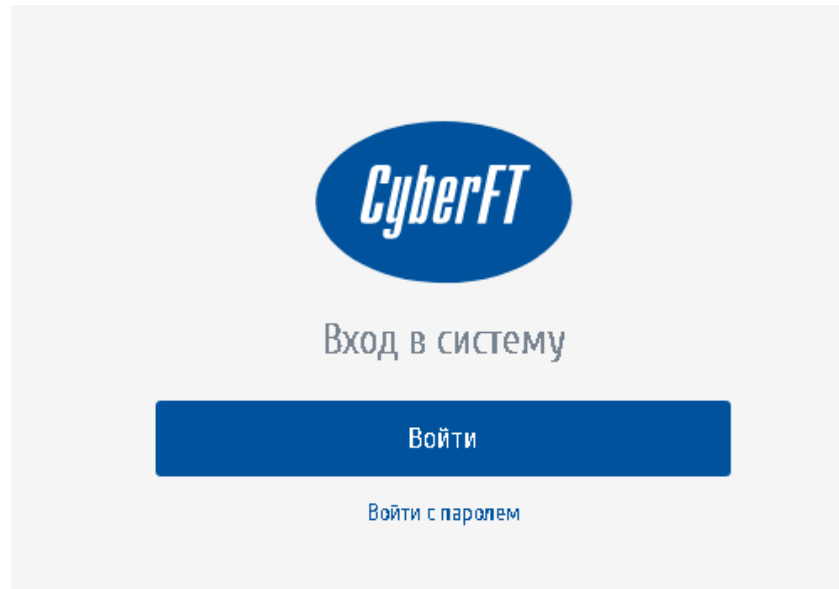
Ссылка **Войти по ключу** служит для авторизации пользователя по ключу в интерфейсе **Терминал CyberFT**.



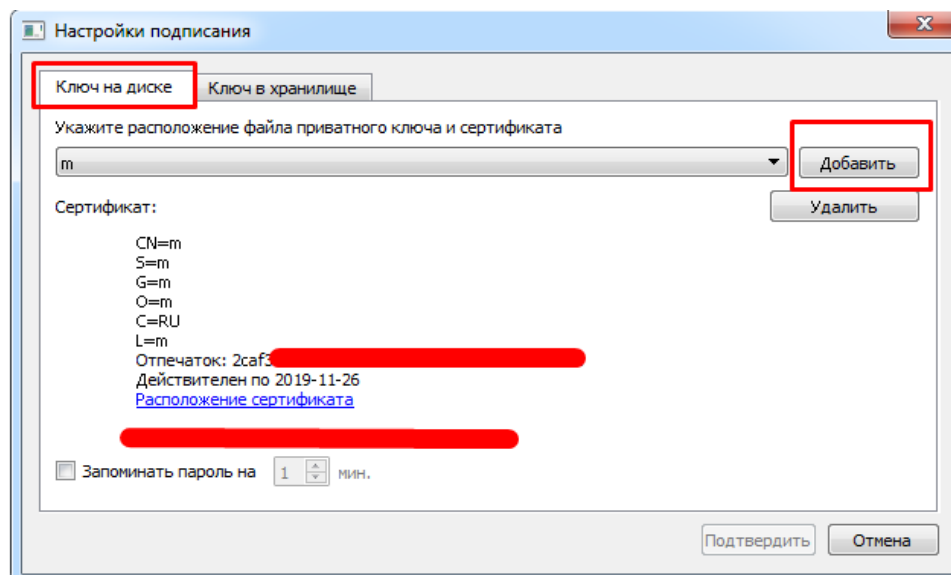
Обратите внимание! Данная функция может использоваться только при работе со специальным ПО для подписания **CyberSignService**.

Для организации входа в систему по ключу необходимо предварительно создать сертификат открытого ключа пользователя, как это описано в разделе «Настройка сервиса подписания документов». [«Сертификат ключа пользователя»](#).

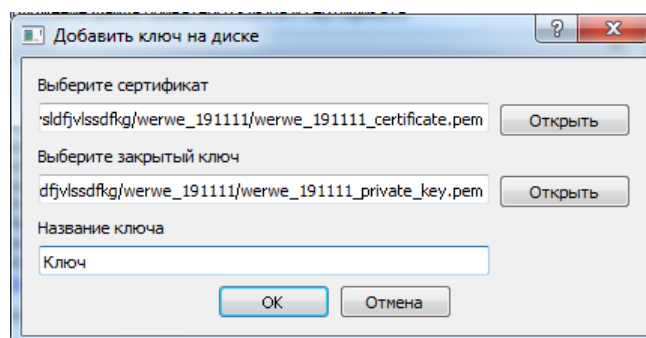
Вставьте ключ в USB-порт компьютера. При нажатии ссылки **Войти по ключу** откроется следующее окно. Введите пароль ключа и нажмите кнопку **Войти**.



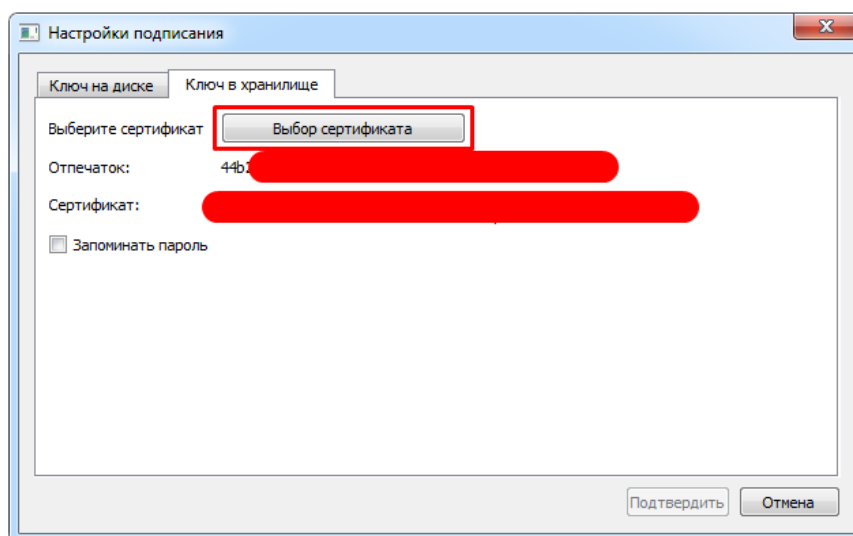
При выборе вкладки **Ключ на диске** необходимо будет вручную указать пути к сертификату открытого ключа и файлу закрытого ключа.



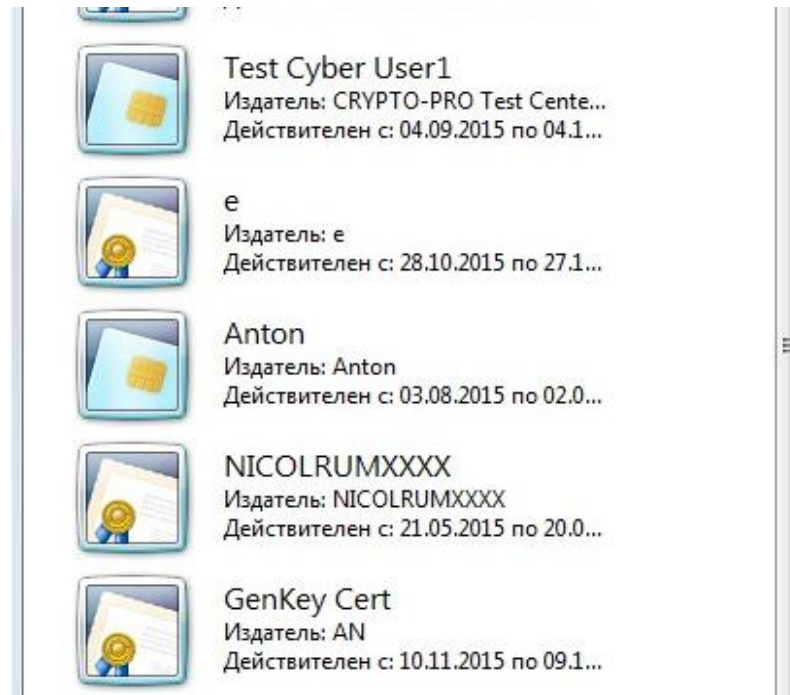
По кнопке **Добавить** вы перейдете в следующее окно, где необходимо выбрать файл сертификата открытого ключа и файл закрытого ключа.



При выборе вкладки **Ключ в хранилище** по кнопке **Выбор сертификата** необходимо выбрать сертификат для авторизации из хранилища Windows из списка следующего вида либо с электронного ключа eToken.



Список сертификатов имеет следующий вид.



6 Настройка ключей перед началом работы

6.1 Создание ключей Контролера

После установки ПО «Терминал CyberFT» необходимо настроить ключи, выполнив следующие действия:

1. [создать](#) ключи контролера;
2. [отправить сертификат](#) открытого ключа контролера и Акт о признании ЭП в ООО "Киберплат" для регистрации в Процессинге CyberFT по адресу support@cyberft.ru;
3. [зарегистрировать сертификат](#) открытого ключа Процессинга;
4. [обменяться сертификатами](#) открытых ключей со связанными участниками;
5. [запустить обмен](#) Терминала с сетью CyberFT.

Далее в этом разделе подробно описана последовательность работы с ключами.

6.1.1 Создание ключей

Для создания ключей Контролера войдите в раздел меню *Терминалы*.

Терминалы

Создать Остановить автоматические процессы Остановить обмен на всех терминалах

Терминалы | Экспорт документов | Безопасность | Правила верификации | Дополнительные настройки | Процессинг

Настройки прокси

#	К.Т.	Организация	С.Т.	К.К.	С.О.	О.С.С.
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1	ASSSRUM@1XXX	Тест 021216	✓	✗	✗	Недоступен
2	ASSSRUM@2XXX	Тест 021216	✓	✗	✗	Недоступен
3	DMN000000000	TEST	✗	✗	✗	Недоступен

В списке терминалов в строке выбранного терминала нажмите кнопку **Настройки**, вы перейдете на следующую страницу индивидуальных настроек терминала.

Тест СТ-Корус

Назад Удалить Запустить обмен с сетью

Терминал | Ключи контролера | Настройки подписания | Экспорт документов

Автоматическое подписание | Пользователи | Дополнительные настройки | Оповещения

Интеграция с ВТБ

Код терминала

STKORUM@A059

Для создания ключей контролера перейдите на вкладку **Ключи контролера** и на открывшейся странице нажмите кнопку **Создать ключ**.

В следующем окне заполните реквизиты сертификата ключа.

Создать ключ

Настройки ключа

Код терминала

Реквизиты сертификата

Фамилия владельца ключа (SN)

Owner name (G)

Наименование организации (O)

Страна (C)

Область или провинция (S)

Населенный пункт (L)

Обратите внимание! Реквизиты сертификата открытого ключа нужно заполнять обязательно на латинице.

Код терминала - устанавливается автоматически, 12 символов.

Фамилия владельца ключа (SN) и **Owner name (G)** (Имя отчество) – фамилия, имя и отчество владельца ключа.

Внимание! Владельцами ключа контролера могут быть: генеральный директор организации, председатель правления, заместитель председателя правления.

Страна (C) – идентификатор страны, в которой зарегистрирована организация.

Область или провинция (S) и **Населенный Пункт (L)** – город, в котором зарегистрирована организация.

Необходимо указать пароль приватного (закрытого) ключа контролёра.

Пароль

Пароль приватного ключа

Подтвердите пароль

Требования к паролю приватного ключа: не менее 8 символов, с использованием цифр, букв в верхнем и нижнем регистрах и специальных символов.

Введите пароль в оба текстовых поля и нажмите кнопку **Создать ключ**, откроется окно **Параметры ключа**.

Назад	Активировать	Удалить ключ	Настройки
Параметры ключа			
ИД	29		
Привязка к терминалу	PLATRUMMAXXX (Банк платина)		
Статус	Неактивный		
Ручной контроль	Выключен		
Контролёр			
Изменено	2019-11-25 10:48:54		
Реквизиты ключа			
ФИО	[Redacted]		
Действителен до	2020-11-25 13:48:51		
Наименование организации (O)	898989		
Населенный пункт (L)	Moscow		
Отпечаток сертификата	7C0EDE [Redacted]		
Файлы ключа			
Сертификат ключа	[Download icon] Скачать файл		
Приватный ключ Открытый ключ Сертификат ключа	[Download icon] Скачать архив		

Внимание! Запомните и по возможности сохраните введенный пароль ключа. Он потребуется для запуска терминала по ключу. **Данный пароль восстановлению не подлежит.**

6.1.2 Активация ключа

Обратите внимание! Чтобы ключ контролера можно было использовать, его необходимо активировать.

Для активации ключа нажмите кнопку **Активировать**:

Назад	Активировать	Удалить ключ	Настройки
Параметры ключа			

В следующем окне введите пароль, указанный при создании ключа, и нажмите кнопку **Активировать**:

Активация ключа контролера ×

Пароль ключа:

Активировать

Если пароль указан верно и ключ успешно активирован, будет выведено сообщение.

Ключ успешно активирован

[Назад](#) [Деактивировать](#)



Параметры ключа

6.1.3 Параметры ключа

В окне *Параметры ключа* отображаются: параметры ключа, реквизиты владельца ключа, отпечаток сертификата открытого ключа.

Также в данном окне доступна возможность полной выгрузки ключа и сертификата ключа для передачи участнику обмена в сети CyberFT.

Файлы ключа

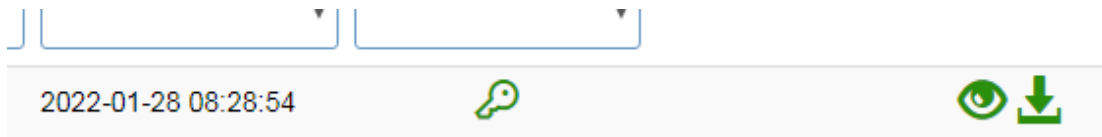
Сертификат ключа	 Скачать файл
Приватный ключ Открытый ключ Сертификат ключа	 Скачать архив

Нажав на кнопку *Назад*, вы вернётесь на вкладку *Ключи контролера*, где будет доступен новый ключ контролёра.

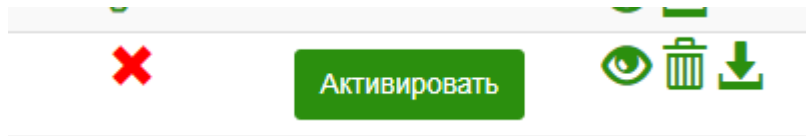
На данной вкладке отображаются все созданные ключи контролёра.

У ключа контролёра может быть три состояния (статуса).

1. Ключ **активный** – используется пиктограмма в виде ключа.




2. Ключ **не активирован** – необходима активация ключа. Доступна кнопка **Активировать**.



3. Ключ **активирован, но не используется**, можно переключиться на использование ключа. Доступна кнопка **Использовать**:



6.1.4 Действия с ключами: просмотр, скачивание, удаление

Пиктограмма **Просмотр**  позволяет просмотреть информацию о ключе в окне **Параметры ключа**.

Кликнув по пиктограмме **Удалить** , можно удалить ключ.

Внимание! Удалять старый ключ контролера следует только после регистрации нового ключа контролера. Перед удалением ключей контролера система выдаст предупреждающее сообщение.

Особой необходимости в удалении ключа нет, новый ключ контролера можно использовать с сохранением старого.

Щелкнув по пиктограмме **Скачать** , можно скачать сертификат открытого ключа, а также архив с ключами:

6.2 Импорт ключей Контролера

Если у вас уже есть действующие ключи, их возможно импортировать на терминал в качестве ключей контролера.

Обратите внимание! Для регистрации участника в системе CyberFT, необходим ваш сертификат открытого ключа контролера.

До выполнения импорта ключей необходимо выполнить следующую последовательность действий:

1. создайте три текстовых документа: с расширениями: key, pub; crt;
2. в файл с расширением key скопируйте закрытый ключ;
3. в файл с расширением pub скопируйте открытый ключ;
4. в файл с расширением crt скопируйте сертификат ключа;
5. войдите в раздел **Терминалы**;
6. выберите терминал, в строке терминала нажмите кнопку **Настройки**;
7. перейдите на вкладку **Ключи контролера**;

Тест СТ-Корус

Назад Удалить Запустить обмен с сетью

Терминал **Ключи контролера** Настройки подписания Экспорт документов
Автоматическое подписание Пользователи Дополнительные настройки Оповещения
Интеграция с ВТБ

Создать ключ Импортировать ключ

В.К.	Н.О.	О.С.	Д.Д.	Статус
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ivanov Vladimir Andreevich	CyberFT 34195666C05370F36D35605A9DAC6570D83F98BF	2020-08-01 17:27:37		

8. нажмите кнопку **Импортировать ключ**;
9. заполните поля в следующей форме ввода: выберите созданные файлы с ключами и введите пароль приватного ключа;

Импортировать ключ

Код терминала AGTHRUT@AXXX (ООО "Агротехнологии")

Приватный ключ Выбрать файл

Открытый ключ Выбрать файл

Сертификат ключа Выбрать файл

Пароль приватного ключа

Импортировать ключ

Необходимо заполнить следующие поля:

- **Код Терминала** – уникальное имя Терминала в сети CyberFT;
- **Приватный ключ** – укажите путь к файлу приватного (закрытого) ключа;
- **Открытый ключ** – укажите путь к файлу открытого ключа;
- **Сертификат ключа** – укажите путь к сертификату ключа;
- **Пароль приватного ключа** – введите пароль от вашего приватного ключа.

10. Нажмите кнопку **Импортировать ключ**. Будет выполнен импорт ключей из файлов в ПО Терминал.

6.3 Отправка сертификата открытого ключа

Для получения файла сертификата открытого ключа необходимо использовать ссылку **Скачать файл** в [окне просмотра](#) ключей. Будет сформирован файл сертификата открытого ключа связанного участника, имеющий следующий вид:

[ID терминала участника]-[отпечаток сертификата].[расширение «crt»], например:
TESTZZZ@Z001-85E9A9BE7A9335CE16D2C990EDFD7EF703A50B61.crt.

Далее необходимо сформировать **Акт о признании электронной подписи** (далее по тексту Акт). Для этого в следующем окне просмотра ключа контролера нажмите кнопку **Сформировать акт о признании ЭП**.

Назад	Деактивировать	Сформировать акт о признании ЭП
Параметры ключа		
ИД	21	
Привязан к терминалу	PLATRUMMAXX (Банк платина)	
Статус	Активный	

Файл сертификата открытого ключа и сформированный акт необходимо отправить по адресу support@cyberft.ru для регистрации в Процессинге CyberFT. Этот же файл сертификата необходимо будет в дальнейшем высылать другим Участникам при обмене сертификатами.

Подробности процедуры отправки сертификата и акта описаны в документе [\[4\]](#).

6.4 Регистрация сертификата открытого ключа Процессинга CyberFT

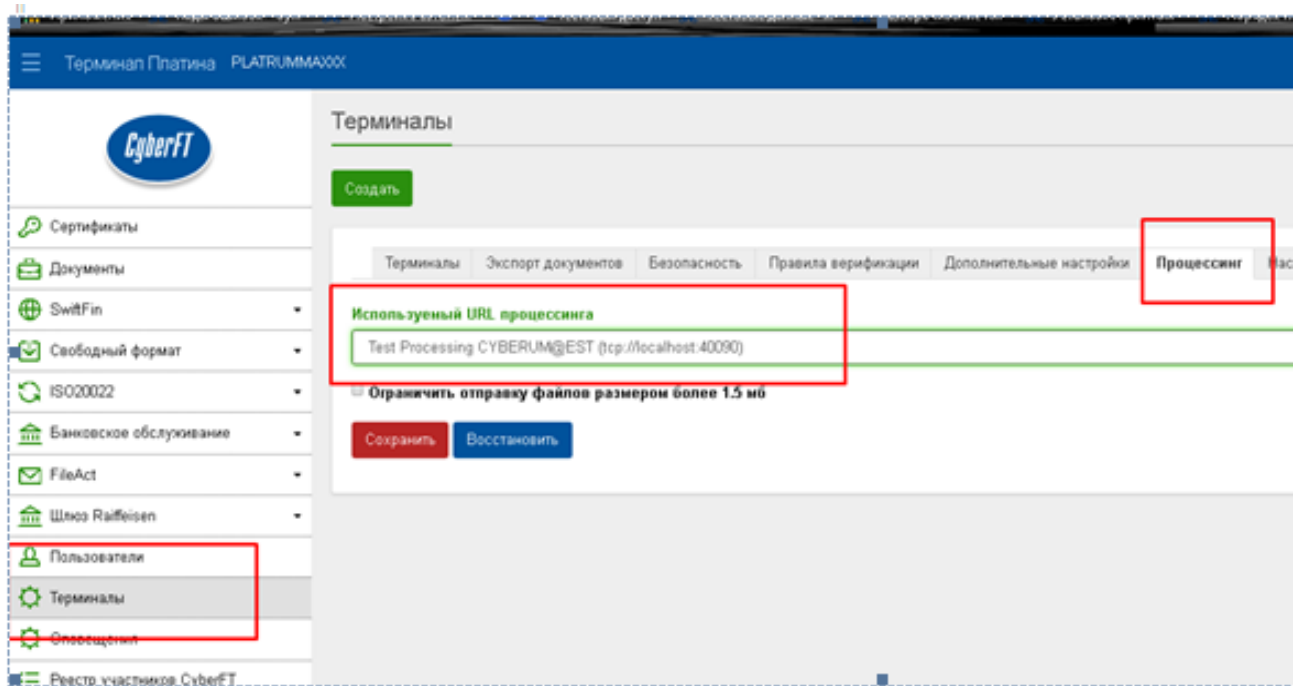
Далее необходимо установить сертификат ключа Процессинга.

Сертификаты ключей для подключения к **тестовому и продуктовому процессингу** доступны по ссылке <http://download.cyberft.ru/Certificates>.

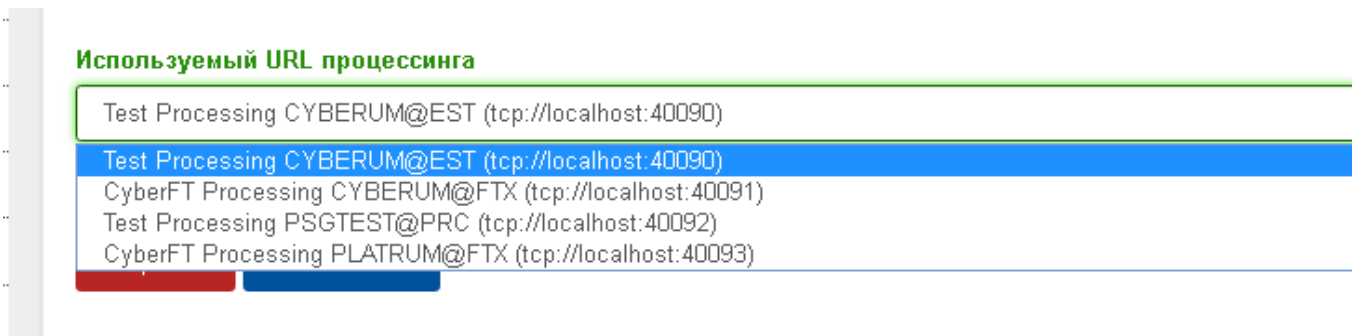
Перейдя по ссылке, нужно сохранить файл локально (в браузере «Сохранить объект как» или аналог):

CYBERUM@TEST-900924C49EC6EC8488180F92A0E35EC7A0AB59AD.pem

Далее сертификат загружается через меню «Сертификаты», аналогично сертификатам других Участников (экраны данного процесса приведены в следующем разделе).



Используемый URL процессинга выбирается из следующего списка.



Код Участника Сети CyberFT содержит 11 символов.

Код тестового процессинга КиберПлат – **CYBERUM@EST** .

Код продуктового процессинга КиберПлат – **CYBERUM@FTX**.

Код тестового процессинга банка Платина – **PSGTEST@PRC**.

Код продуктового процессинга банка Платина – **PLATRUM@FTX**.

Код Терминала Участника сети CyberFT содержит 12 символов, символ на 9-м месте – это код логического терминала Участника, например, А, В.

Внимание! Пока не будет зарегистрирована ваша организация и не будет добавлен сертификат ключа контролёра на требуемый процессинг, установить соединение с данным процессингом не представляется возможным.

6.5 Обмен сертификатами со связанными Участниками

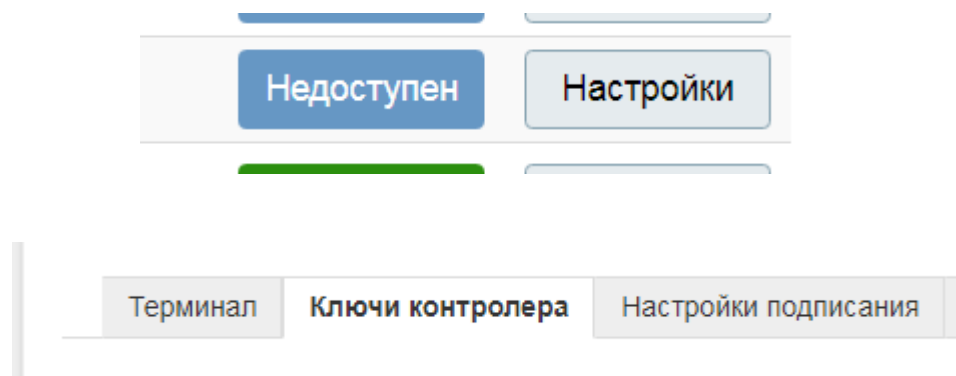
При установлении связи участники сети CyberFT должны обмениваться друг с другом открытыми ключами контролера и персональными ключами сотрудников (когда они будут сгенерированы пользователями). Файлы сертификатов ключей имеют следующий вид.

Для контролера:

[ID терминала участника]-[отпечаток сертификата].[расширение «crt»], например:
TESTZZZ@Z001-85E9A9BE7A9335CE16D2C990EDFD7EF703A50B61.crt.

Скачивание файлов ключей

Файлы сертификатов ключей контролёра доступны для скачивания в разделе меню **Терминалы**. В строке терминала, где указано наименование организации, нажмите кнопку **Настройки**, затем перейдите на вкладку **Ключи контролера**:



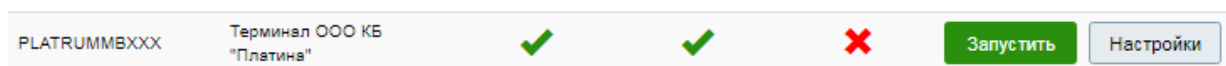
В открывшемся списке ключей выберите необходимый ключ, по пиктограмме **Просмотр** перейдите в окно просмотра параметров ключа. В этом окне вы можете скачать файлы ключа.

Для добавления сертификата другого связанного участника нужно выбрать пункт меню **Сертификаты** и нажать кнопку **Добавить сертификат**. Процедура добавления сертификата описана в разделе [«Управление сертификатами»](#).

На Терминале сертификаты участников хранятся в БД MySQL.

6.6 Запуск обмена Терминала с сетью CyberFT

Автоматический обмен информацией между Терминалом и сетью CyberFT запускается из пункта меню **Терминалы** по кнопке **Запустить** в строке терминала организации.



Обратите внимание! Запустить обмен можно только в том случае, если ваша организация и сертификат действующего ключа контролёра зарегистрированы на процессинге, к которому выполняется подключение.

Процедура описана в разделе [«Обмен с сетью CyberFT»](#).

7 Управление сертификатами

7.1 Добавление и редактирование сертификата

Раздел меню *Сертификаты* служит для работы с сертификатами системы.

Сертификаты, зарегистрированные в реестре сертификатов терминала, используются в двух целях:

- **сертификаты связанных участников** используются для верификации входящих документов;
- **сертификаты пользователя терминала** служат для идентификации пользователя, подписавшего исходящий документ.

Для работы с сертификатами по пункту меню *Сертификаты* вы переходите к следующему реестру сертификатов, зарегистрированных в системе.

Id	Организация	Id участника системы	Отпечаток сертификата	Состояние	Активен до	Роль	Имя владельца	
18	Банк платина	PLATRUMMAXXX	D28B5C1B1F79532E6FAE6FF62793882AC37688A	Активный	27.01.2019	Подписант	Терминал Контролер PLATRUMMAXXXqwwwww	
88	CYBERUM@TEST	CYBERUM@TEST	A0121DD08CC8B6EE19E1F849D277A31640AC1980	Активный	01.08.2020	Подписант	CYBERUM@TEST CYBERUM@TEST CYBERUM@TEST	
92	Банк платина	PLATRUMMAXXX	3A37A1BF6A8972AF6DAFF7CB6CB446DA192FB92D	Активный	02.06.2017	Подписант	PLATRUMMAXXX PLATRUMMAXXX PLATRUMMAXXX	

Добавление сертификата

Для добавления нового сертификата в реестр нажмите кнопку *Добавить сертификат*. Параметры сертификата и владельца сертификата заполните в следующей форме.

Добавить сертификат

Сертификат

Код терминала

Роль

Фамилия

Имя

Отчество

Должность

Email

Телефон

Сертификат – файл загрузки сертификата указывается по кнопке **Выбрать...**;

Код Терминала - ID Терминала Участника – владельца ключа (Участника или связанного Участника);

Роль: Подписант – для всех ключей пользователей Участника и связанного Участника;

Контролер – для всех ключей контролеров Участника и связанного Участника.

Реквизиты владельца ключа:

ФИО владельца, Должность, E-mail, Телефон – значения полей будут отображаться во входящем сообщении, а также при подписании исходящего сообщения.

Сертификат добавляется в систему по кнопке **Добавить**.

Редактирование сертификата

На страницу со списком сертификатов вы перейдете по пункту **Сертификаты** главного меню.

Форма редактирования сертификата вызывается при помощи пиктограммы **Редактировать** в правой колонке списка сертификатов. Изменения сохраняются по кнопке **Редактировать**.

В данной форме редактируются следующие параметры сертификата ключа:

- **Код терминала** – идентификатор терминала в сети CyberFT;
- **Активен до** – дата действия сертификата ключа;
- **Роль** – выбор из списка: подписант, контролер;

Реквизиты владельца ключа:

Фамилия, Имя, Отчество, Должность, Email, Телефон.

Редактирование: CYBERUM@TEST-A0121DD08CC8B6EE19E1F849D277A31640AC1980

Код терминала

Активен до

Роль

Фамилия

Имя

Отчество

Должность

Email

Телефон

7.2 Пример идентификации владельца подписи исходящего документа

В данном примере мы покажем, как определить владельца ключей исходящего документа.

Для поиска документа с ID=16873 по пункту меню *Документы/ Журнал документов* войдите в [Журнал документов](#) и установите фильтр по полю ID. В результате найдена одна запись.

Главная / Документы

Документы

Искать

Дата регистрации документа

Текстовый поиск

Искать

ID	Тип	Направление	Отправитель	Получатель	Статус	Зарегистрирован
16873	MT103	Исходящий	PLATRUMMAXX	PLATRUMMAXX	Доставлено	2016-08-16 17:41:45

По пиктограмме *Просмотр* в правой колонке записи документа вы можете просмотреть содержание документа.

Главная / Документы / Просмотр документа MT103 #16873

Просмотр документа MT103 #16873

Отправитель	Банк платина	Направление	Исходящий
Получатель	Банк платина	Требуется подписей	0
Статус	Доставлено	Количество подписей	0
Uuid	8E1D5E2C-63BF-11E6-9F9C-3A7B4395F1A6	Зарегистрирован	2016-08-16 17:41:45
Источник	Web	Дата обновления	2016-08-16 17:43:09

Назад

Просмотр Подписанты События Связанные документы (4) Контейнер

И.В. -	О.С. -	В.П.
Тестовый Терминал КБ "Платина"	D28B5C1B1F79532E6FAE6FF62793882AC37688A	17:41:53 16:08:2016

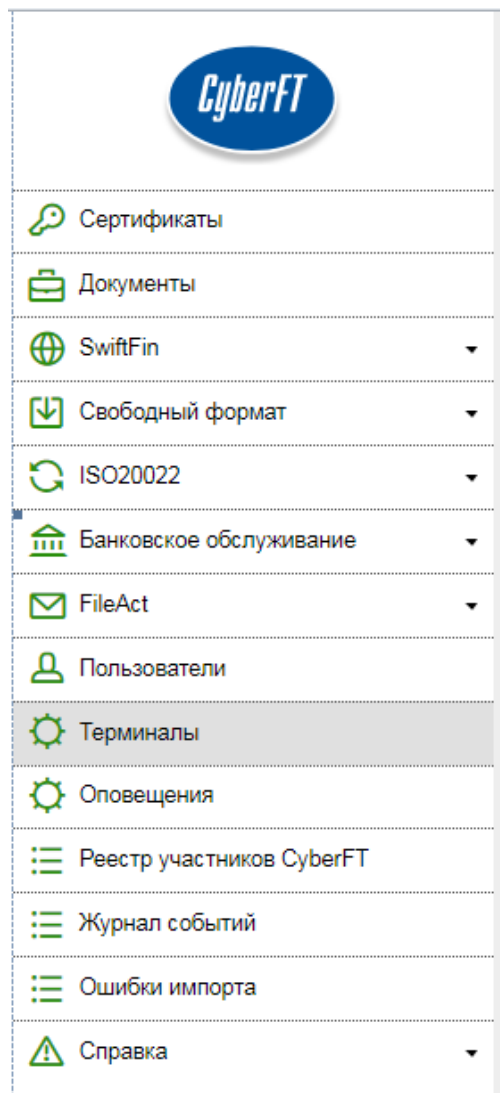
На вкладке *Подписанты* вы видите информацию о подписантах документа.

В данном случае платежное поручение подписано ключом контролера «Тестовый терминал КБ «Платина». Чтобы информация о ключах отображалась в документе, необходимо добавить сертификат личного ключа пользователя и сертификат ключа контролера в реестр сертификатов.

8 Главная страница и сервисы интерфейса

8.1 Главная страница интерфейса

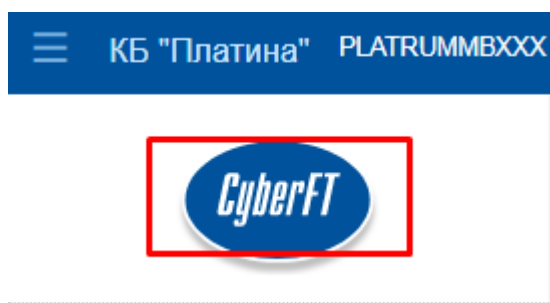
Главное меню интерфейса Терминала сети CyberFT при входе с правами **главного администратора терминала** имеет следующий вид.



Структура документации представлена в следующем разделе [«Сервисы интерфейса»](#).

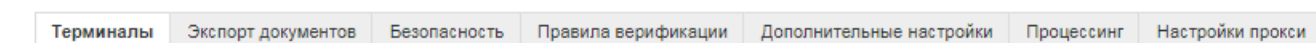
При входе в интерфейс вы попадаете в раздел **Терминалы**, являющийся главной страницей интерфейса администратора.

Обратите внимание! Возврат на главную страницу с любой страницы интерфейса выполняется по клику **по логотипу «CyberFT»** над главным меню, в верхнем левом углу:



В разделе **Терминалы** главный администратор терминала может выполнить как основные/общие настройки терминала, так и индивидуальные настройки каждого созданного логического терминала.

В верхней части страницы отображаются **вкладки основных настроек**.



Вкладка **Терминалы** позволяет управлять и выполнять индивидуальные настройки для каждого логического терминала.

Вкладка **Экспорт документов** позволяет выполнить основные настройки экспорта документов.

Вкладка **Безопасность** предназначена для основных настроек безопасности.

Вкладка **Правила верификации** позволяет выполнить базовые настройки для верификации входящих и исходящих документов.

Вкладка **Дополнительные настройки** позволяет установить:

- старый шаблон подписи для исходящих документов;
- упаковку в формат ZIP для исходящих документов.

Вкладка **Процессинг** позволяет выбрать процессинг, к которому будет осуществляться общее подключение для всех логических терминалов, созданных в рамках основного.

Внимание! Основные настройки, доступные на главной странице, распространяются на все логические терминалы.

Обратите внимание! Терминал CyberFT позволяет создать внутри себя неограниченное количество организаций, каждая из которых будет являться отдельным логическим терминалом с собственными индивидуальными настройками.

Структура списка терминалов.

Терминалы

Создать Остановить автоматические процессы Остановить обмен на всех терминалах

Терминалы Экспорт документов Безопасность Правила верификации

Дополнительные настройки Процессинг Настройки прокси

#	К.Т.	Организация	С.Т.	К.К.	С.О.	О.С.С.	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
1	ASSSRUM@1XXX	Тест 021216	✓	✗	✗	Недоступен	Настройки
2	ASSSRUM@2XXX	Тест 021216	✓	✗	✗	Недоступен	Настройки
3	DMN000000000	TEST	✗	✗	✗	Недоступен	Настройки
4	DSTMNUM@AMLT	123	✓	✗	✗	Недоступен	Настройки
5	MRRSRUM@AMLT	ООО "МАРП РУССИЯ"	✓	✗	✗	Недоступен	Настройки
6	OTRLRUM@AXXX	"ОБЕРНИ ТРЕЙДИНГ Лимитед"	✓	✓	✓	Остановить	Настройки
7	PHARRUM@AXXX		✓	✓	✗	Запустить	Настройки

Код терминала – 12-символьный код терминала.

Организация – название организации.

Статус терминала – отметка устанавливается, если терминал активен (крест для заблокированного терминала)..

Ключ контролера – отметка устанавливается, если создан ключ контролера для данного терминала.

Статус обмена – отметка устанавливается, если запущен обмен с сетью CyberFT для данного терминала.

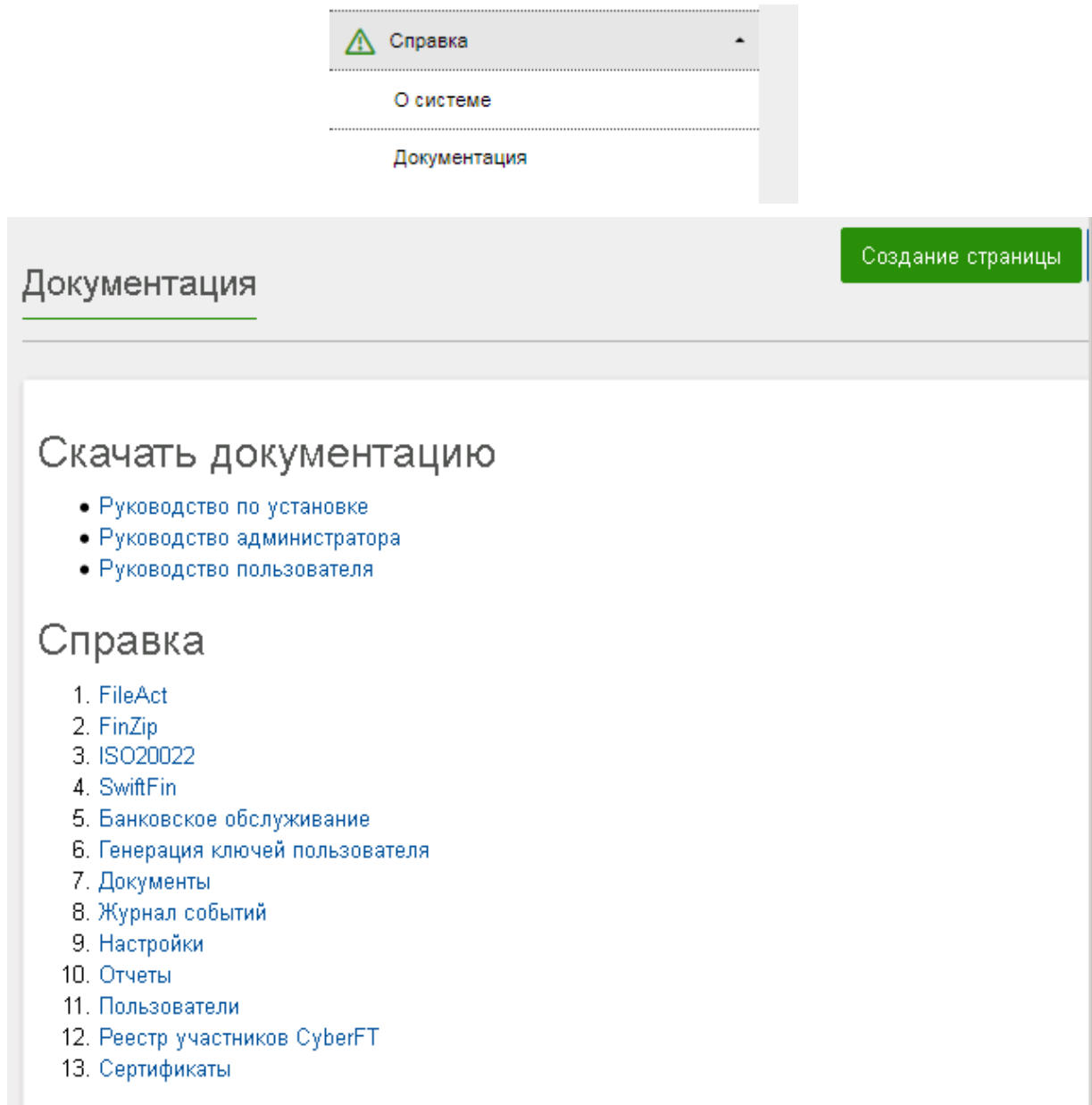
Обмен с сетью – содержит кнопки *Запустить/Остановить* обмен с сетью.

Внимание! Если, у терминала отсутствует ключ контролера или статус терминала **не активен**. Кнопка *запустить* будет не доступна.

Кнопка **Настройки** в строке терминала позволяет перейти в раздел индивидуальных настроек каждого терминала.

8.2 Сервисы интерфейса: документация, поиск, настройки

При выборе пункта главного меню *Справка/ Документация* вы перейдете на страницу *Документация*.



Раздел *Скачать документацию* дает вам возможность скачать полные руководства по работе с веб-интерфейсом Терминала сети CyberFT.

Раздел *Справка* содержит перечень разделов документации, которой вы можете пользоваться в режиме онлайн. При вызове раздела *Справка* вы переходите на страницу с перечнем подразделов. При вызове пункта меню подраздела вы можете читать текст подраздела.

При работе с журналами документов пользователю предоставляются следующие сервисы: **поиск** документов, **настройка** отображения колонок журнала, вызов **Справки**.

В качестве примера журнала на следующем рисунке показан журнал банковских выписок. В правом верхнем углу экрана вы видите обычные пиктограммы сервисов.

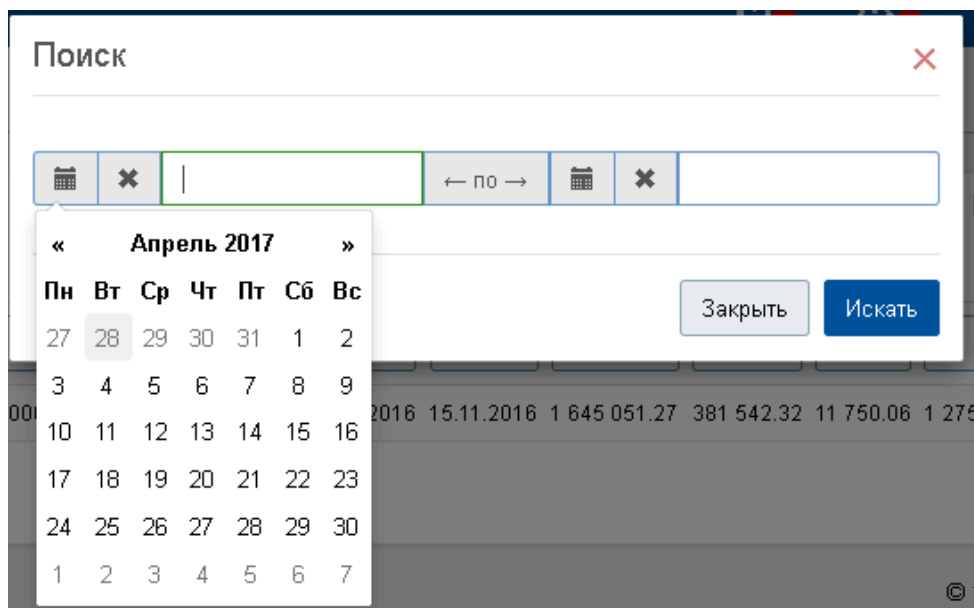
Выписки

Запрос выписки ☐ Скрыть документы с нулевыми оборотами 🔍 ⚙️

ID	Наименование организации	Номер счета	Валюта	Начало периода	Конец периода	Начальное сальдо	Оборот дебет	Оборот кредит	Конечное сальдо	Зарегистрирован	Статус
1382	ООО "ЖФ Банк"	40702810100000002033	RUR	15.11.2016	15.11.2016	1 645 051.27	381 542.32	11 750.06	1 275 259.01	26.04.2017 11:01:37	Экспортирован
1374										26.04.2017 10:59:30	Ошибка расшифровки

Поиск данных

По пиктограмме <поиск> открывается следующее окно, в котором вы можете ввести диапазон дат документов, которые должны отображаться в журнале. Выборка формируется по кнопке **Искать**.




Формирование выборки документов возможно также по тем полям, ниже названия которых имеется окно для ввода образца для поиска.

Настройка отображения колонок журнала выполняется при нажатии пиктограммы <настройки>. В открывшемся окне вы можете отметить колонки журнала, которые должны отображаться на экране. Последовательность отображения колонок можно изменить: выделите колонку в списке и переместите ее мышью в нужное место.

Настройки полей ✕

Отметить всё

<input checked="" type="checkbox"/> ID	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Наименование организации	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Номер счета	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Валюта	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Начало периода	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Конец периода	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Начальное сальдо	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Оборот дебет	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Оборот кредит	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Конечное сальдо	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Зарегистрирован	↑
<input checked="" type="checkbox"/> Статус	↑

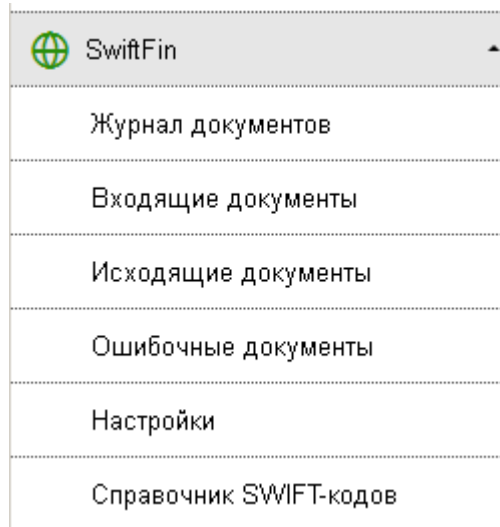
По пиктограмме  (справка) вызывается подраздел *Справки*, который «привязан» к данной экранной форме.

9 Раздел SwiftFin, обмен документами в формате Swift

9.1 Меню раздела

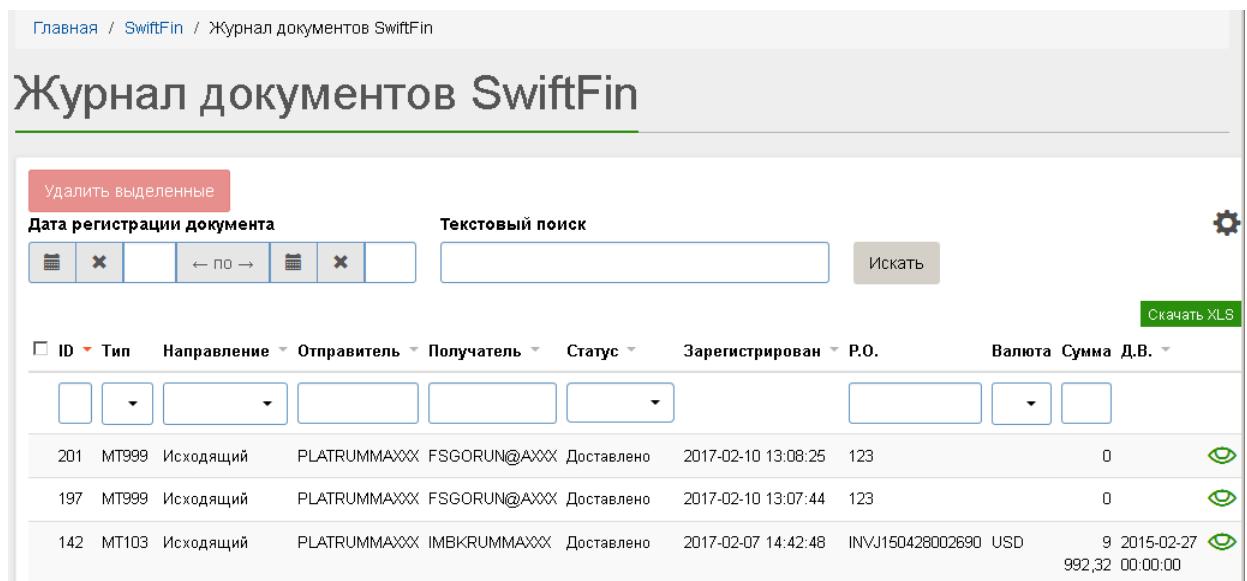
Раздел интерфейса *SwiftFin* предназначен для организации обмена документами в формате SWIFT. Данный раздел позволяет просмотреть все входящие/исходящие/ошибочные документы формата SWIFT и настроить SWIFT-модуль вашего терминала.

Работа выполняется по пункту главного меню *SwiftFin*. Для работы администратора с разделом используется следующее меню.



9.2 Журнал документов модуля SwiftFin

Вид *Журнала документов* модуля SwiftFin представлен на следующем рисунке.



Структура *Журнал документов* подробно описана в [документе \[2\]](#) в разделе «Журнал документов формата SWIFT».

По пиктограмме *Настройки* на экран выводится список колонок, вы можете настроить состав отображаемых колонок.

По кнопке *Скачать XLS* вы имеете возможность получить файл с информацией журнала документов в формате XLS.

По кнопке *Удалить выделенные* вы можете удалить документы, которые отмечены в первой колонке. Отметку можно установить для документов, которые не получили один из финальных статусов.

Журнал документов позволяет просмотреть все документы формата SWIFT.

По пункту меню **Входящие документы** отображается журнал входящих документов формата SWIFT.

По пункту меню **Исходящие документы** выполняется работа с исходящими документами формата SWIFT.

По пункту меню **Ошибочные документы** отображается журнал ошибочных документов формата SWIFT.

9.3 Настройки модуля SwiftFin

По пункту меню **SwiftFin/ Настройки** вы перейдете к форме ввода настроек модуля.

Раздел **Настройки** включает в себя несколько закладок. Выбрав закладку **Общие**, вы перейдете в следующее окно.

Настройки

- Общие
- Печать
- Верификация документов
- Доступ пользователей
- Маршрутизация

Исходящие документы

Валидировать импортируемые документы

Активировать маршрутизацию swift документов

Директория перенаправления swift документов

Входящие документы

Расширение экспортируемых файлов

Добавлять контрольную сумму в MT-документы при экспорте

Экспортировать документ МТ011 при доставке

**Время жизни в
минутах для
недоставленных
документов**

Сохранить

Маршрутизация исходящих документов

В настройках Терминала CyberFT опционально может быть определена рабочая папка для **импорта** документов из автоматизированной банковской системы (АБС) в Терминал.

Валидировать импортируемые документы – при установке отметки выполняется проверка корректности swift-документов при импорте из АБС в Терминал.

Для активации автоматической маршрутизации документов нужно на вкладке **SwiftFin/ Настройки/ Общие** установить отметку **Активировать маршрутизацию swift-документов**, указать новую папку для перенаправления документов и сохранить данные настройки.

В поле **Директория перенаправляемых документов** указывается имя папки. Данная папка должна находиться внутри папки `docker`, описанной в Руководстве по установке Терминала [3]. Имя папки может быть любым.

Необходимо выставить на папку права `0777`.

Команда в linux: `sudo chmod 777 /папка`.

Обратите внимание! Если ID Получателя прописан в [разделе SwiftFin/ Настройки/ Маршрутизация](#), то даже в случае наличия активации автоматической маршрутизации swift-документов документы Получателю будут доставляться через сеть CyberFT.

9.3.1 Экспорт входящих документов

В настройках Терминала CyberFT могут быть определены правила **экспорта входящих документов** Терминала, предназначенных для передачи в автоматизированную банковскую систему (АБС).

В поле **Расширение экспортируемых файлов** нужно указать расширение файлов документов, на которое настроена АБС, и сохранить данные настройки.

В этом случае корректные входящие документы после проверки будут переименованы и направлены в папку `/cyberft/export/swiftfin/swift`.

При установке отметки **Добавлять контрольную сумму в МТ-документы при экспорте** вместе с МТ-документом передается контрольная сумма документа. При получении документа контрольная сумма сверяется с заново рассчитанной суммой в системе получателя. При совпадении сумм предполагается, что в документ не было внесено изменений.

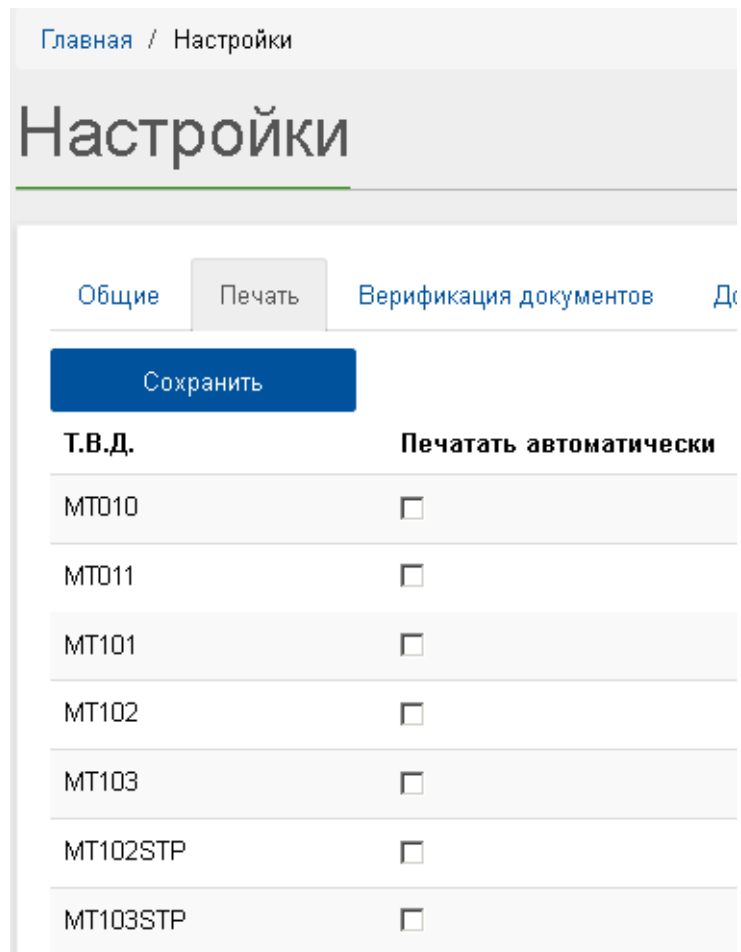
Отметка *Экспортировать документ MT011 при доставке* устанавливается, если для недоставленного входящего документа необходимо сформировать документ типа MT011. Входящий документ считается недоставленным, если он не доставлен за промежуток времени, указанный в поле *Время жизни в минутах для недоставленных документов*.

Настройки сохраняются по кнопке *Сохранить*.

9.3.2 Печать документов

На вкладке *Печать* раздела интерфейса *SwiftFin/ Настройки* можно настроить автоматическую печать входящих SWIFT-документов.

Для автоматической отправки на печать определенных типов входящих SWIFT-документов проставьте в следующей форме отметку около необходимых типов документов и нажмите кнопку *Сохранить*.



Главная / Настройки

Настройки

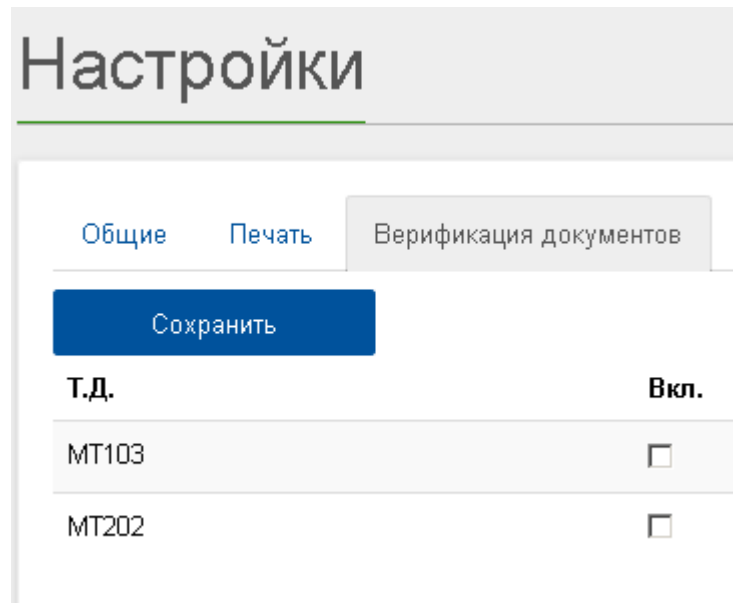
Общие Печать Верификация документов Д

Сохранить

Т.В.Д.	Печатать автоматически
MT010	<input type="checkbox"/>
MT011	<input type="checkbox"/>
MT101	<input type="checkbox"/>
MT102	<input type="checkbox"/>
MT103	<input type="checkbox"/>
MT102STP	<input type="checkbox"/>
MT103STP	<input type="checkbox"/>

9.3.3 Верификация документов

На вкладке *Верификация документов* раздела *SwiftFin/ Настройки* можно настроить верификацию исходящих документов формата SWIFT. В следующей таблице необходимо отметить, какие типы исходящих документов должны верифицироваться пользователем.



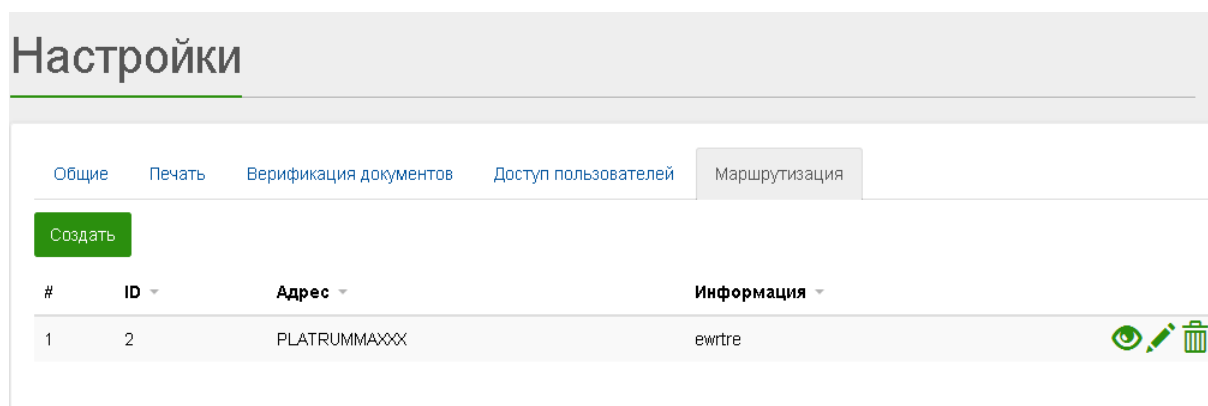
Подробно процесс верификации документов пользователем описан в [документе](#) [2] в разделе «Документы, ожидающие верификации пользователем».

9.3.4 Доступ пользователей

Раздел меню *SwiftFin/Настройки/Доступ пользователей* позволяет настроить SWIFT-роли пользователей. Подробности в разделе [«Дополнительные настройки пользователя»](#).

9.3.5 Исключения из общего правила маршрутизации

Если активирована автоматическая [маршрутизация](#) Swift-документов, могут быть заданы исключения из общего правила маршрутизации. Если Участнику необходимо отправить документ через сеть CyberFT, данный адрес должен быть прописан в таблице участников – пункт меню *SwiftFin/ Настройки/ Маршрутизация*.



При нажатии кнопки *Создать* вы переходите в следующую форму ввода

Создать

Адрес

Информация

[Создать](#)

В поле *Адрес* вы вводите адрес терминала и при необходимости – комментарий в поле *Информация*. Для Участников, включенных в данный список, сообщения будут передаваться через сеть CyberFT.

9.4 Справочник SWIFT-кодов

Работа со *Справочником SWIFT-кодов* выполняется администратором по пункту меню *SviftFin/ Справочник SWIFT-кодов*.

Загрузка справочника SWIFT-кодов может выполняться в **формате SWIFT** и в **формате ЦБ РФ**.

Справочник SWIFT-кодов имеет следующий формат.

Справочник SWIFT-кодов

Последняя загрузка: 26.04.2016 10:45:21
 Файл ALLIANCEBANK_WIN_FULL_20141004_DAT.zip, тип SWIFT, 4186290 байт
 Загружен пользователем [Главный Администратор Терминала](#)
 Статус: Загружено
 Обновлено 214530 записей из 107735

Выберите файл для загрузки [Выбрать ...](#)

#	К.С. -	К.П. -	Наименование -	
1	AAAARSBG	XXX	TELENOR BANKA AD	
2	AAABITMM	XXX	ANTONVENETA ABN AMRO BANK SPA	
3	AAACKWKW	XXX	ALMUZAINI EXCHANGE COMPANY KSC (CLOSED)	

Для выполнения загрузки справочника в **формате SWIFT** администратор терминала переходит в раздел **SWIFT/Справочник SWIFT-кодов**. На экране отображается информация о последней загрузке справочника. Администратор по кнопке **Выбрать** выбирает файл справочника в **формате SWIFT** и по кнопке **Загрузить** сохраняет его в БД терминала. Теперь на форме **Справочник SWIFT ЦБ РФ** отображается весь список SWIFT-кодов с возможностью поиска по списку.

Аналогично для выполнения загрузки справочника в **формате ЦБ РФ** администратор по кнопке **Обзор** выбирает файл справочника в формате ЦБ РФ (формат dbf) и по кнопке **Загрузить** сохраняет файл в БД терминала.

В результате на форме **Справочник SWIFT-кодов** отображается весь список swift-кодов с возможностью поиска по нему, при этом незаполненные коды не отображаются.

В левом верхнем углу формы автоматически отображается информация о загрузке:

- дата последней загрузки,
- имя файла,
- тип файла,
- объем файла,
- имя администратора, выполнявшего загрузку.

Используется справочник, загруженный последним, или единственный загруженный справочник.

Просмотр записи справочника выполняется при нажатии пиктограммы **Просмотр** в строке записи.

ASIA PLUS SECURITIES PUBLIC COMPANY LIMITED	
Код SWIFT	AAASTHB1
Код подразделения	XXX
Наименование	ASIA PLUS SECURITIES PUBLIC COMPANY LIMITED
Адрес	SATHORN CITY TOWER, 3RD/1 FLOOR 175 SOUTH SATHORN ROAD, BANGKOK 10120

[Назад](#)

10 Документы свободного формата

Ранее данный раздел назывался «Раздел FinZip, обмен информацией в архивированном виде»

Раздел главного меню **Свободный формат** предназначен для отправки документов в свободном формате.

Журнал документов свободного формата имеет следующую структуру.


Журнал документов

Удалить выделенные							🔍 ⚙️
<input type="checkbox"/>	ID	Направление	Отправитель	Получатель	Статус	Зарегистрирован	Тема К.Ф. С.И.
	12192	Входящий	PLATRUMMAXX	PLATRUMMAXX	Экспортирован	2019-09-17 15:04:23	0
	12190	Исходящий	PLATRUMMAXX	PLATRUMMAXX	Доставлено	2019-09-17 15:04:22	0
<input type="checkbox"/>	12100	Исходящий	PLATRUMMAXX	PLATRUMMAXX	Ожидает подписания	2019-09-06 13:03:57	0
	12099	Исходящий	OTRLRUM@AXXX	PLATRUMMAXX	Отправлено	🌟 2019-09-06 13:03:37	0
	12082	Исходящий	PLATRUMMAXX	LETORUMMAXX	Не отправлено	🌟 2019-09-05 13:52:45	0
	12076	Исходящий	PLATRUMMAXX	PLATRUMMAXX	Отказано в обработке	2019-09-05 13:21:32	0

Подробно работа с журналом описана в [документе \[2\]](#) в разделе «Документы свободного формата».

11 Раздел Банковское обслуживание

Раздел интерфейса **Банковское обслуживание** позволяет просмотреть все входящие/исходящие/ошибочные банковские документы и настроить модуль **Банковское обслуживание** вашего Терминала (справочники банков, отправителей и получателей). Раздел **Банковское обслуживание** имеет следующее меню.

 Банковское обслуживание ▲
Реестры платежных поручений
Платежные поручения
Валютные операции
Валютный контроль
Выписки
Переписка с Банком
Справочник банков
Справочник получателей
Справочник организаций

11.1 Журнал платежных поручений

Для работы с журналом платежных поручений служит раздел меню **Банковское обслуживание/ Платежные поручения**.

Функции администратора при работе с журналом платежных поручений:

1. сортировка и фильтрация платежных поручений;
2. удаление платежного поручения;
3. просмотр платежного поручения.

Работа с журналом платежных поручений описана в документе [2] в разделах «Создание платежного поручения» и «Журнал платежных поручений».

В интерфейсе администратора журнал платежных поручений имеет следующий вид.

ID	Н.Д.	Дата	Плательщик	С.П.	Получатель	Сумма	Валюта	Н.П.	С.И.
202	1008	2020-03-16	"ЕВРАЗ ЗСМК"	40702810300160001049	Иванов Иван Иванович	100,00	RUB	тест	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
201	1007	2020-03-16	"ЕВРАЗ ЗСМК"	40702810300160001049	ОАО "Гарант Платеж"	100,00	RUB	тест В т.ч. НДС 18% - 15.25 руб. В т.ч. НДС 18% - 15.25 руб. В т.ч. НДС 18% - 15.25 руб.	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
200	1002	2020-01-22	"ЕВРАЗ ЗСМК"	40702810300160001049	ОАО "Гарант Платеж"	123,00	RUB	123	Отклонено <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Обратите внимание! В отличие от пользователя администратор не может создавать платежные поручения и формировать реестры платежных поручений.

11.2 Работа с реестром платежных поручений

Раздел **Банковское обслуживание/ Реестры платежных поручений** служит для работы с реестрами платежных поручений.

При работе с реестрами платежных поручений **администратору** доступны следующие функции:

1. удаление реестра;
2. сортировка и фильтрация данных;
3. просмотр реестра;
4. подписание и отправка реестра.

Журнал реестров платежных поручений вызывается из раздела меню **Банковское обслуживание/Реестры платежных поручений**. Структура журнала реестров представлена на следующих двух рисунках.

Реестры платежных поручений

Удалить выделенные

Показать удаленные записи

<input type="checkbox"/>	ID	Тип	Плательщик	Счет	Статус	Сумма
<input type="checkbox"/>	14219	rain.001.RUB	"ЕВРАЗ ЗСМК"	40702810300160001049	Доставлено	100,00
<input type="checkbox"/>	14215	rain.001.RUB	"ЕВРАЗ ЗСМК"	40702810300160001049	Отказано в обработке	100,00
<input type="checkbox"/>	13617	VTBRegisterRu	"ЕВРАЗ ЗСМК"	40702810300160001049	Доставлено	123,00



Валюта	Кол-во Требуется	Количество	Дата	Бизнес-
	ПП	подписей	Зарегистрирован	статус
			обновления	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUB	1	0	2020-03-16 19:35:28	2020-03-16 19:35:34
RUB	1	0	2020-03-16 19:32:42	2020-03-16 19:32:51
RUR	1	0	2020-01-22 16:53:57	2020-01-22 16:54:09

Работа с реестрами платежных поручений описана в документе [\[2\]](#) в разделах «Формирование реестра платежных поручений» и «Реестры платежных поручений».

Обратите внимание, что в отличие от пользователя администратор не может создавать платежные поручения и формировать реестры платежных поручений.

11.3 Банковские выписки

Раздел меню *Банковское обслуживание/ Выписки* служит для работы с банковскими выписками. Структура *Журнала выписок* представлена на двух следующих рисунках.

Выписки

Запрос выписки

ID	Н.О.	Счет	Валюта	Н.П.	К.П.	Н.С.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14115	"ЕВРАЗ ЗСМК"	40702810300160001049	RUR	04.03.2020	04.03.2020	0.00
14091		40702810100404614667	RUR	04.03.2020	04.03.2020	0.00
14083		40702810100404614667	RUR	04.03.2020	04.03.2020	0.00

Скрыть документы с нулевыми оборотами

О.Д.	О.К.	К.С.	Зарегистрирован	Статус	Банк
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
0.00	0.00	0.00	04.03.2020 14:44:54	Экспортирован	БАНК ВТБ (ПАО)
0.00	0.00	0.00	04.03.2020 14:09:32	Экспортирован	
0.00	0.00	0.00	04.03.2020 13:44:24	Экспортирован	

Администратор имеет право **просматривать** банковские выписки в окне следующей структуры.

Просмотр документа №14115

Назад Печать Экспорт Подписанты

Просмотр События Связанные документы (4) Контейнер

Владелец счета "ЕВРАЗ ЗСМК"
 Счет 407028
 Валюта счета RUR
 Банк БАНК ВТБ (ПАО)

Остатки		Обороты		Период выписки
Входящий	0.00	Дебет	0.00	04.03.2020 - 04.03.2020
Исходящий	0.00	Кредит	0.00	

Д.О.	№.Д.	Плательщик	Б.П.	Получатель	Б.П.	Дебет	Кредит	Н.П.

Администратор может выполнить запрос выписки, нажав кнопку *Запросить выписку*. В следующем окне администратор задает параметры выписки.

Запрос выписки

Счет

Поиск счета по имени или номеру ...

За сегодня
 За вчера
 За период

Отправить

Работа пользователя с банковскими выписками описана в [документе \[2\]](#) в разделе «Банковские выписки».

11.4 Справочник банков

Раздел *Банковское обслуживание/ Справочник банков* служит для работы с базой данных банков России.

По умолчанию база данных пуста. Предполагается, что Участник заполнит справочник самостоятельно.







Для обновления *Справочника банков* необходимо:

1. скачайте справочник с сайта ЦБ РФ http://www.cbr.ru/PSystem/system_p/#a_44305.
Файл **20191128ED01OSBR.zip**;
2. укажите путь к файлу по кнопке *Обзор*;
3. загрузите скачанный архив на терминал по кнопке *Загрузить*.

После успешного добавления база обновится, и на Терминале появится таблица со списком всех банков.

Справочник банков

Выберите файл для загрузки

#	БИК - К.С.	Имя	Город	Терминал
1	044525187 30101810700000000187	БАНК ВТБ (ПАО)	Москва	VTBTTEST@AXXX  
2	040702660 301018106000000000660	СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ БАНК ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ"	СТАВРОПОЛЬ	SABRRUMMXXXX  
3	044525256 301018100000000000256	ПАО РОСБАНК	Москва	PLATRUMMAXXX  

При нажатии на пиктограмму *Просмотр* (или по двойному щелчку мыши в строке справочника) вы переходите в следующую форму просмотра информации о банке. У КБ «Платина» существует свой Terminal ID – **PLATRUMMBXXX**.

ООО КБ "ПЛАТИНА"

БИК	044525931
Корреспондентский счет	30101810845250000931
Имя	ООО КБ "ПЛАТИНА"
Город	МОСКВА
ID Терминал	PLATRUMMBXXX

При нажатии пиктограммы *Редактировать* вы переходите к следующей форме редактирования. Измененная информация сохраняется по кнопке *Сохранить*.

Редактировать Банк: ПУ БАНКА РОССИИ N 43192

БИК

Корреспондентский счет

Имя

Город

ID Терминал

[Сохранить](#)

11.5 Справочник организаций

Раздел *Справочник организаций* предназначен для работы со справочником организаций-отправителей. Справочник имеет следующую структуру.

Справочник организаций

[Добавить организацию](#)

#	Н.О.	Тип	ИНН	КПП	К.Т.	
	<input type="text"/>	<input type="text" value="v"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="v"/>	
1	Связной	Юридическое лицо	7703567318	774850001	(не задано)	
2	Терминал Платина В	Юридическое лицо	7710638400	772401001	PLATRUMMBXXX	
3	Тест СТ-Корус	Юридическое лицо	7714039824	771401001	STKORUM@A059	

Создание новой организации

При нажатии кнопки *Добавить организацию* открывается следующая форма ввода реквизитов новой организации.

Создать

Код терминала

Наименование организации
Тип
Форма собственности
ИНН
КПП
ОГРН
Дата внесения в гос. реестр**Реквизиты организации:**

Код Терминала – код терминала CyberFT, выбор идентификатора из списка терминалов;

Наименование организации – наименование организации;

Тип – тип организации выбирается из списка: юридическое лицо, физическое лицо;

ИНН – индивидуальный номер налогоплательщика;

КПП – код причины постановки организации на учет.

ОГРН – ОГРН (основной государственный регистрационный номер) организации.

На следующем рисунке показана вторая часть формы ввода реквизитов организации. Здесь вводятся реквизиты адреса организации и реквизиты организации на латинице.

Адрес

Субъект РФ	Город	Район	Населенный пункт
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Улица (пр-т, переулок и т.д.)	№ дома (владение)	Корпус (строение)	Офис (квартира)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Реквизиты на латинице

Наименование организации на латинице (Organization name)	Город, страна	Адрес
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Дополнительные настройки

Внимание! Не рекомендуется отключать валидацию реквизитов т.к. это может привести к ошибкам обработки документов в банке!

 Отключить валидацию реквизитов получателя

Обратите внимание! В разделе *Дополнительные настройки* имеется возможность установить отметку *Отключить валидацию реквизитов получателя*, но этого делать не рекомендуется.

После ввода реквизитов нажмите кнопку *Создать*.

Просмотр реквизитов организации

Из списка организаций при нажатии пиктограммы *Просмотр* (или при двойном щелчке мышью по строке справочника) вы переходите к следующей форме просмотра записи справочника.







Тест СТ-Корус

[Вернуться](#)
[Редактировать](#)
[Удалить](#)
[Добавить счет плательщика](#)

Тип	Юридическое лицо
Форма собственности	(не задано)
ИНН	7714039824
КПП	771401001
ОГРН	
Дата внесения в гос. реестр	
Адрес	
Код терминала	STKORUM@A059
Валидация реквизитов получателя	Нет

Адрес

Реквизиты на латинице

#	Н.С. ▾	Р.С. ▾	Валюта	Банк	Н.П. ▾	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
1	Счет USD	407028-██████████	USD	ООО КБ "ПЛАТИНА"	1	  
2	Счет EUR	407029-██████████	EUR	ООО КБ "ПЛАТИНА"	1	  

Удаление записи справочника

По кнопке **Удалить** вы можете удалить реквизиты организации из справочника. Удаление можно также выполнить из справочника по пиктограмме **Удалить**.

Редактирование реквизитов организации

Из формы просмотра по кнопке **Редактировать** (или по аналогичной пиктограмме в строке справочника) вы перейдете в форму редактирования реквизитов организации, показанную на следующих двух рисунках.

Редактировать Организация: Тест СТ-Корус

Код терминала

STKORUM@A059 (Тест СТ-Корус)

**Наименование организации**

Тест СТ-Корус

Тип

Юридическое лицо

**Форма собственности****ИНН**

7714039824

КПП

771401001

ОГРН**Дата внесения в гос. реестр**

Адрес

Субъект РФ	Город	Район	Населенный пункт
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Улица (пр-т, переулок и т.д.)	№ дома (владение)	Корпус (строение)	Офис (квартира)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Реквизиты на латинице

Наименование организации на латинице (Organization name)	Город, страна	Адрес
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Дополнительные настройки

Внимание! Не рекомендуется отключать валидацию реквизитов т.к. это может привести к ошибкам обработки документов в банке!

Отключить валидацию реквизитов получателя

Введенные изменения сохраняются по кнопке *Сохранить*.

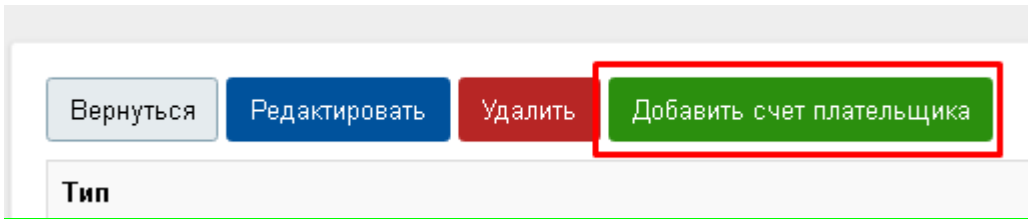
11.6 Работа со счетами организации

Администратор терминала имеет возможность выполнять со счетами организации следующие операции:

1. поиск счета организации;
2. просмотр реквизитов счета;
3. добавление нового счета организации;
4. редактирование реквизитов счета;
5. удаление счета.

Для работы со счетами организации необходимо перейти в окно просмотра реквизитов организации (раздел [«Справочник организаций»](#)).

Для добавления нового счета нажмите кнопку *Добавить счет плательщика*.

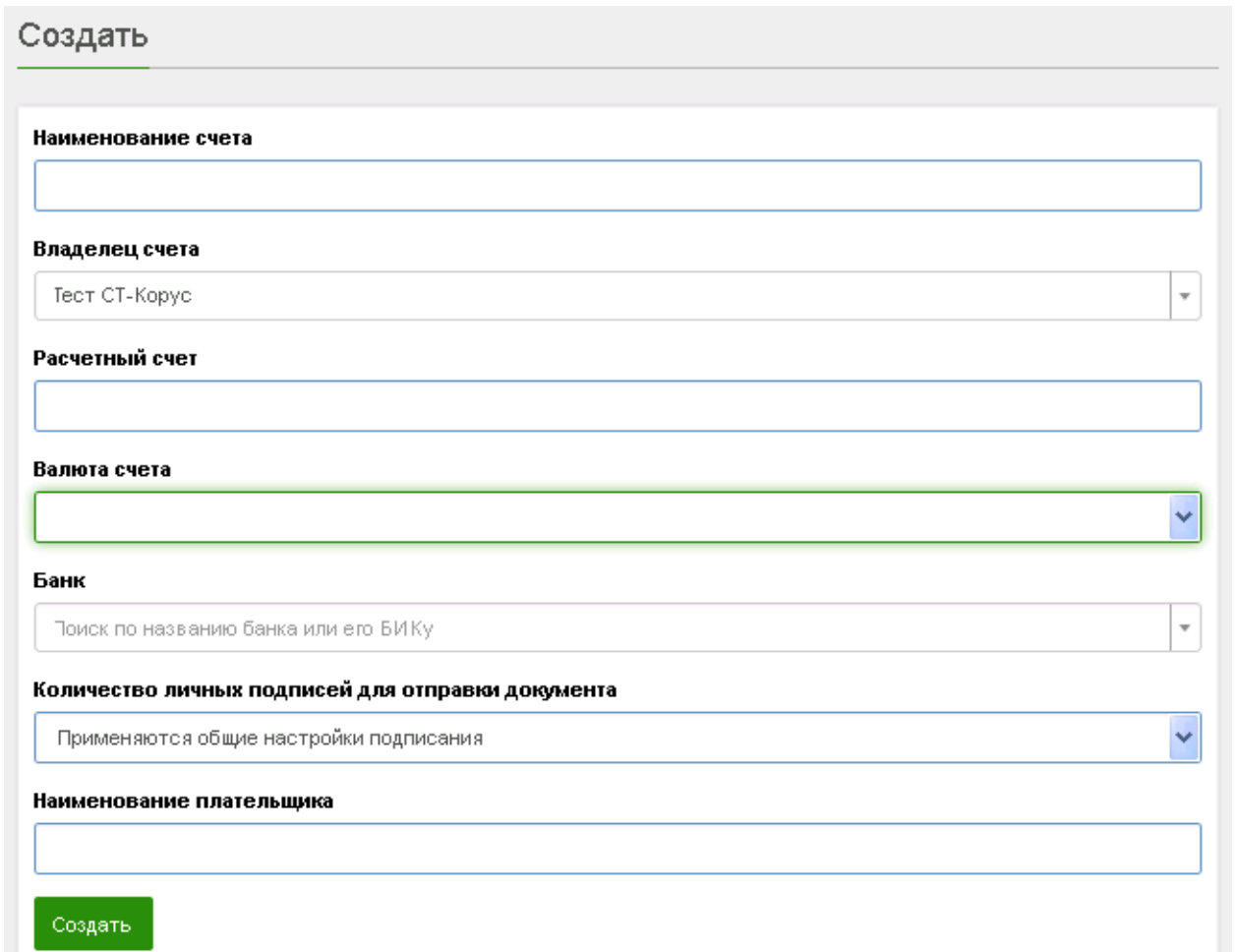


Вернуться Редактировать Удалить Добавить счет плательщика

Тип

Вы перейдете в следующую форму ввода реквизитов нового счета плательщика.

По окончании ввода реквизитов нажмите кнопку *Создать*.



Создать

Наименование счета

Владелец счета

Расчетный счет

Валюта счета

Банк

Количество личных подписей для отправки документа

Наименование плательщика

Создать

Для редактирования реквизитов существующего счета плательщика используется пиктограмма *Редактировать* в строке выбранного счета плательщика. Вы перейдете в следующую форму редактирования реквизитов счета.

Счет плательщика
#40702840700000000052

Наименование счета

Владелец счета

Расчетный счет

Валюта счета

Банк

Количество личных подписей для отправки документа

Наименование плательщика

Внесенные изменения сохраняются по кнопке **Сохранить**.

11.7 Справочник получателей

Раздел меню **Банковское обслуживание/Справочник получателей** служит для выполнения администратором следующих функций:

1. поиск получателя;
2. просмотр реквизитов получателя;
3. редактирование реквизитов получателя;
4. удаление получателя.

Создание нового получателя может выполнять только пользователь.

Работа со справочником описана в [документе \[2\]](#).

Структура **Справочника получателей** показана на следующем рисунке.

Справочник получателей

Н.Б. КПП ИНН Счет БИК Н.П. Т.К.

ООО КБ "ПЛАТИНА" 565456465 4564156454 40702810700000000123 044525931 ОАО "Гарант Платеж" Юридическое лицо

11.8 Валютные операции

Раздел *Банковское обслуживание/ Валютные операции* предназначен для работы с документами по валютным операциям.

На вкладке *Покупка валюты* администратор работает со списком документов следующей структуры. Администратор может выполнять поиск и просмотр документов.

Валютные операции

Покупка валюты Продажа валюты Валютный платеж Продажа валюты с транзитного счета Поручение на конверсию валюты

Удалить выделенные Показать удаленные записи 🔍 ⚙️ 🗑️

<input type="checkbox"/> Статус	Д.Д.	Н.Д.	Организация	С.С.	Банк	Валюта	Сумма	Бизнес-статус
<input type="checkbox"/> Ожидает подписания	20.11.2018	7	Связной	30109810900000000330	ООО КБ "ПЛАТИНА"	EUR	100 225,23	👍
<input type="checkbox"/> Ожидает подписания	19.09.2017	1	Связной	40702810400000002924	ООО КБ "ПЛАТИНА"	USD	200,00	👍
Экспортирован	20.03.2001	121	Связной	30109810400000000306	ООО КБ "ПЛАТИНА"	USD	253,00	👍
Доставлено	01.03.2017	121	Связной	30109810400000000306	ООО КБ "ПЛАТИНА"	USD	253,00	👍
Отказано в обработке	20.03.2001	111	Связной	40702810400000002924	ООО КБ "ПЛАТИНА"	USD		👍

Статус – статус документа;

Д.Д. – дата документа;

Н.Д. – номер документа;

Организация – наименование организации;

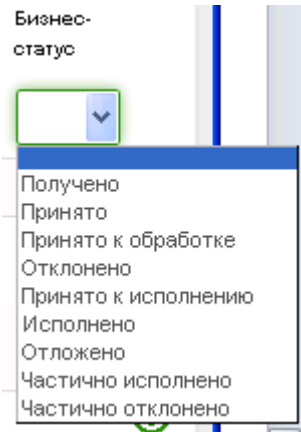
С.С. – счет списания;

Банк – наименование банка;

Валюта – код валюты;

Сумма – сумма операции покупки валюты;

Бизнес-статус – возможные значения данного поля показаны на следующем рисунке.



В первой колонке имеется поле отметки для выбора документов, предназначенных для удаления по кнопке **Удалить выделенные**. Можно удалить документ, который не имеет заключительного статуса.

При установке отметки **Показать удаленные записи** ранее удаленные записи будут отображаться на экране.

На вкладке **Продажа валюты** администратор работает со списком документов следующей структуры. Администратор может выполнять поиск и просмотр документов.

Валютные операции									
Покупка валюты Продажа валюты Валютный платеж Продажа валюты с транзитного счета Поручение на конверсию валюты									
Удалить выделенные <input type="checkbox"/> Показать удаленные записи 🔍 ⚙️ 🗑️									
<input type="checkbox"/> Статус	Д.Д.	Н.Д.	Организация	С.С.	Банк	Валюта	Сумма	Бизнес-статус	
Экспортирован	06.04.2020	3	ООО "МАРР РУССИЯ"	4070281080000000447	ООО КБ "ПЛАТИНА"	RUR	555 555,00	🟢	
Экспортирован	06.04.2020	5	ООО "МАРР РУССИЯ"	4070281080000000447	ООО КБ "ПЛАТИНА"	RUR	12 233,00	🟢	
Доставлено	06.04.2020	5	ООО "МАРР РУССИЯ"	4070281080000000447	ООО КБ "ПЛАТИНА"	RUR	12 233,00	🟢	

На вкладке **Валютный платеж** администратор работает со списком документов следующей структуры, показанной на двух следующих рисунках. Администратор может выполнять поиск и просмотр документов.




Валютные операции





[Покупка валюты](#)
[Продажа валюты](#)
[Валютный платеж](#)
[Продажа валюты с транзитного счет](#)

[Удалить выделенные](#)

<input type="checkbox"/>	ID	Н.Д.	Организация	Д.Д.	С.С.	Валюта	Сумма
<input type="checkbox"/>							
	14437	11	ООО "МАРР РУССИЯ"	06.04.2020	40702840000001000447	RUB	50 000,00
	14429	10	ООО "МАРР РУССИЯ"	06.04.2020	40702840000001000447	RUB	50 000,00
	14299	Реестр	"ЕВРАЗ ЗСМК"	23.05.2017	40702840500160101049		
<input type="checkbox"/>	13898	2	"ЕВРАЗ ЗСМК"	19.02.2020	40702978016800000125	USD	5 023,00

та [Поручение на конверсию валюты](#)

Показать удаленные записи   

Банк	Получатель	Т.П.	К.П.	Зарегистрирован	Статус	Бизнес-статус
ООО КБ "ПЛАТИНА"	558445955484548 123ss ddssawqqq	2	2	2020-04-06 15:39:17	Доставлено	
ООО КБ "ПЛАТИНА"	558445955484548 123ss ddssawqqq	2	2	2020-04-06 15:34:20	Отказано в обработке	
БАНК ВТБ (ПАО)		0	0	2020-03-18 16:52:47	Доставлено	
БАНК ВТБ (ПАО)	20203840304937196003 AGENCY OF INTELLECTUAL	1	0	2020-02-19 15:37:00	Ожидает подписания	

ID – идентификационный номер документа в системе;

Получатель – наименование получателя;

Т.П. – требуется подписей;

К.П. – количество подписей;

Зарегистрирован – дата и время регистрации документа.

На вкладке **Продажа валюты с транзитного счета** администратор работает со списком документов следующей структуры, показанной на следующем рисунке. Администратор может выполнять поиск и просмотр документов.

Валютные операции

Покупка валюты Продажа валюты Валютный платеж **Продажа валюты с транзитного счета** Поручение на конверсию валюты

Удалить выделенные Показать удаленные записи 🔍 ⚙️ 🗑️

<input type="checkbox"/> Статус	Д.Д.	Н.Д.	Организация	С.С.	Банк	Валюта	Сумма	Бизнес-статус
Доставлено	06.04.2020	6	ООО "МАРР РУССИЯ"	4070284000001000447	ООО КБ "ПЛАТИНА"	USD	22 322,00	
<input type="checkbox"/> Ожидает подписания	20.12.2018	8	Связной	40702810400000002924	ООО КБ "ПЛАТИНА"	EUR	100,00	

На вкладке **Поручение на конверсию валюты** администратор работает со списком документов следующей структуры. Администратор может выполнять поиск и просмотр документов.

Валютные операции

Покупка валюты Продажа валюты Валютный платеж Продажа валюты с транзитного счета **Поручение на конверсию валюты**

Показать удаленные записи 🔍 ⚙️ 🗑️

Статус	Д.Д.	Н.Д.	Организация	С.С.	Банк	Валюта	Сумма	Бизнес-статус
			Тест СТ-Корус					

По выбранным условиям документов не найдено

В данном примере показана ситуация, когда документов по выбранным условиям не найдено.

11.9 Валютный контроль

Раздел интерфейса **Банковское обслуживание / Валютный контроль** предназначен для работы с документами валютного контроля.

Администратор может просматривать документы и редактировать документы, которые не имеют заключительного статуса.

На вкладке **СВО (Справка о валютных операциях)** администратор работает с журналом документов, структура которого представлена на двух следующих рисунках.

Валютный контроль

СВО СВД Заявления

Удалить выделенные

<input type="checkbox"/> ID	Н.Д.	Н.Р.	Счет	Банк	Дата
<input type="checkbox"/> 9180	1	Связной	40702810400000002924	ООО КБ "ПЛАТИНА"	03.09.2018
<input type="checkbox"/> 3538	5	Связной	30109810400000000306	ООО КБ "ПЛАТИНА"	10.11.2017

Дата	Статус	Зарегистрирован	Бизнес-статус
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
03.09.2018	Подписание	2018-09-03 18:09:17	
10.11.2017	Отказано в обработке	2017-11-10 16:21:34	

Структура журнала документов

ID – идентификационный номер записи;

Н.Д. – номер документа;

Н.Р. – наименование резидента;

Счет – номер банковского счета;

Банк – наименование банка;

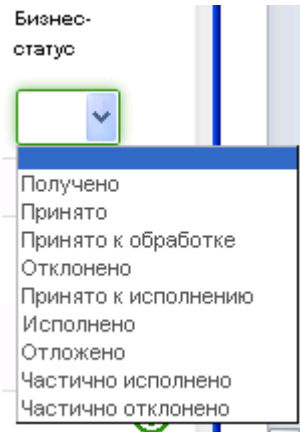
Сумма – сумма операции покупки валюты;

Дата – дата документа;

Статус – статус документа;

Зарегистрирован – дата и время регистрации документа;

Бизнес-статус – возможные значения данного поля показаны на следующем рисунке.



На вкладке **СПД (Справка о подтверждающих документах)** администратор работает со списком документов следующей структуры.

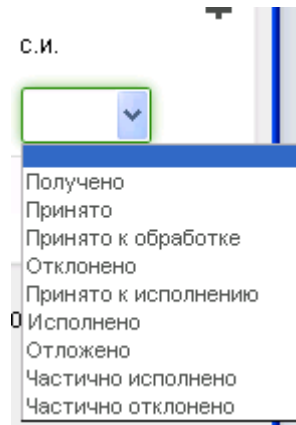
Валютный контроль									
СВО СПД Заявления									
Удалить выделенные									
ID	Н.Д.	Организация	Банк	Дата	У.Н.К.(Д.)	Статус	Зарегистрирован	Бизнес-статус	
<input type="checkbox"/>	7491	5 (не задано)	ПАО РОСБАНК	15.05.2018	245/18	Ошибка подписания	2018-05-15 15:52:46		
<input type="checkbox"/>	3389	4 Связной	ПАО РОСБАНК	20.10.2017	333-65-786	Отказано в обработке	2017-10-20 13:11:39		
<input type="checkbox"/>	3388	1 Терминал Платина В	ПАО РОСБАНК	20.10.2017	146-345-776	Ожидает подписания	2017-10-20 12:51:43		

На вкладке **Заявления** администратор работает со списком документов следующей структуры.

Валютный контроль									
СВО СПД Заявления									
Н.Д.	Д.Д.	Организация	Банк	Тип	Статус	Зарегистрирован	С.И.		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ничего не найдено.									
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Заявление о постановке контракта на учет Заявление о постановке кредитного договора на учет Внесение изменений в ведомость банковского контроля Заявление о снятии контракта (кредитного договора) с учета </div>									

Тип – тип документа, поле принимает значения из списка, показанного на рисунке.

С.И. (Статус исполнения) – поле принимает значения из списка, показанного на следующем рисунке.



11.10 Переписка с банком

Раздел интерфейса *Банковское обслуживание / Переписка с банком* предназначен для работы с документами переписки между организациями и банками.

Администратор может просматривать документы данного вида.

Структура списка документов показана на следующих двух рисунках.

Переписка с Банком

ID	Направление	Тема	Статус	Т.П.	К.П.
14372	Входящий	123123	Экспортирован	0	0
14370	Исходящий	123123	Доставлено	0	0
14352	Входящий	Test auth.026	Экспортирован	0	0

Отправитель	Получатель	Зарегистрирован	С.И.	
Банк платина	Банк платина	2020-03-27 13:49:22		Получено
Банк платина	Банк платина	2020-03-27 13:49:20		Принято
Банк платина	Банк платина	2020-03-26 17:54:44		Принято к обработке
Банк платина	Банк платина	2020-03-26 17:54:41		Отклонено
Банк платина	Банк платина	2020-03-26 17:53:18		Принято к исполнению
Банк платина	Банк платина	2020-03-26 17:53:16		
Банк платина	Банк платина	2020-03-26 17:52:11		

Структура списка документов

ID – идентификационный номер записи списка;

Направление – значение реквизита выбирается из списка: входящий, исходящий;

Тема – тема документа;

Статус – статус документа, выбирается из списка;

Т.П. – количество требуемых подписей;

К.П. – количество имеющихся подписей;

Отправитель – наименование отправителя, организации или банка;

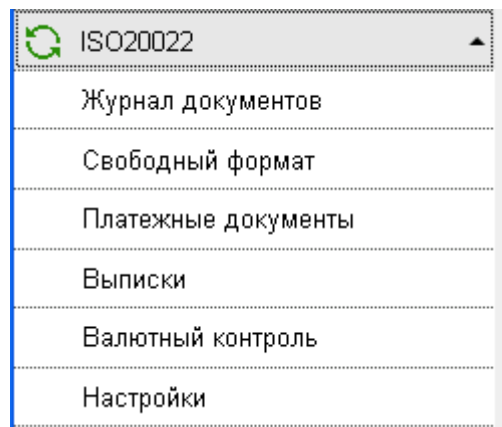
Получатель – наименование получателя, организации или банка;

Зарегистрирован – дата и время регистрации документа,

С.И. (Статус исполнения) – значение реквизита выбирается из списка, показанного на рисунке.

12 Раздел ISO20022, обмен с внешней системой

Раздел меню **ISO20022** позволяет настроить обмен сообщениями формата ISO20022 посредством подключения через протокол обмена SFTP, а также просматривать сообщения формата ISO20022.



12.1 Журнал документов формата ISO 20022

Раздел меню **ISO20022/ Журнал документов** позволяет просмотреть все документы формата ISO20022. Журнал документов имеет структуру, показанную на следующих двух рисунках.

Журнал документов

Искать

ID	Тип	И.Д.	Направление	Отправитель	Получатель
14454	rain.001	F7BF6938-7810-11EA-8D67-0242AC11000	Входящий	MRRSRUM@AMLT	PLATRUMMAXXX
14446	auth.024	6786CF32-7806-11EA-8F18-0242AC11000	Входящий	MRRSRUM@AMLT	PLATRUMMAXXX
14445	auth.024	6786CF32-7806-11EA-8F18-0242AC11000	Исходящий	MRRSRUM@AMLT	PLATRUMMAXXX

Зарегистрирован	Тема	Описание	Код	Вложение	Статус	С.О.В.С.П.
2020-04-06 17:18:12					Экспортирован	
2020-04-06 16:00:02					Экспортирован	
2020-04-06 15:59:09					Доставлено	

Работа с документами формата ISO20022 описана в [документе \[2\]](#) в разделе «Журнал документов формата ISO20022».

Администратор может выполнять с документами журнала следующие операции:

- просмотр,
- сортировка документов,
- поиск документов.

В журнале предусмотрена сортировка по тем полям, справа от названия которых имеется стрелка.

В примере записи журнала **отсортированы** по убыванию значения поля ID. "Стрелка-вверх" рядом с названием поля означает сортировку по возрастанию значения, "стрелка-вниз" - по убыванию значения.

В журнале предусмотрен **поиск (фильтрация) документов** по тем полям, ниже названия которых имеется поле для ввода образца для поиска.

Журнал документов

Искать

Дата регистрации документа

← по →

Искать

ID	Тип	И.Д.	Направление	Отправитель	Получатель	Зарегистрирован
14454	rain.001	F7BF6938-7810-11EA-8D67-0242AC11000	Входящий	MRRSRUM@AMLТ	PLATRUMMAXX	2020-04-06 17:18:12
14446	auth.024	6786CF32-7806-11EA-8F18-0242AC11000	Входящий	MRRSRUM@AMLТ	PLATRUMMAXX	2020-04-06 16:00:02
14446	auth.024	6786CF32-7806-11EA-8F18-0242AC11000	Исходящий	MRRSRUM@AMLТ	PLATRUMMAXX	2020-04-06 15:59:09

В данном примере записи журнала документов **отфильтрованы** по условию "Отправитель = Маррусия".

В поле *Дата регистрации* документа задаются условия для поиска документов по дате регистрации

При нажатии на пиктограмму *Просмотр* вы перейдете в следующую форму просмотра документа.

Просмотр документа auth.026 #14366

Назад Подписанты

Просмотр События Связанные документы (2) Контейнер

Вложение: NECHRUM@ADEV_auth.026.001.01_FA8DB920700F11EA99C00242AC110002.zip Скачать файл

Показать реквизиты ЭЦП

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<Document xmlns="urn:iso:std:iso:20022:tech:xsd:auth.026.001.01" xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">
  <CcyCtrlReqPrLtr>
    <GrpHdr>
      <MsgId>FA8DB920700F11EA99C00242AC110002</MsgId>
      <CreDtTm>2020-03-27T12:47:31+03:00</CreDtTm>
```



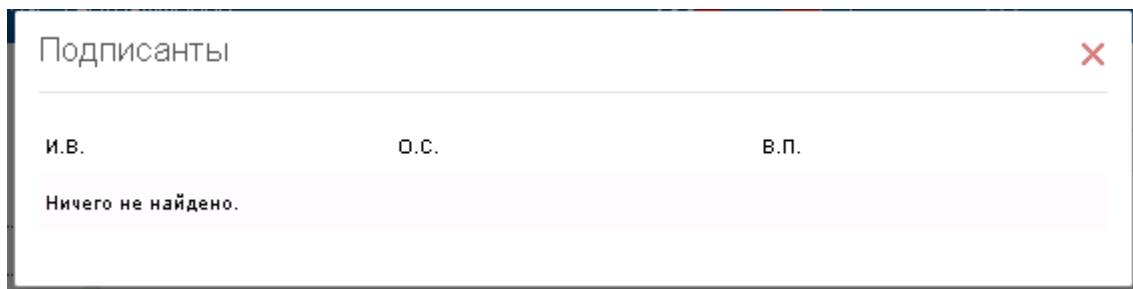
```

</ReqDrLtr>
</CcyCtr1ReqDrLtr>
</Document>

```

Список подписей документа		
Владелец	Должность	Время подписания

По кнопке **Подписанты** вы можете просмотреть информацию о подписантах документа в окне следующего вида.



И.В. – имя владельца сертификата;

О.С. – отпечаток сертификата;

В.П. – время подписания.

По кнопке **Скачать файл** вы можете скачать файл вложения.

На вкладке **События** вы можете просмотреть события, произошедшие с документом.

Просмотр документа auth.026 #14366

Назад
Подписанты
i

Просмотр
События
Связанные документы (2)
Контейнер

Дата	К.С.	Инициатор	
<input type="text" value="2020-04-09 11:49:51"/>	<input type="text" value="Просмотр документа"/>	<input type="text" value="Главный администратор"/>	Главный администратор Главный Администратор Терминала просмотрел документ 14366
<input type="text" value="2020-04-09 11:46:41"/>	<input type="text" value="Просмотр документа"/>	<input type="text" value="Главный администратор"/>	Главный администратор Главный Администратор Терминала просмотрел документ 14366
<input type="text" value="2020-03-27 12:50:07"/>	<input type="text" value="Изменение статуса"/>	<input type="text" value="Система"/>	Смена статуса с [processed] на [exported] для документа (14366), дополнительные сведения: Export

К.С. – код события.

На вкладке **Связанные документы** вы можете увидеть документы, связанные с просматриваемым документом. По пиктограмме **Просмотр** вы можете просмотреть связанные документы.

Просмотр документа auth.026 #14366

Назад Подписанты

Просмотр События **Связанные документы (2)** Контейнер

ID	Направление	Зарегистрирован	Получатель	Тип	Uuid	U.R.	S.R.
14367	OUT	2020-03-27 12:50:07	CYBERUM@TEST	CFTAck	5743450E-7010-11EA- BFDF-0242AC110002	FB0B3666-700F- 11EA-ACC8-0242AC110002	
14368	OUT	2020-03-27 12:50:07	NECHRUM@ADEV	CFTStatusReport	578F2C30-7010-11EA- 9BEB-0242AC110002	FB0B3666-700F- 11EA-ACC8-0242AC110002	Status code: ACDC Error code: 0 Error description:

Направление: IN – входящий документ, OUT – исходящий документ;

Тип – тип документа;

Uuid (universally unique identifier) – универсальный уникальный идентификатор, присваиваемый документу;

U.R. (Uuid reference) – ссылка на универсальный уникальный идентификатор, присваиваемый документу;

S.R. (Status Report) – статус обработки документа.

На вкладке **Контейнер** вы можете скачать файлы контейнера документа и зашифрованного контейнера документа.

Просмотр документа auth.026 #14366

Назад Подписанты

Просмотр События Связанные документы (2) **Контейнер**

Дата обновления	2020-03-27 12:50:07
Файл контейнера	Загрузить
Зашифрованный файл контейнера	Загрузить

Файл контейнера – это cyberxml-контейнер, формируемый после создания документа. В контейнере содержится xml-файл документа, теги и необходимая информация по операции согласно типу документа.

Зашифрованный файл контейнера – это файл, который зашифрован ключом контролёра и отправлен получателю. На стороне получателя он будет расшифрован и преобразован в обычный файл контейнера.

12.2 Настройки раздела ISO20022

12.2.1 Общие настройки

Раздел *ISO20022/ Настройки* позволяет настроить терминал для приёма/отправки документов формата ISO20022. Некоторые настройки относятся к документам **формата FileAct**.

Вкладка *Общие настройки* страницы настроек раздела имеет следующий вид.

Настройка: Искать отправителя и получателя внутри документа при имп

Настройка: Сохранять имя исходного документа при экспорте

Настройка: Экспортировать документы в формате iBank

Настройка: Экспортировать входящие выписки в формат 1С

Настройка: Экспортировать квитанции

Настройка: Обеспечивать уникальность имени файла вложения

Настройка: Валидировать документы по XSD при импорте

Сохранить

На вкладке *Общие настройки* доступны следующие настройки:

- **Код терминала при преобразовании ВИС в адрес терминала** – укажите код терминала получателя, который является девятым символом в полном адресе терминала получателя;
- **Искать отправителя и получателя внутри документа при импорте** – отметка устанавливается, если загрузчик терминала находит адреса отправителя и получателя документа внутри документа. При отсутствии отметки загрузчик

определяет адрес получателя по имени папки, в которую выгружен исходящий документ;

- **Сохранять имя исходного документа при экспорте** – при установке отметки при экспорте сохраняется имя исходного документа;
- **Экспортировать документы в формате iBank** – формат документов для загрузки документов для систем Бифит;
- **Экспортировать квитанции** – данная настройка распространяется на документы формата FileAct. Квитанция – специальный документ, сообщающий о доставке документа получателю.
- **Обеспечивать уникальность имени файла вложения** – к имени файла вложения добавляется уникальный код, чтобы в системе получателя было удобнее обрабатывать файлы вложения;
- **Валидировать документы по XSD при импорте** – проверка XML-документов на соответствие имеющейся XSD-схеме.

12.2.2 Настройки SFTP

Протокол обмена SFTP служит для обмена документами в формате ISO20022.

Раздел **ISO20022/ Настройки/ Настройки SFTP** позволяет настроить терминал для приёма/отправки документов формата ISO20022.

Главная / ISO20022 / Настройки

Настройки

Общие настройки | **Настройки SFTP** | Настройки КриптоПро | Справочник типов кодов документов

Включить доступ по SFTP

Адрес сервера **Host port**

Логин **Пароль**

Адрес папки на сервере

На вкладке **Настройки SFTP** доступны следующие настройки:

- **Включить доступ по SFTP** – отметка устанавливается, когда необходимо экспортировать и импортировать документы с удаленного SFTP-сервера;
- **Адрес сервера** – адрес сервера, с которым идет обмен документами формата ISO20022;
- **Host port** – порт сервера, с которым идет обмен документами формата ISO20022;
- **Логин** – логин пользователя на сервере;
- **Пароль** – пароль пользователя на сервере;
- **Адрес папки на сервере** – укажите адрес папки на сервере, в которой хранятся документы формата ISO20022.

12.2.3 Настройки КристоПро

В разделе интерфейса *ISO20022/ Настройки* вкладка *Настройки КристоПро* служит для настроек подписания документов ключами КристоПро.

Настройки

Общие настройки Настройки SFTP **Настройки КристоПро** Справочник типов кодов документов

Активировать подписание КристоПро

Использовать старый шаблон подписи для исходящих документов

Использовать серийный номер сертификата вместо отпечатка

Сохранить

Ключи для подписания исходящих документов Сертификаты для верификации входящих документов

Добавить ключ

ID ▾ И.В. ▾ О.С. ▾

На вкладке *Настройки КристоПро* доступны следующие настройки:

- **Активировать подписание КристоПро** – отметка устанавливается, когда необходимо активировать подписание документов ключами КристоПро;
- **Использовать старый шаблон подписи для исходящих документов** – отметка устанавливается, когда со стороны получателя используется более старая версия Терминала.

- **Использовать серийный номер сертификата вместо отпечатка** – отметка устанавливается, когда необходимо в подписи указывать серийный номер сертификата, а не его отпечаток.

На вкладке **Ключи для подписания исходящих документов** по кнопке **Добавить ключ** вы можете добавить новый ключ в следующем окне.

В поле **Сертификат** вы указываете путь к файлу сертификата ключа.

В поле **Контейнер** вы выбираете путь к файлу контейнера.

На вкладке **Ключи для подписания исходящих документов** отображается список ключей следующей структуры.

ID	И.В.	О.С.	С.Н.
1	E=admin@cyberft.ru, C=RU, S=Москва, L=Москва, O=CyberFT, CN=Тестовый ключ КриптоПРО 2001	07031E6606F23604D050AFBA7A22FAD7FEEC0D7E	24C006FCF935C08B
2	C=RU, CN=CriptoPRO Test 2001	F078E25553991A50615A11B05DA8F6D7626D5D48	18B487D8E0C839AB
5	E=Testing@evraz.com, O="JSC ""TEST EVRAZ ZSMK"", L=Moscow, CN=Test Test, C=RU	B3CBF7B2EC340DDCAD2AAA09F2681C2E12B962B7	7B15AA6218D5E9F9
8	E=TestKey2012-512-1024@cyberft.com, C=RU, S=Moscow, L=Moscow, O=CyberFT, CN=TestKey2012-512-1024	0894454DE160ED4594E4A2F14D5D0F321A10EAE8	485B2DC7784B5D1A

А.Д.	П.О.	Пользователь	Статус	
2020.02.13	PLATRUMMAXX	user1@cyberft.com	Не активен	
2020.02.13	PLATRUMMAXX	user1@cyberft.com	Не активен	
2022.05.15	PLATRUMMAXX	user1@cyberft.com	Не активен	
2019.11.12		(не задано)	Не активен	

Для ключей со статусом **Активен** доступны просмотр сертификата ключа и сохранение сертификата ключа в файле на диске. Для активных ключей доступна только первая пиктограмма в последней колонке – **Скачать**.

С ключами со статусом **Неактивен** можно выполнить следующие действия:

- просмотр и сохранение в файле – первая пиктограмма **Скачать**;
- редактирование настроек – вторая пиктограмма **Настройки**;
- удаление ключа – третья пиктограмма **Удаление**.

По пиктограмме **Настройки** можно редактировать реквизиты неактивного ключа в следующем окне.

Ключ №11

[Назад](#)

Сертификат

Организация: EV Ltd
Подразделение: IT
CN: D. Sergey
Email: support@cryptopro.ru

Статус: Не готов к использованию

Терминалы, использующие данный ключ

[Добавить](#)

Терминал	Наименование
Ничего не найдено.	

Пользователь

Отпечаток сертификата

Серийный номер

Имя владельца

C=RU, L=Moscow, O=Е... Ltd, OU=IT, E=suf

Активен до

2017-01-18 12:45:59

Данные сертификата

```

-----BEGIN CERTIFICATE-----
MIIDajCCAxmgAwIBAgITEgAWF/NS4NWO
Arf2zwAAABYX8zAIBgYqhqQMCAGMwfwzEj
MCEGCSqGSIb3DQEJARYUc3VwcG9ydE
BjcnlwdG9wcm8ucnUxCzAJBgNVBAYTAUVV
MQ8wDQYDVQQHEwZnb3Njb3cxZzAVBg
NVBAoTDkNSWVBUtY1QUk8qTExDMSEw

```

Сохранить

На этой странице можно изменить следующие реквизиты.

Если участнику принадлежит несколько терминалов, по кнопке **Добавить** можно добавить **Терминалы, использующие данный ключ**.

По пиктограмме **Удалить** можно удалить терминал, приписанный к ключу.

В поле **Пользователь** можно изменить пользователя ключа. Новый пользователь должен будет активировать ключ.

Внесенные изменения сохраняются по кнопке **Сохранить**.

12.2.4 Сертификаты для верификации входящих документов

В разделе интерфейса **ISO20022/ Настройки** на вкладке **Настройки КриптоПро/ Сертификаты для верификации входящих документов** отображается список сертификатов ключей для верификации входящих документов следующей структуры.

Ключи для подписания исходящих документов		Сертификаты для верификации входящих документов					
Добавить сертификат							
ID	И.В.	О.С.	С.Н.	А.Д.	А.Т.П.	А.Т.О.	Статус
3	Test Gost2012	8979ED95EF85F90804BE6AEA14259F89C2D7303	7BD54200D584EA70	14.05.2022	PLATRUMMAXX	PLATRUMMAXX	Не активен
4	CriptoPRO_2012_512_Test	7ED52857669F247DACE3C188035D95511878E02E	499D0652981C4BCB	06.06.2036	PLATRUMMAXX	PLATRUMMAXX	Активен
5	CriptoPRO_2012_1024_Test	35788B9797A6241DCF9271AA3727D0D42811F3E9	30EFF3EFB338F16F	20.06.2020	PLATRUMMAXX	PLATRUMMAXX	Активен

Структура списка сертификатов

ID – идентификатор записи;

И.В. – имя владельца сертификата;

О.С. – отпечаток сертификата;

С.Н. – серийный номер сертификата;

А.Д. – «активен до», дата окончания действия сертификата;

А.Т.П. – адрес терминала получателя;

А.Т.О. – адрес терминала отправителя;

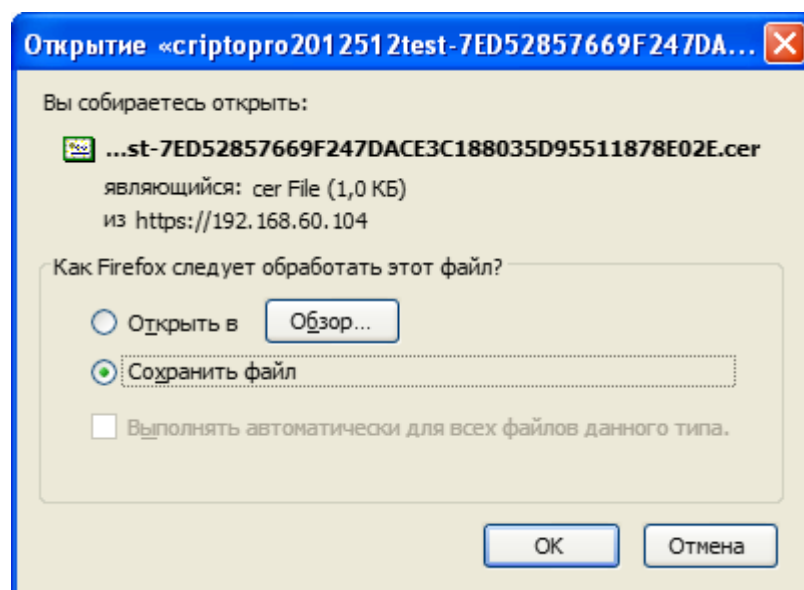
Статус – статус сертификата.

В правой колонке отображаются пиктограммы возможных **действий с сертификатом**.

Для сертификата со статусом **Активен** доступен просмотр сертификата в окне следующего вида.

Скачать Деактивировать	
ID	4
Код терминала	PLATRUMMAXX
Адрес терминала отправителя	PLATRUMMAXX
Имя владельца	CriptoPRO_2012_512_Test
Серийный номер	499D0652981C4BCB
Отпечаток сертификата	7ED52857669F247DACE3C188035D95511878E02E
Данные сертификата	-----BEGIN CERTIFICATE----- MIIC2TCCAoagAwIBAgIISZ0GUpgcS8swCgYIKoUDBwEBAwIwCDELMAkGA1UEBhMC UIUxDDAKBgNVBAgTA0NGVDEMMMAoGA1UEBxMDQ0ZUMQwwwCgYDVQQKEwNDRlQxNzA1

По кнопке **Скачать** на экран будет выведено следующее окно. Вы можете **Открыть** файл сертификата или **Сохранить** его.



При нажатии кнопки **Деактивировать** вы перейдете в окно следующего вида. Сертификат получит статус **Неактивен**.

Статус сертификата успешно изменен
✕

Скачать
Активировать
Редактировать
Удалить

ID	4
Код терминала	PLATRUMMAXX
Адрес терминала отправителя	PLATRUMMAXX
Имя владельца	CriptoPRO_2012_512_Test
Серийный номер	499D0652981C4BCB
Отпечаток сертификата	7ED52857669F247DACE3C188035D95511878E02E
Данные сертификата	<pre>-----BEGIN CERTIFICATE----- MIIC2TCCAoagAwIBAgIISZ0GUpgcS8swCgYIKoUDBwEBAwIwDQYJKoZIhvcNAQEFBQAw UjEUMC8GA1UEBQwPLATRUMMAXX BgNVBAMeLgBDAHIAaQBwAHQAAbwBQAFIATwBfADIAMAAxADIAXwA1ADEAMqBfAFQA</pre>

При изменении статуса сертификата на экран выводится сообщение «Статус сертификата успешно изменен».

Для сертификата со статусом **Неактивен** доступны действия:

- просмотр сертификата по пиктограмме **Просмотр**;

Скачать
Активировать
Редактировать
Удалить

ID	3
Код терминала	PLATRUMMAXX
Адрес терминала отправителя	PLATRUMMAXX
Имя владельца	Test Gost2012
Серийный номер	7BD54200D584EA70
Отпечаток сертификата	8979ED95EF85F90804BE6AEAA14259F89C2D7303
Данные сертификата	<pre>-----BEGIN CERTIFICATE----- MIIDFjCCAsOgAwIBAgIle9VCANWE6nAwCgYIKoUDBwEBAwIwDQYJKoZIhvcNAQEFBQAw 9w0BCQEWEVVRlc3RpbmdAZXZyYXouY29tMTMwMQYDVQQKHioASgBTAEMAIAAiAFQA</pre>

- скачивание сертификата по кнопке **Скачать** в предыдущем окне;
- активация сертификата по кнопке **Активировать** в предыдущем окне, сертификат получит статус **Активен**;

- по пиктограмме **Настройки** вы перейдете в следующее окно, где можете изменить значения полей.

Адрес терминала получателяPLATRUMMAXX (Банк платина) ✕ ▼**Адрес терминала отправителя**PLATRUMMAXX (Банк платина) ✕ ▼**Имя владельца**

Test Gost2012

Отпечаток сертификата

8979ED95EF85F90804BE6AEAA14259F89C2D7303

Серийный номер

7BD54200D584EA70

Активен до

2022-05-14 00:00:00

Редактировать

По кнопке **Редактировать** сохраняются измененные значения.

По пиктограмме **Удалить** выполняется удаление записи списка.

12.2.5 Справочник типов кодов документов

На вкладке **Справочник типов кодов документов** можно выполнить следующие действия:













- новый код добавляется по кнопке **Добавить новый код**;
- редактирование данных выполняется по пиктограмме **Редактировать**,
- запись удаляется по пиктограмме **Удалить**.

Главная / ISO20022 / Настройки

Настройки

Общие настройки Настройки SFTP Настройки КриптоПро Справочник типов кодов документов

[Добавить новый код](#)

Code	Ru	En	
RJCT	Запрос на отзыв платежа	Payment revocation request	 
CCGR	Заявка на открытие / Изменение / Закрытие Паспорта Сделки		 
CCDC	Подтверждающий Документ (Копия контракта / счета / и т.д.)		 
CCTC	Справка о Валютных Операциях		 
FRLS	Распоряжение по транзитному счету		 
PMTM	Запрос на изменение реквизитов платежа	Payment requisites change request	 


12.3 Журнал документов ISO20022 свободного формата




Раздел главного меню *ISO20022/ Свободный формат* предназначен для работы с документами свободного формата.

Свободный формат

[Искать](#)

ID	Тип	I.D.	Направление	Отправитель	Получатель
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14446	auth.024	6786CF32-7806-11EA-8F18-0242AC11000	Входящий	MRRSRUM@AMLT	PLATRUMMAXXX
14445	auth.024	6786CF32-7806-11EA-8F18-0242AC11000	Исходящий	MRRSRUM@AMLT	PLATRUMMAXXX
14372	auth.026	9D222858701811EABF760242AC110002	Входящий	PLATRUMMAXXX	PLATRUMMAXXX



Зарегистрирован	Тема	Описание	Код	Вложение	Статус	С.О.В.С.П.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
06.04.2020 16:00:02					Экспортирован	
06.04.2020 15:59:09					Доставлено	
27.03.2020 13:49:22	123123	312321			Экспортирован	

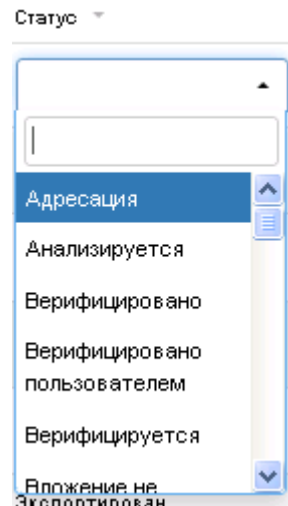
ID – идентификатор записи в журнале документов,

Тип – тип документа,

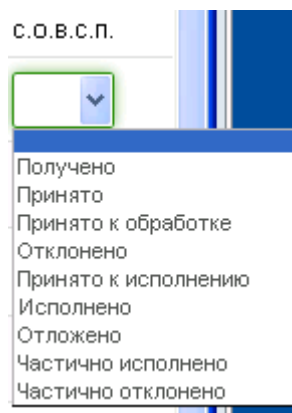
И.Д. – идентификатор документа;

Код – код документа.

Статус – значение статуса документа в системе отправителя выбирается из списка, показанного на следующем рисунке.



С.О.В.С.П. – значение **Статуса обработки в системе получателя** выбирается из списка, показанного на следующем рисунке.



12.4 Документы ISO20022, выписки

Раздел главного меню **ISO20022/ Выписки** предназначен для работы с банковскими выписками. Администратор может выполнять поиск и просмотр документов.

Работа пользователя с банковскими выписками описана в [документе \[2\]](#) в разделе «Банковские выписки».

Журнал выписок имеет следующий формат.

Выписки

Искать

ID	Тип	Направление	Отправитель	Получатель	Зарегистрирован	Н.С.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13549	camt.054	Исходящий	PLATRUMMAXXX	IMBKRUUMMAXXX	10.01.2020 10:58:36	407028104XXXXXXXXXX1
13541	camt.054	Исходящий	PLATRUMMAXXX	IMBKRUUMMAXXX	09.01.2020 16:54:55	40702810400199999999

⚙

Валюта	Н.П.	К.П.	И.И.Ф.	Статус	И.Д.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
RUB	2020.01.09	2020.01.09	S5000_40702810400110320831_20200109152836_.xml	Доставлено	9BB525E52A9442FAE0531B50500A235B
RUB	2019.12.30	2019.12.30	S5000T371383732.mfs	Доставлено	REB_MO/CAMT_053/30122019/76019

Структура списка

ID – идентификатор записи списка;

Тип – тип документа;

Направление – значение выбирается из списка: входящий, исходящий;

Отправитель – наименование отправителя;

Получатель – наименование получателя;

Зарегистрирован – дата регистрации документа;

Н.С. – номер банковского счета;

Валюта – код валюты;

Н.П. – дата *начала периода* выписки;

К.П. – дата *конца периода* выписки;

И.И.Ф. – имя исходного файла;

Статус – статус документа;

И.Д. – идентификатор документа.

12.5 Журнал платежных документов формата ISO20022

Раздел главного меню **ISO20022/ Платежные документы** предназначен для работы с платежными документами. Администратор может выполнять поиск и просмотр документов.

Журнал платежных документов имеет следующую структуру.

Платежные документы							
<input type="button" value="Искать"/>							
ID	Тип	И.Д.	Направление	Отправитель			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
14454	rain.001	F7BF6938-7810-11EA-8D67-0242AC11000	Входящий	MRRSRUM@AMLT			
14274	rain.001	770e2780d3f844a784ce9619e8abe4e6	Входящий	PLATRUMMAXXX			
14266	rain.001	3F25543C704D4282AB910D64FD9D879C	Входящий	PLATRUMMAXXX			

Получатель	Зарегистрирован	Д.В.Р.	Сумма	Валюта	И.И.Ф.	Статус	С.О.В.С.П.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PLATRUMMAXXX	06.04.2020	17:18:12	1 22 322.00	USD		Экспортирован	
PLATRUMMAXXX	17.03.2020	17:57:29	1 100.00	USD		Экспортирован	
PLATRUMMAXXX	17.03.2020	17:51:09	1 20.00	RUB		Экспортирован	

Структура журнала документов

ID – идентификатор записи журнала;

Тип – тип документа;

И.Д. – идентификатор документа;

Направление – значение выбирается из списка: входящий, исходящий;

Отправитель – наименование отправителя;

Получатель – наименование получателя;

Зарегистрирован – дата регистрации документа;

Д.В.Р. – количество документов в реестре;

Сумма – сумма платежа;

Валюта – код валюты;

И.И.Ф. – имя исходного файла;

Статус – статус документа;

С.О.В.С.П. – статус обработки в системе получателя.

12.6 Документы валютного контроля

Раздел главного меню *ISO20022/ Валютный контроль* предназначен для работы с документами валютного контроля.

Администратор может выполнять операции:

- поиск документов,
- просмотр документов,
- удаление документов.

Журнал документов валютного контроля имеет следующую структуру.

Валютный контроль

Удалить выделенные
Искать

<input type="checkbox"/>	ID	Тип	I.D.	Направление	Отправитель
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	14446	auth.024	6786CF32-7806-11EA-8F18-0242AC11000	Входящий	MRRSRUM@AMLT
<input type="checkbox"/>	14445	auth.024	6786CF32-7806-11EA-8F18-0242AC11000	Исходящий	MRRSRUM@AMLT
<input type="checkbox"/>	12116	auth.024	6235D5A8-D097-11E9-915A-0242AC11000	Исходящий	PLATRUMMAXX

Получатель	К.К.В.С.П.	Зарегистрирован	Статус	С.О.В.С.П.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PLATRUMMAXX	044525931	2020-04-06 16:00:02	Экспортирован	
PLATRUMMAXX		2020-04-06 15:59:09	Доставлено	
PLATRUMMAXX		2019-09-06 14:13:41	Ошибка обработки	

Структура журнала документов

Отметку в первой колонке можно проставить для документов, находящихся в некоторых статусах, например, в статусе «Ожидает подписания». Отмеченные документы можно удалить по кнопке *Удалить выделенные*. Отметка в строке заголовка устанавливает отметки для всех документов, которые могут быть удалены

ID – идентификатор записи журнала;

Тип – тип документа;

И.Д. – идентификатор документа;

Направление – значение выбирается из списка: входящий, исходящий;

Отправитель – наименование отправителя;

Получатель – наименование получателя;

К.К.В.С.П. – код компании в системе получателя;

Зарегистрирован – дата регистрации документа;

Статус – статус документа;

С.О.В.С.П. – статус обработки в системе получателя.

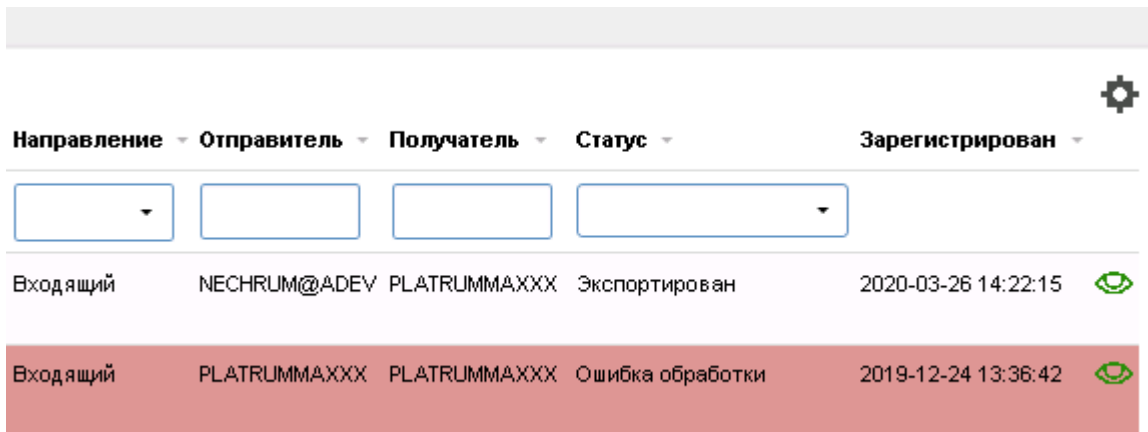
13 Работа с документами формата FileAct




13.1 Журнал документов формата FileAct

Раздел главного меню *FileAct* предназначен для обмена документами свободного формата. Подробно работа пользователя с документами в формате FileAct рассмотрена в [документе \[2\]](#) в одноименном разделе.

Раздел меню *FileAct/ Журнал* позволяет просмотреть журнал входящих/исходящих/ошибочных документов формата FileAct.

Журнал документов			
ID	И.Д.	Вложение	Направление
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14336	B47711DC-6F53-11EA-909C-0242AC110002	1.txt	Входящий
13402	43305FA0-2639-11EA-9DB9-0242AC110002	rain.001.001.03.xml	Входящий



Направление ▾	Отправитель ▾	Получатель ▾	Статус ▾	Зарегистрирован ▾	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Входящий	NECHRUM@ADEV	PLATRUMMAXXX	Экспортирован	2020-03-26 14:22:15	
Входящий	PLATRUMMAXXX	PLATRUMMAXXX	Ошибка обработки	2019-12-24 13:36:42	

В журнале доступна сортировка и поиск документов по ряду полей.

Записи журнала могут быть **отсортированы** по значению поля, справа от названия которого имеется стрелка. При нажатии на стрелку меняется направление сортировки: "стрелка-вверх" означает сортировку по возрастанию значения, "стрелка-вниз" – по убыванию значения.

В журнале возможен **поиск (фильтрация)** записей по тем полям, ниже названия которых находится окно поиска. Для фильтрации по дате регистрации документа необходимо нажать кнопку **Искать** в первой строке окна, в открывшейся строке задать диапазон дат для поиска и нажать кнопку **Искать** справа от поля диапазона дат.

По кнопке **Удалить выделенные** вы имеете возможность удалить документы, которые отмечены в первой колонке. Статус документов должен позволять удалить документ (например, статус «Ожидает подписания»).

По пиктограмме **Просмотр** в правой колонке журнала или по двойному щелчку мыши по строке вы переходите к просмотру записи журнала в окне следующего вида.

Просмотр FileAct #14336

Назад Подписанты

Просмотр События Связанные документы (2) Контейнер

Показать реквизиты ЭЦП

РДУ-файл	Скачать файл
Вложение	Скачать файл

Список подписей документа	
Владелец	Должность

На экране отображаются:

- реквизиты документа,
- на вкладке **Просмотр** – имеется возможность скачивания файлов: ПДУ-файла и файла вложения.

По кнопке **Подписанты** отображается информация о подписантах входящего/исходящего документа.

На вкладке **События** отображаются события, произошедшие с документом.

На вкладке **Связанные документы** вы можете просмотреть информацию о документах, связанных с данным документом.

На вкладке **Контейнер** вы можете просмотреть информацию о контейнерах документа и загрузить файлы контейнеров.

13.2 Настройки раздела FileAct

Раздел меню **FileAct/ Настройки** позволяет активировать настройки автоматического подписания ключами КриптоПро.

Настройки документов формата FileAct аналогичны настройкам документов формата ISO20022.

Настройки

Настройки КристоПро

Подписание КристоПро

Активировать подписание КристоПро

Использовать серийный номер сертификата вместо отпечатка

Сохранить

Ключи для подписания исходящих документов
Сертификаты для верификации входящих документов

Добавить ключ

ID	И.В.	О.С.	С.Н.
1	E=admin@cyberft.ru, C=RU, S=Москва, L=Москва, O=CyberFT, CN=Тестовый ключ КристоПРО 2001	07031E6606F23604D050AFBA7A22FAD7FEEC0D7E	24C006FCF935C08B
2	C=RU, CN=CriptoPRO Test 2001	F078E25553991A50615A11B05DA8F6D7626D5D48	18B487D8E0C839AB
5	E=Testing@ewraz.com, O="JSC ""TEST EVRAZ ZSMK""", L=Moscow, CN=Test Test, C=RU	B3CBF7B2EC340DDCAD2AAA09F2681C2E12B962B7	7B15AA6218D5E9F9

С.Н.	А.Д.	П.О.	Пользователь	Статус	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
24C006FCF935C08B	2020.02.13	PLATRUMMAXXX	user1@cyberft.com	Не активен	
18B487D8E0C839AB	2020.02.13	PLATRUMMAXXX	user1@cyberft.com	Не активен	
7B15AA6218D5E9F9	2022.05.15	PLATRUMMAXXX	user1@cyberft.com	Не активен	

Настройки КристоПро и работа с ключами для подписания исходящих документов описаны в разделе [«Настройки КристоПро»](#).

Так же, как и для документов формата ISO20022, доступны следующие настройки:

- **Активировать подписание КристоПро** – отметка устанавливается, когда необходимо активировать подписание документов ключами КристоПро;
- **Использовать серийный номер сертификата вместо отпечатка** - отметка устанавливается, когда необходимо в подписи указывать серийный номер сертификата, а не его отпечаток.

В разделе **Доступные ключи** доступны следующие действия:

- по пиктограмме **Скачать** можно скачать файл сертификата ключа;

- по пиктограмме **Настройки** можно отредактировать параметры ключа так же, как описано в разделе [«Настройки КриптоПро»](#).

В разделе [«Сертификаты для верификации входящих документов»](#) описана работа с сертификатами.

14 Управление пользователями

14.1 Создание пользователя

По пункту главного меню **Пользователи** вы переходите к работе с журналом пользователей.

Пользователи							
#	Email	Имя	Роль	У.П.	Статус	Создан	Изменен
1	admin@cyberft.com	Главный Администратор Терминала	Главный администратор	Не является подписантом	Активный	2016-01-29 11:15:45	2020-04-13 17:10:59
2	user1@cyberft.com	user 0 1	Пользователь	Уровень 1	Активный	2016-01-29 11:19:21	2020-04-07 16:29:01

Для создания учетной записи нового пользователя нажмите кнопку **Создать**, вы перейдете в следующую форму ввода.

При создании нового пользователя необходимо заполнить поля:

Email – адрес электронной почты пользователя;

Фамилия, Имя, Отчество – ФИО пользователя.

Роль выбирается из списка:

- **Пользователь** – пользователь терминала для отправки всех типов сообщений;
- **Администратор** – администратор терминала CyberFT.

Ответственный администратор – выбор администратора из списка, это администратор, под именем которого можно осуществлять управление данной учётной записью: **сброс пароля/ редактирование/ блокировка** .

Уровень подписания выбирается из списка: Не является подписантом, Уровень 1, Уровень 2, ..., Уровень 7.

Обратите внимание! Подписание документов выполняется пользователями в порядке возрастания номера уровня подписания.

Способ авторизации пользователя выбирается из списка (По паролю, По ключу).

Список доступных терминалов – выбор доступного пользователю терминала. По кнопке **Добавить** выполняется добавление выбранного терминала в список. По пиктограмме **Удалить** терминал может быть удален из списка, тогда он становится доступным для добавления. По умолчанию реквизит принимает значение «Все». В этом случае при нажатии кнопки **Добавить** в список помещаются все терминалы из списка.

Отключить визуальное разделение интерфейсов по организациям – при установке отметки в справочниках пользователю становятся доступны данные всех доступных ему терминалов.

После проверки введенных значений нажмите кнопку **Создать**.

Создать

Email

Фамилия

Имя

Отчество

Роль

Ответственный администратор

Уровень подписания

Способ авторизации

Список доступных терминалов


Терминал	Наименование
Ничего не найдено.	

Отключить визуальное разделение интерфейса по организациям

Первый пароль пользователя соответствует его e-mail'у, при первой авторизации пароль пользователя необходимо сменить. Пароль нового пользователя выводится на экран, изменить его в дальнейшем может только главный администратор.

При первом создании пользователя его необходимо [активировать](#), войдя в систему с ролью администратора или офицера безопасности.

14.2 Просмотр данных пользователя

В разделе *Пользователи* при нажатии пиктограммы *Просмотр*  в правой колонке в строке пользователя вы перейдете к следующей форме просмотра данных выбранного пользователя.

user 0 1

Назад
Удалить
Заблокировать

Данные пользователя
Доступные терминалы
Доступные счета
Права на функционал

Сертификаты

Редактировать

ID	4
Email	user1@cyberft.com
Имя	user 0 1
Роль	Пользователь
Уровень подписания	Уровень 1
Статус	Активный
Создан	2016.01.29 11:19:21
Изменен	2020.04.07 16:29:01
Ключ активации	(не задано)
Ответственный администратор	Главный Администратор Терминала
Способ авторизации	По паролю

На этой же странице отображаются права пользователя для различных групп документов, как показано на следующих двух рисунках.

ISO20022

Расширенные права

- Просмотр документов
- Создание документов
- Удаление документов
- Подписание документов

Банковское обслуживание

Расширенные права

- Просмотр документов
- Создание документов
- Удаление документов
- Подписание документов

FileAct

Расширенные права

- Просмотр документов
- Создание документов
- Удаление документов
- Подписание документов

Свободный формат

Расширенные права

- Просмотр документов
- Создание документов
- Удаление документов
- Подписание документов

SwiftFin

Swift-поль

Авторизатор

Расширенные права

- Просмотр документов
- Создание документов
- Удаление документов
- Подписание документов

По кнопке **Удалить** вы можете удалить пользователя.

По кнопке **Заблокировать** вы можете заблокировать пользователя.

14.3 Редактирование данных пользователя

Для перехода в режим редактирования данных пользователя нажмите кнопку **Редактировать** (или пиктограмму **Редактировать** в журнале пользователей). Вы перейдете к форме редактирования, показанной на следующем рисунке.

В первой части формы вы можете отредактировать значения уже введенных полей.

Редактировать пользователя: user
0 1

Email
user1@cyberft.com

Фамилия
user

Имя
0

Отчество
1

Роль
Пользователь

Ответственный администратор
Главный Администратор Терминала

Уровень подписания
Уровень 1

Способ авторизации
По паролю

Отключить визуальное разделение интерфейса по организациям

Сбросить пароль

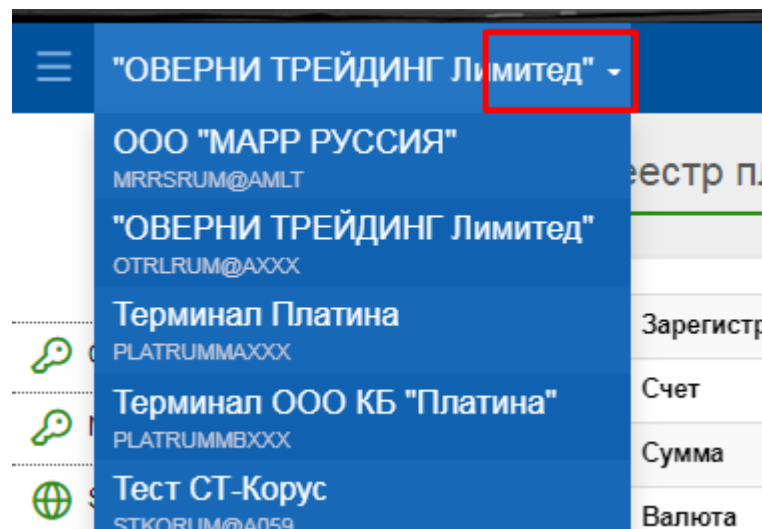
Назад Сохранить

Ответственный администратор – пользователь, под именем которого можно осуществлять управление данной учётной записью: **сброс пароля/ редактирование/ блокировка**.

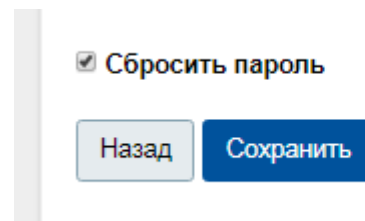
Роль – выбор роли учётной записи пользователя из списка: пользователь, администратор, главный администратор.

Уровень подписания – позволяет выбрать, является ли пользователь подписантом и его уровень при подписании документов.

Отключить визуальное разделение интерфейса по организациям – при установке отметки пользователю в справочниках становятся доступны данные всех доступных ему терминалов/организаций, без необходимости переключения. При отсутствии данной опции переключение на другую организацию выполняется в верхнем правом углу экрана.



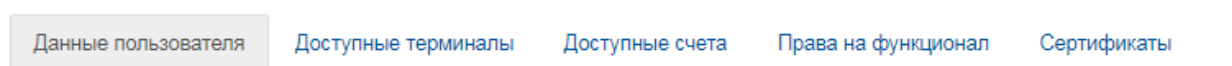
Сбросить пароль – при установке данной отметки можно выполнить сброс пароля пользователя. После нажатия кнопки **Сохранить** будет предоставлен временный пароль.



Пароль сброшен по Вашему запросу, новый пароль: "98dec4610e763769"

14.4 Дополнительные настройки пользователя

В [форме просмотра](#) данных пользователя имеются следующие вкладки, на которых можно выполнить дополнительные настройки пользователя.



Вкладка **Доступные терминалы** – позволяет настроить доступ пользователя к определённым терминалам организаций.

user 0 1

Назад **Удалить** **Заблокировать**






Данные пользователя **Доступные терминалы** Доступные счета Права на функционал

Сертификаты


Список доступных терминалов

123

Добавить

Терминал	Наименование	
PLATRUMMAXX	Терминал Платина	
PLATRUMMBXXX	Терминал ООО КБ "Платина"	
PHARRUM@AXXX		
ASSSRUM@1XXX	Тест 021216	
ASSSRUM@2XXX	Тест 021216	


Для добавления доступа к новому терминалу в списке доступных терминалов необходимо выбрать терминал и нажать кнопку **Добавить**. Новый терминал отобразится в списке.

Пиктограмма **Удалить**  позволяет **удалить** терминал из списка доступных пользователю терминалов.

Вкладка **Доступные счета** – позволяет настроить доступ пользователя к определённым банковским счетам с помощью установки/снятия отметки в строке счёта.

Счет	Валюта	Доступность для пользователя
40703840900000000013	USD	<input checked="" type="checkbox"/>
40702810309990001013	RUR	<input checked="" type="checkbox"/>
40702810500000010151	RUR	<input checked="" type="checkbox"/>

Вкладка **Права на функционал** – позволяет настроить права пользователя для различных групп документов, а также доступные пользователю дополнительные функции.

Модуль	Доступ	Создание документов	Подписание документов	Удаление документов	Дополнительные настройки
ISO20022	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Банковское обслуживание Права по типам документов	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
FileAct	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Свободный формат	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
SwiftFin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	 Еще...

Дополнительные функции

Сервис	Вкл.	Дополнительные настройки
Управление сертификатами	<input type="checkbox"/>	
Управление виджетами документации	<input type="checkbox"/>	
Просмотр журнала ошибок импорта документов	<input type="checkbox"/>	

Вкладка **Сертификаты** – позволяет настроить доступ по определенному ключу пользователя.

Обратите внимание! Для использования входа по определённом ключу необходима настройка для пользователя **Способ авторизации «по ключу»** в форме [редактирования пользователя](#).





Бондарь Александр Александрович

Назад
Удалить
Заблокировать

Данные пользователя
Доступные терминалы
Доступные счета
Права на функционал

Сертификаты

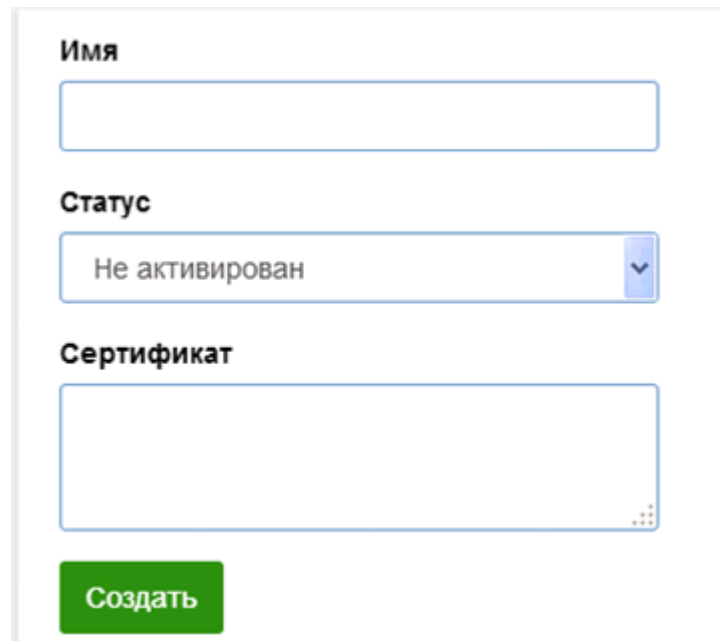
Добавить сертификат

ID	О.С.	Д.Д.	
5	7A9167B2597B72178A6596A285129064D4C8AD57	2017-03-01	 
12	9208905E9CAB8E34AB8C83BA6415B960A7823E38	2019-04-17	 

По пиктограмме **Загрузить** можно загрузить файл сертификата.

По пиктограмме **Удалить** можно удалить сертификат.

По кнопке **Добавить сертификат** можно добавить новый ключ.



Для создания нового сертификата ключа необходимо:

- получить открытый ключ, с помощью которого планируется вход;
- текстовым редактором открыть файл с сертификатом;
- скопировать содержимое сертификата;
- поместить скопированное содержимое сертификата в поле *Сертификат*
- нажать кнопку *Создать* .

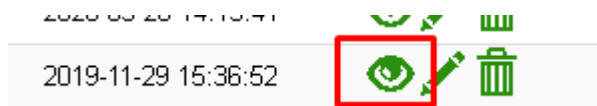
На вкладке **Сертификаты** появится новый ключ. В столбце *Отпечаток сертификата* будет отображён отпечаток добавленного ключа.

14.5 Активация пользователя

Для того чтобы пользователь имел возможность работать с терминалом CyberFT, пользователя необходимо **активировать**. Пользователей активирует администратор терминала или офицеры безопасности.

14.5.1 Активация пользователя администратором терминала

Если при установке терминала выбрана опция «не использовать офицеров безопасности», в разделе *Пользователи* необходимо открыть окно просмотра реквизитов пользователя, нажав на пиктограмму *Просмотр*.



В окне будет отображаться кнопка *Активировать*. При нажатии администратором данной кнопки пользователь активируется, то есть получает статус «**активирован**».

Максимов Петр Алексеевич

Назад Удалить Активировать

Данные пользователя Доступные терминалы Доступные счета Права на функционал Сертификаты

Редактировать

ID

Email

14.5.2 Активация пользователя офицерами безопасности.

Если при установке терминала выбрана опция «использовать офицеров безопасности», для активации пользователя офицерами безопасности применяются следующие действия.

Пользователь с правами **администратора** входит в интерфейс в раздел *Пользователи*, открывает *Просмотр* активируемого пользователя и нажимает кнопку *Активировать*, как представлено на следующем рисунке.

Максимов Петр Алексеевич

Назад Удалить Активировать

Данные пользователя Доступные терминалы Доступные счета Права на функционал Сертификаты

Редактировать

ID	13
Email	maksimov@cyberplat.com
Имя	Максимов Петр Алексеевич
Роль	Пользователь
Уровень подписания	Уровень 1

Далее пользователь с правами **левого офицера безопасности** входит в интерфейс и нажимает кнопку *Одобрить*. В форме появляется ключ активации левого офицера, в примере на рисунке «bV».

Главная / Пользователи / Иванов Александр Юрьевич

Иванов Александр Юрьевич

Операция успешно выполнена

Информация Команды Операции с аккаунтом Сертификаты

Редактировать Удалить

ID	17
Email	ivanov.a@cyberplat.com
Имя	Иванов Александр Юрьевич
Роль	Пользователь
Уровень подписания	Не является подписантом
Статус	Требуется одобрение RSO
Создан	2015.12.23 11:46:39
Изменен	2015.12.23 11:46:39
Ключ активации	bV**

Теперь требуется одобрение правого офицера безопасности.

Пользователь с **правами правого офицера безопасности** входит в интерфейс в раздел **Пользователи**, открывает **Просмотр** активируемого пользователя и нажимает кнопку **Одобрить**.

Главная / Пользователи / Иванов Александр Юрьевич

Иванов Александр Юрьевич

Информация Команды Операции с аккаунтом Сертификаты

Редактировать Удалить Одобрить

ID	17
Email	ivanov.a@cyberplat.com
Имя	Иванов Александр Юрьевич
Роль	Пользователь
Уровень подписания	Не является подписантом
Статус	Требуется одобрение RSO
Создан	2015.12.23 11:46:39
Изменен	2015.12.23 11:46:39
Ключ активации	(не задано)

В форме появляется ключ активации правого офицера, в примере на следующем рисунке значение ключа «6M».

Главная / Пользователи / Иванов Александр Юрьевич

Иванов Александр Юрьевич

Операция успешно выполнена

Информация Команды Операции с аккаунтом Сертификаты

Редактировать Удалить

ID	17
Email	ivanov.a@cyberplat.com
Имя	Иванов Александр Юрьевич
Роль	Пользователь
Уровень подписания	Не является подписантом
Статус	В процессе активации
Создан	2015.12.23 11:46:39
Изменен	2015.12.23 11:46:39
Ключ активации	**6M

Ключи левого и правого офицеров сообщаются пользователю.

Пользователь первый раз входит в интерфейс со своим логином и паролем, в поле **Ключ активации** вводит значение ключа, состоящее из левой части («bV») и правой части («6M»), и нажимает кнопку **Активировать**. В итоге пользователь активирован.

CyberFT Терминал PHPTEST@A001

Статистика Мои ключи и сертификаты

Главная / Активация аккаунта

Активация аккаунта

Ключ активации

bV6M

Активировать

15 Терминалы

15.1 Структура окна настроек терминалов

Раздел главного меню **Терминалы** служит для выполнения настроек терминалов.

По данному пункту меню администратор переходит на страницу **Терминалы** следующего вида.

Терминалы

Создать Остановить автоматические процессы Остановить обмен на всех терминалах

Терминалы | Экспорт документов | Безопасность | Правила верификации | Дополнительные настройки | Процессинг

Настройки прокси

#	К.Т.	Организация	С.Т.	К.К.	С.О.	О.С.С.
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
1	ASSSRUM@1XXX	Тест 021216	✓	✗	✗	Недоступен
2	ASSSRUM@2XXX	Тест 021216	✓	✗	✗	Недоступен
3	DMN00000000	TEST	✗	✗	✗	Недоступен

Обратите внимание, что если автоматические процессы для терминала запущены, для ввода и корректировки настроек необходимо остановить автоматические процессы на терминале по кнопке *Остановить автоматические процессы*.

Данная кнопка выполняет эту функцию для всех терминалов.

Структура таблицы

Код терминала (К.Т.) – 12-символьный код терминала;

Организация – наименование организации, которой принадлежит терминал;

Статус терминала (С.Т.) – выбирается из списка: активен – зеленая отметка, неактивен – крест;

Ключ контролера (К.К.) – наличие ключа контролера на терминале;

Статус обмена (С.О.) – обмен с сетью CyberFT включен (отметка)/ выключен (крест);

Обмен с сетью (О.С.С.) – доступен/ недоступен.

Обратите внимание! На вкладках данного окна выполняются настройки, общие для всех терминалов

По кнопке *Настройки* в строке выбранного терминала выполняется переход к установке/изменению настроек выбранного терминала.

[Индивидуальные настройки терминала](#) описаны в одноименном разделе, вкладки индивидуальных настроек терминала показаны на следующем рисунке.

Тест 021216

Назад **Удалить** **Запустить обмен с сетью**

Терминал | Ключи контролера | Настройки подписания | Экспорт документов
Автоматическое подписание | Пользователи | Дополнительные настройки | Оповещения
Интеграция с ВТБ

Код терминала
ASSSRUM@1XXX

Название компании
Тест 021216

Статус
Активный

Сохранить

Код компании в системе получателя

Добавить

Получатель ▾ К.К.В.С.П. ▾

Ничего не найдено.

По кнопке *Запустить обмен с сетью* после установки настроек запускается обмен информацией между терминалом и сетью CyberFT.

Измененные параметры настроек сохраняются по кнопке *Сохранить*.

15.2 Настройки экспорта документов

Для настройки параметров экспорта документов в журнале *Терминалы* перейдите на вкладку *Экспорт документов*.

На следующей странице в первом разделе установите отметки для тех форматов, в которые необходимо экспортировать входящие документы.

Терминалы	Экспорт документов	Безопасность	Правила верификации
Дополнительные настройки	Процессинг	Настройки прокси	

- Экспортировать документы в формате SWIFT FIN
- Экспортировать выписки в формат 1С
- Экспортировать выписки в формат ISO 20022
- Экспортировать статусы CyberFT

Модуль	Использовать экспорт XML
ISO20022	<input checked="" type="checkbox"/>
edm	<input checked="" type="checkbox"/>
fileact	<input type="checkbox"/>
finzip	<input type="checkbox"/>
swiftfin	<input type="checkbox"/>

Укажите путь для экспорта XML-файлов

Сохранить

Если документы некоторого модуля необходимо экспортировать в формате XML, во втором разделе поставьте отметку **Использовать экспорт XML** в соответствующей строке таблицы.

В поле **Укажите путь для экспорта XML-файлов** по умолчанию прописано название папки **/transport**. Вы можете указать другую папку.

Изменения сохраняются по кнопке **Сохранить**.

15.3 Безопасность

В разделе **Терминалы** на вкладке **Безопасность** определяются следующие параметры:

- **Количество неудачных попыток входа** – после заданного количества неудачных попыток вход для пользователя блокируется;
- **Количество дней действия пароля** – после указанного числа дней действия пароля его надо сменить;

- **Дополнительный сертификат шифрования** – выбор из списка дополнительного сертификата шифрования.

Терминалы	Экспорт документов	Безопасность	Правила верификации
Дополнительные настройки	Процессинг	Настройки прокси	

Количество неудачных попыток входа

Количество дней действия пароля

Дополнительный сертификат шифрования

Обязателен ввод сложного пароля

Сохранить

Отметка **Обязателен ввод сложного пароля** устанавливается, если пользователь при входе в веб-интерфейс терминала должен вводить "сложный пароль", который удовлетворяет следующим требованиям:

- содержит не менее 8 символов,
- содержит буквы в верхнем и нижнем регистрах,
- содержит цифру и служебный символ,
- пароль не должен совпадать с ID текущего терминала.

При первом входе в интерфейс пользователь должен сменить стандартный пароль на сложный.

Заданные значения параметров сохраняются по кнопке **Сохранить**.

15.4 Правила верификации входящих документов

В разделе *Терминалы* на вкладке *Правила верификации* имеется возможность настроить верификацию входящих документов в зависимости от определенного отправителя, типа валюты и диапазона сумм.

В следующем окне необходимо:

- выбрать терминал отправителя,
- указать тип валюты,
- нажать кнопку *Далее*.

Терминалы Экспорт документов Безопасность **Правила верификации**

Дополнительные настройки Процессинг Настройки прокси

RHPTEST@A001

RUB

Далее

Вы перейдете к окну, показанному на следующем рисунке.

Терминалы Экспорт документов Безопасность **Правила верификации** Дополни

Отправитель: RHPTEST@A001
Валюта: RUB

Диапазон: 1000 ... 100000

Требуются подписи:

Контролёр RHPTEST@A001 RHPTEST@A001

и... или...

Сохранить Добавить диапазон сумм

Здесь необходимо заполнить:

- диапазоны значений сумм для выбранной валюты: минимум и максимум допустимых сумм;
- необходимые подписи для верификации сообщений, подписи добавляются по условиям «И», «ИЛИ»;

- нажмите кнопку **Сохранить**;
- при необходимости добавления диапазона сумм нажмите кнопку **Добавить диапазон сумм** и повторите ввод параметров.

Если во входящих сообщениях от терминала RHPTEST@A001 для заданных диапазонов сумм указанных подписей не будет, документы от данного отправителя с заданными диапазонами будут приниматься с ошибкой.

Удалить диапазон можно с помощью пиктограммы **Удалить** в строке диапазона. Будет выведено сообщение «Условие удалено». Можно ввести новые значения диапазона.

15.5 Дополнительные настройки

В разделе **Терминалы** на вкладке **Дополнительные настройки** имеется возможность для всех терминалов выполнить настройки, показанные на следующем рисунке.

The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing four tabs: 'Терминалы', 'Экспорт документов', 'Безопасность', and 'Правила верификации'. Below this, a sub-navigation bar highlights the 'Дополнительные настройки' tab, with other options 'Процессинг' and 'Настройки прокси' visible. The main content area contains two settings:

- Использовать старый шаблон подписи для исходящих документов
- Применять упаковку в ZIP для исходящих документов

At the bottom of the settings area is a blue button labeled 'Сохранить'.

Отметка **Использовать старый шаблон подписи для исходящих документов** устанавливается, если необходимо отправлять документы с терминала новой версии на терминал старой версии. (В различных версиях используются разные форматы подписи).

Отметка **Применять упаковку в ZIP для исходящих документов** устанавливается, если необходимо архивировать исходящие документы в формате ZIP.

Для сохранения изменений настроек нажмите кнопку **Сохранить**.

Аналогично выполняются дополнительные настройки для одного выбранного терминала.

15.6 Настройки процессинга

На вкладке **Процессинг** необходимо выбрать используемый URL процессинга.

Внимание! Предварительно обмен должен быть остановлен на всех терминалах.

Терминалы	Экспорт документов	Безопасность	Правила верификации
Дополнительные настройки	Процессинг	Настройки прокси	

Используемый URL процессинга

Ограничить отправку файлов размером более 1.5 мб

Сохранить **Восстановить**

При установленной отметке **Ограничить отправку файлов размером более 1,5 Мб** попытка отправки файла БОльшого объема приводит к ошибке.

Используемый URL процессинга выбирается из следующего списка.

Используемый URL процессинга

Test Processing CYBERUM@EST (tcp://localhost:40090)
Test Processing CYBERUM@EST (tcp://localhost:40090)
CyberFT Processing CYBERUM@FTX (tcp://localhost:40091)
Test Processing PSGTEST@PRC (tcp://localhost:40092)
CyberFT Processing PLATRUM@FTX (tcp://localhost:40093)

Код Терминала тестового процессинга КиберПлат – **CYBERUM@EST**.

Код Терминала продуктового процессинга КиберПлат – **CYBERUM@FTX**.

Код Терминала тестового процессинга банка Платина – **PSGTEST@PRC**.

Код Терминала продуктового процессинга банка Платина – **PLATRUM@FTX**.

15.7 Настройки прокси-сервера

Для настройки параметров прокси-сервера на вкладке **Настройки прокси** нужно заполнить параметры в следующей форме.

Терминалы	Экспорт документов	Безопасность	Правила верификации
Дополнительные настройки	Процессинг	Настройки прокси	

Протокол

Хост

Порт

Логин

Пароль

Сохранить

15.8 Индивидуальные настройки терминала

15.8.1 Основные параметры терминала

На [странице](#) *Терминалы* по кнопке *Настройки* в строке выбранного терминала вы переходите на страницу следующего вида.

Здесь выполняется установка/изменение настроек выбранного терминала.

Тест СТ-Корус

Назад **Удалить** Запустить обмен с сетью

Терминал | Ключи контролера | Настройки подписания | Экспорт документов
Автоматическое подписание | Пользователи | Дополнительные настройки | Оповещения
Интеграция с ВТБ

Код терминала

Название компании

Статус

Сохранить

Код компании в системе получателя
 Добавить

Получатель ▾ К.К.В.С.П. ▾

Ничего не найдено.

По кнопке **Удалить** можно удалить информацию о терминале.

Обратите внимание! После удаления терминал перестанет быть активным, информация будет скрыта, но не удалена. При повторной активации терминала все вернётся в исходное состояние.

После установки настроек по кнопке **Запустить обмен с сетью** запускается обмен информацией между терминалом и сетью CyberFT.

На данной странице можно отредактировать следующие параметры терминала.

Код терминала – 12-символьный код терминала;

Название компании – название организации, которой принадлежит терминал;

Статус – статус терминала выбирается из списка: активный, неактивный

Измененные параметры настроек сохраняются по кнопке **Сохранить**.

15.8.2 Ключи контролера

Для работы с ключами контролера в разделе меню **Терминалы** в списке терминалов в строке выбранного терминала нажмите кнопку **Настройки**. Вы перейдете на

следующую страницу индивидуальных настроек терминала. Работа с ключами выполняется на вкладке **Ключи контролера**. Функционал работы с ключами описан в разделе [«Настройка ключей перед началом работы»](#).



Тест СТ-Корус

Назад **Удалить** **Запустить обмен с сетью**

Терминал **Ключи контролера** Настройки подписания Экспорт документов
 Автоматическое подписание Пользователи Дополнительные настройки Оповещения
 Интеграция с ВТБ

Создать ключ **Импортировать ключ**

В.К. Н.О. ▾ О.С. ▾ Д.Д. ▾ Статус ▾

Ivanov Vladimir Andreevich	CyberFT	34195666C05370F36D35605A9DAC6570D83F98BF	2020-08-01 17:27:37	 

15.8.3 Настройки подписания

На вкладке **Настройки подписания** определяются настройки подписания документов различных модулей.

Если отметка **Использовать индивидуальные настройки подписания по модулям** не установлена, то настройки выполняются одинаково для всех модулей на странице следующего вида.

Терминал Ключи контролера **Настройки подписания** Экспорт документов
 Автоматическое подписание Пользователи Дополнительные настройки Оповещения
 Интеграция с ВТБ

Использовать индивидуальные настройки подписания по модулям

Модуль	Н.П.	Автоматическое подписание
Все модули	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Сохранить

В этом случае для всех исходящих документов терминала задаются единые правила подписания. В поле **Необходимо подписей (Н.П.)** вводится единое значение количества подписей для исходящих документов терминала от 1 до 7. При отсутствии значения личная подпись пользователя не требуется.

Отметка в поле **Автоматическое подписание** устанавливается, если исходящие документы терминала автоматически подписываются ключом контролера.

Если установлена отметка **Использовать индивидуальные настройки подписания по модулям**, то для каждого модуля определяются свои настройки подписания на странице следующего вида.

Тест СТ-Корпус

Назад Удалить Запустить обмен с сетью

Терминал Ключи контролера **Настройки подписания** Экспорт документов

Автоматическое подписание Пользователи Дополнительные настройки Оповещения

Интеграция с ВТБ

Использовать индивидуальные настройки подписания по модулям

Модуль	Н.П.	Автоматическое подписание
edm	1 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
fileact	1 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
finzip	2 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
swiftfin	1 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	<input type="checkbox"/>

Для каждого модуля в поле **Необходимо подписей (Н.П.)** вводится значение количества личных подписей пользователей для исходящих документов данного модуля. Можно ввести целое значение от 1 до 7. При отсутствии в поле значения личная подпись пользователя не требуется.

В поле **Автоматическое подписание** устанавливается отметка, если исходящие документы модуля автоматически подписываются ключом контролера.

Обратите внимание! Если для документа установлено необходимое количество личных подписей (одна или более), без подписания документа соответствующим количеством подписей документ обрабатываться не будет.

Для подписания документов используется программа подписания **CyberSignService**, описанная в документе [\[6\]](#).

Установка ПО описана в [документе \[3\]](#).

15.8.4 Экспорт документов терминала

Индивидуальные настройки экспорта документов на терминале выполняются так же, как и [общие настройки экспорта](#), как описано в разделе «Настройки экспорта документов».

15.8.5 Автоматическое подписание документов

Вкладка *Автоматическое подписание* выглядит следующим образом.

Терминал	Ключи контролера	Настройки подписания	Экспорт документов	Автоматическое подписание
Пользователи	Дополнительные настройки	Оповещения	Интеграция с ВТБ	

Правила автоматического подписания	Ключи для автоматического подписания
---	--------------------------------------

Адрес участника

Обратите внимание! Данная настройка исключена из функционала и в ближайших релизах будет исключена из интерфейса.

15.8.6 Пользователи терминала

На вкладке *Пользователи* на экране отображается список **всех доступных для данного администратора пользователей**.

Работа с пользователями описана в разделе [«Управление пользователями»](#).

Тест СТ-Корус

Назад **Удалить** **Запустить обмен с сетью**

Терминал | Ключи контролера | Настройки подписания | Экспорт документов | Автоматическое подписание

Пользователи | Дополнительные настройки | Оповещения | Интеграция с ВТБ

Создать

#	Email	Имя	Роль	У.П.	Статус	Создан	Изменен	
1	admin@cyberft.com	Главный Администратор Терминала	Главный администратор	Не является подписантом	Активный	2016-01-29 11:15:45	2019-12-09 15:28:51	
2	rso@cyberft.com		Офицер безопасности RSO	Не является подписантом	Активный	2016-01-29 11:15:48	2019-10-30 12:41:11	
3	user1@cyberft.com	user 0 1	Пользователь	Уровень 1	Активный	2016-01-29 11:19:21	2019-12-02 18:34:51	

15.8.7 Дополнительные настройки терминала

На вкладке *Дополнительные настройки* для терминала выполняются [дополнительные настройки](#) таким же образом, как и для всех терминалов.

15.8.8 Почтовые оповещения терминала

При выборе вкладки *Оповещения* вы перейдете на следующую страницу, где вы можете выполнить настройки параметров почтовых оповещений, рассылаемых пользователям выбранного терминала.

Терминал	Ключи контролера	Настройки подписания	Экспорт документов	Автоматическое подписание
Пользователи	Дополнительные настройки	Оповещения	Интеграция с ВТБ	

<input type="checkbox"/>	Т.С.	Настройки
<input checked="" type="checkbox"/>	Документы, ожидающие подписания	Список рассылки
<input checked="" type="checkbox"/>	Ошибка обработки документа	Список рассылки
<input checked="" type="checkbox"/>	Новые полученные документы	Список рассылки
<input checked="" type="checkbox"/>	Ошибки авторизации пользователя	Список рассылки
<input checked="" type="checkbox"/>	Сбой подключения к процессингу	Список рассылки
<input checked="" type="checkbox"/>	Недоставленные документы	Список рассылки
	Период проверки, дней	
	<input type="text" value="1"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Окончание срока действия сертификатов	Список рассылки
	Напомнить за, дней	
	<input type="text" value="7"/>	

Работа с данным сервисом описана в разделе [«Почтовые оповещения»](#).

15.8.9 Интеграция с ВТБ

В настоящее время сервис находится на стадии разработки.

16 Почтовые оповещения

16.1 Настройки почтовых оповещений

Пункт главного меню *Оповещения* служит для настройки параметров почтовых оповещений, который система отправляет пользователям всех терминалов.

Для выбранного терминала могут быть выполнены индивидуальные настройки оповещений, как описано в разделе [«Почтовые оповещения терминала»](#).

При выборе вкладки *Оповещения/ Настройки почтовых оповещений* вы перейдете на следующую страницу, где вы можете выполнить настройки параметров рассылки почтовых оповещений пользователям.

Настройки почтовых оповещений	Параметры рассылки оповещений	ИМ
<input type="checkbox"/> Т.С.	Настройки	
<input checked="" type="checkbox"/> Документы, ожидающие подписания	Список рассылки	
<input checked="" type="checkbox"/> Ошибка обработки документа	Список рассылки	
<input checked="" type="checkbox"/> Новые полученные документы	Список рассылки	
<input checked="" type="checkbox"/> Ошибки авторизации пользователя	Список рассылки	
<input checked="" type="checkbox"/> Истечение лицензии КриптоПро CSP	Список рассылки	
<input checked="" type="checkbox"/> Сбой подключения к процессингу	Список рассылки	
<input checked="" type="checkbox"/> Ошибка открытия папки SFTP	Список рассылки	
<input checked="" type="checkbox"/> Изменение статуса сертификата	Список рассылки	
<input checked="" type="checkbox"/> Недоставленные документы	Список рассылки	
Период проверки, дней		
<input type="text" value="1"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> Окончание срока действия сертификатов	Список рассылки	
Напомнить за, дней		
<input type="text" value="7"/>		
<input type="button" value="Сохранить"/>		

Для организации рассылки сообщений для некоторого *типа события (Т.С.)* нужно установить отметку в строке выбранного типа и сформировать *Список рассылки* сообщений.

Для группы *Недоставленные документы* устанавливается период проверки в днях, в течение которого документ не был доставлен.

Для события *Окончание срока действия сертификатов* устанавливается срок, за сколько дней нужно напомнить о данном событии.

Для каждого типа событий по ссылке **Список рассылки** в следующем окне вы можете добавить пользователя в список пользователей, которые будут оповещаться о данном типе событий.

Документы, ожидающие подписания ×

Пользователи, получающие оповещения

Нет пользователей, получающих оповещения

Добавить нового получателя

16.2 Параметры рассылки оповещений

Раздел меню **Оповещения**, вкладка **Параметры рассылки оповещений** служит для настройки параметров почтового сервера, откуда система отправляет почтовые сообщения пользователям.

Настройки оповещений

Настройки почтовых оповещений **Параметры рассылки оповещений** Импорт документов из почты

Настройки почтового сервера

SMTP хост

SMTP порт

Логин

Пароль

Шифрование

 Тестовый адрес

На данной странице можно вводить и редактировать следующие **параметры почтового сервера**:

SMTP хост – адрес почтового сервера;

SMTP порт – номер порта;

Логин – логин пользователя, от чьего имени будут отправляться сообщения;

Пароль – пароль пользователя, от чьего имени будут отправляться сообщения;

Шифрование – выбор из списка: (Нет, TLS, SSL);

Тестовый адрес – тестовый адрес получателя. При вводе тестового адреса можно по кнопке **Проверить** выполнить проверку доставки письма.

16.3 Импорт документов из почты

Вкладка **Импорт документов из почты** раздела меню **Оповещения** позволяет организовать импорт документов из электронной почты.

Для этого в следующем окне необходимо установить отметку **Импортировать документы с почтового сервера**.

Документы попадают в папку **/import** для шифрования и дальнейшей отправки на терминал получателя. Если отметка установлена, на следующей странице необходимо указать следующие реквизиты.

Отправлять входящие документы от имени терминала – название терминала-отправителя документа.

На терминал – название терминала-получателя документа.

Настройки подключения к почтовому серверу показаны на рисунке.

Настройки оповещений

Настройки почтовых оповещений Параметры рассылки оповещений **Импорт документов из почты**

Импорт документов из почты

Импортировать документы с почтового сервера

Оправлять входящие документы от имени терминала

PLATRUMMAXXX

На терминал

PLATRUMMAXXX

Настройки подключения к почтовому серверу

Хост

exchange.cyberplat.com

Порт

110

Логин

Пароль

Сохранить

17 Реестр участников CyberFT

Раздел меню *Реестр участников CyberFT* служит для работы со справочником *Участники сети CyberFT*.

Участники сети CyberFT

Справочник участников сети CyberFT был обновлен 2019-12-10, обновлено записей: 0

[Запросить обновление](#)

Id	С.У.	С.П.	Наименование	Н.Н.А.Я.	Статус	Заблокирован
639	1CTSRUM@XXX	CYBERUM@EST	Тестирование 1С модуля		Зарезервирован	
291	ABCDKZA@XXX	CYBERUM@EST	ABCD		Активный	
206	ABKORUM@MLT	CYBERUM@EST	ООО "АБК"		Активный	

По кнопке *Запросить обновление* выполняется обновление *Справочника участников сети*.

Структура справочника

Id – идентификатор записи справочника,

С.У. – CyberFT/ВІС участника,

С.П. – CyberFT/ВІС провайдера,

Наименование – наименование участника,

Н.Н.А.Я. – наименование участника на английском языке,

Статус участника – значение выбирается из списка: Активный, Зарезервирован,

Заблокирован – значение выбирается из списка: Заблокирован, Не заблокирован.

Расшифровка названий колонок выполняется при подведении курсора к названию колонки.

По пиктограмме *Просмотр* вы перейдете к следующей странице просмотра справочника.

ABKORUM@MLT

Id	206
CyberFT/BIC участника	ABKORUM@MLT
CyberFT/BIC провайдера	CYBERUM@EST
Наименование	ООО "АБК"
Наименование на английском языке	
Тип	2
Статус	1
Заблокирован	0

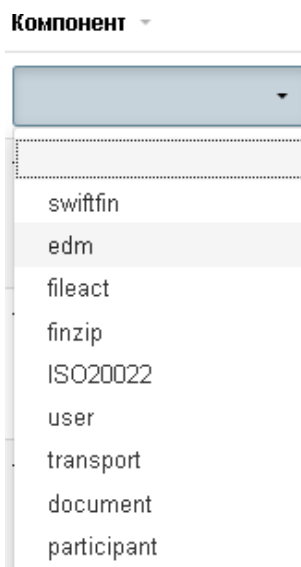
18 Журнал событий

Раздел меню *Журнал событий* служит для просмотра событий, произошедших в системе. В следующем примере журнал отсортирован по убыванию значения поля *Id события*. Журнал может быть отфильтрован по значениям всех колонок, кроме *Id события* и *Описание*.

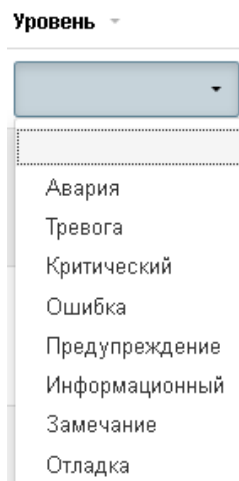
Журнал событий

Id	Дата	Компонент	Уровень	К.С.	Инициатор	Описание	Терминал	I.A.
155192	2019-12-11 16:47:09	user	Информационный	Авторизация пользователя в системе	Главный администратор	Главный администратор Главного Администратора Терминала успешно авторизовался в системе по логину/паролю, ip 109.72.128.164	109.72.128.164	
155191	2019-12-11 16:39:15	user	Информационный	Просмотр документа	Главный администратор	Главный администратор Главного Администратора Терминала просмотрел документ 12783	192.168.6.23	

Компонент – подсистема, в которой произошло событие. На следующем рисунке показан список подсистем.

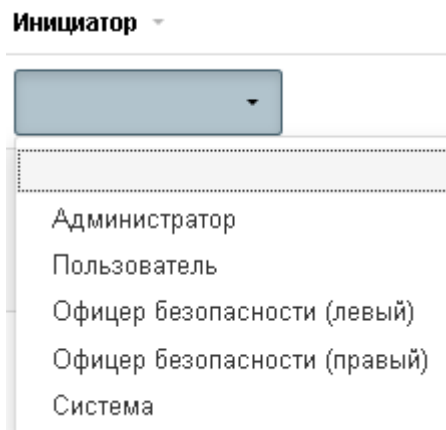


Уровень – уровень события, список уровней показан на следующем рисунке.



К.С. – код события.

Инициатор – инициатор события из следующего списка.




И.А. – IP-адрес компьютера инициатора события.

19 Ошибки импорта

В журнале *Ошибки импорта* хранится информация об ошибках при импорте файлов.

По пункту главного меню *Ошибки импорта* вы перейдете в журнал *Ошибки импорта* на страницу следующего вида.



Id	Т.Д.	Д.С.	Идентификатор	И.Ф.	О.О.
156	ISO20022	24.10.2019 12:16:11	AUTH.0260066131220191024458386	IMBKRUMM_auth.026.001.01_00661312_24102019083000.zip	Невалидный digest для вложения: attach_00661312_test8.txt
155	ISO20022	24.10.2019 11:51:05	AUTH.0260066131220191024458386	IMBKRUMM_auth.026.001.01_00661312_24102019083000.zip	Невалидный digest для вложения: attach_00661312_test8.txt
154	ISO20022	24.10.2019 11:49:42	AUTH.0260066131220191024458386	IMBKRUMM_auth.026.001.01_00661312_24102019083000.zip	Невалидный digest для вложения: attach_00661312_test8.txt
153	transport	17.10.2019 17:50:37	fd0c7df0-3552-4a22-a539-14ffa570caad	CYCPNUM@ASFT_pain.001.001.06_A019B80B-48EF-42A3-8548-88FE85C203BF.xml	Неизвестный отправитель: CYCPNUM@ASFT
151	transport	14.10.2019 15:51:12	Ошибка идентификатора	PLATRUMMAXX_pain.001.001.06_60C44375-3932-41B2-8CA6-C768C3E76763.xml	Ошибка валидации документа

Структура журнала

Id – идентификатор записи журнала;

Тип документа (Т.Д.) – тип документа;

Дата события (Д.С.) – дата ошибочного импорта;

Идентификатор – идентификатор импортируемого файла;

Имя файла (И.Ф.) – имя импортируемого файла;

Описание ошибки (О.О.) – текст описания ошибки импорта.